



Amarin Printing and Publishing Public Co., Ltd. | Annual Report 2011

Amarin Printing and Publishing Public Co., Ltd.
รายงานประจำปี 2554 | Annual Report 2011



OPEN



บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)
65/101-103 ถนนชัยพฤกษ์ (บรมราชชนนี) เขตคลองสาน กรุงเทพฯ 10170
โทรศัพท์ 0-2422-9999 โทรสาร 0-2434-3555, 0-2434-3777

Amarin Printing and Publishing Public Company Limited
65/101-103 Chaiyaphruk Road, Taling Chan, Bangkok 10170 Thailand
Tel. (66) 2422-9999 Fax (66) 2434-3555, (66) 2434-3777

OPEN

Amarin Printing and Publishing Public Co., Ltd.

รายงานประจำปี 2554 | Annual Report 2011

รายงานการเงินและผลการดำเนินงานโดยสรุป

(หน่วย : พันบาท)

	ปี 2553	ปี 2554	% เพิ่ม (ลด)
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,284,852	1,332,048	3.67
สินทรัพย์รวม	2,195,033	2,307,618	5.13
หนี้สินรวม	374,418	484,270	29.34
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,820,615	1,823,348	0.15
ทุนจดทะเบียน	200,000	200,000	-
ทุนชำระแล้ว	200,000	200,000	-
จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	200	200	-
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการขายและบริการ	1,820,622	1,884,292	3.50
รายได้อื่น	25,371	27,072	6.70
รายได้รวม	1,845,993	1,911,363	3.54
ต้นทุนขาย	1,249,227	1,272,167	1.84
กำไรขั้นต้นก่อนค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	571,395	612,125	7.13
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	265,790	295,645	11.23
กำไรจากการดำเนินงาน	330,976	343,551	3.80
ต้นทุนทางการเงิน	158	2,777	1,659.43
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	83,882	104,801	24.94
กำไรสุทธิ	246,936	235,974	(4.44)
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	1.23	1.18	(4.44)

สินทรัพย์รวม (พันบาท)



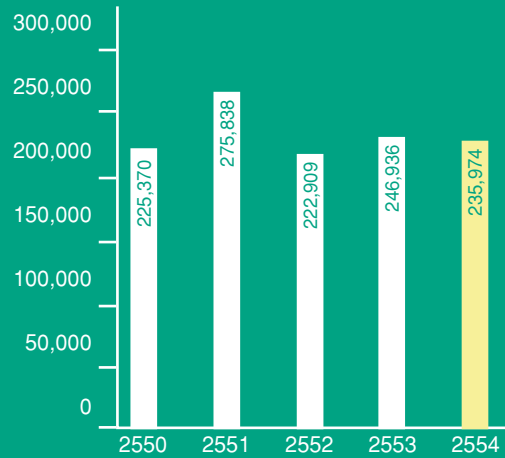
หนี้สินรวม (พันบาท)



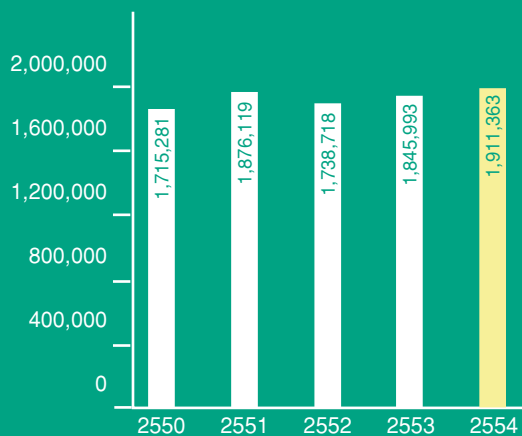
ส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)



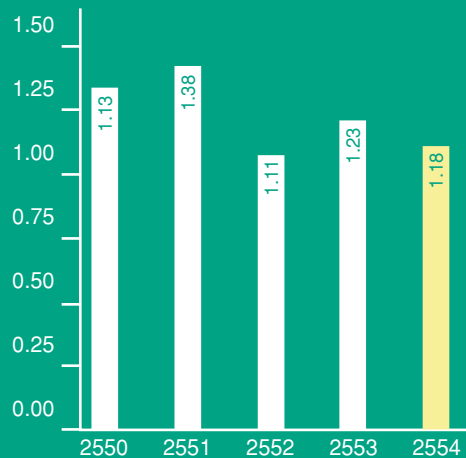
กำไรสุทธิ (พันบาท)



รายได้รวม (พันบาท)



กำไรต่อหุ้น (บาท)



Contents

Part 1 **7**

ประวัติผู้ก่อตั้งบริษัท

ประวัติบริษัท

คณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ

และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

สารจากประธาน

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

นโยบายและการกิจของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานการปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี

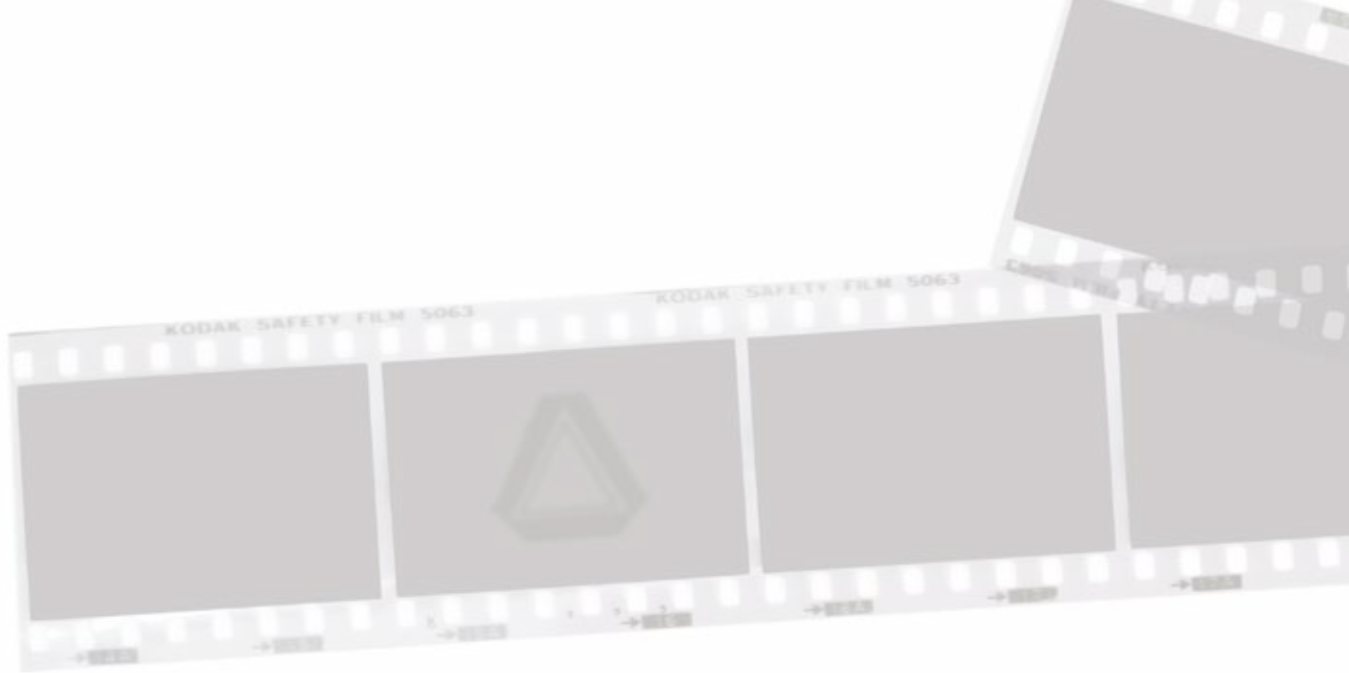
Part 2 **39**

รายงานนิตยสาร

รายงานหนังสือเล่ม

รายงานธุรกิจโรงพิมพ์

รายงานพัฒนาธุรกิจ



Part 3 53

แนวโน้มธุรกิจและการแข่งขัน

Part 4 59

งานพิมพ์ในพระราชสำนัก

รางวัล

งานแฟร์ งานเปิดตัว และงานการกุศล

Part 5 79

ครอบครัวอมรินทร์

Part 6 87

รายงานการถือหุ้น

ปัจจัยความเสี่ยง

รายงานทางการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

Open Amarin House

เพราะเราคือหนึ่งในผู้สร้างสรรค์สื่อเพื่อสังคมภายใต้แนวคิดที่ว่า
“เราทำงานเพื่อความสูงและความรุ่งโรจน์ของสังคม”



Part 1

ประวัติผู้ก่อตั้งบริษัท

ประวัติบริษัท

คณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
สารจากประธาน

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

นโยบายและภารกิจของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานการปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี



ประวัติผู้ก่อตั้งบริษัท

คุณชูเกียรติ อุทกะพันธุ์ เกิดเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2485 ที่อำเภอสีเสียด จังหวัดนครราชสีมา เป็นบุตรคนที่ 4 ของคุณพ่อ - รัตน์ และคุณแม่ - ระเียบ อุทกะพันธุ์ มีพี่น้องทั้งหมด 6 คน

ภายหลังจบการศึกษาชั้น ม.8 จากโรงเรียนมหาวิชิราวุธ สงขลา ได้เข้าศึกษาต่อที่คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และเริ่มต้นชีวิตการทำงานครั้งแรกที่องค์การส่งเสริมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (อ.ส.ท.) จากนั้นจึงมารับหน้าที่พนักงานพิสูจน์อักษรที่บริษัทไทยวัฒนาพานิช จำกัด จนกระทั่งได้เป็นหัวหน้ากองบรรณาธิการนิตยสาร “วิทยาสาร” นิตยสารของวงการครู

คุณชูเกียรติได้หันเหมาเป็นฝ่ายประชาสัมพันธ์ของการเคหะแห่งชาติ ซึ่งที่นั่นถือเป็นจุดเริ่มต้นของการจัดทำนิตยสาร “บ้าน” เพื่อเผยแพร่ความรู้และเป็นคู่มือเตรียมความพร้อมให้กับประชาชนที่กำลังจะย้ายเข้าไปอาศัยบ้านที่การเคหะฯสร้างขึ้น ซึ่งในช่วงนั้นเป็นช่วงที่กำลังประสบกับภาวะขาดแคลนที่อยู่อาศัย

เมื่อค้นพบว่าตัวเองไม่เหมาะกับงานราชการและรู้สึกอึดอัด จึงได้ลาออกจากการเคหะแห่งชาติ และได้รวบรวมสมัครพรรคพวกและพนักงานจำนวนหนึ่งจัดตั้ง “ห้างหุ้นส่วนจำกัด วารสารบ้านและสวน” เริ่มผลิตนิตยสาร “บ้านและสวน” ฉบับแรกออกวางตลาดในเดือนกันยายน พ.ศ. 2519

นับจากวันนั้น คุณชูเกียรติได้ใช้ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ นำพากิจการเล็กๆ จนเติบโตกลายเป็นบริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)

คุณชูเกียรติได้กล่าวถึงหลักการทำงานเอาไว้ในหนังสือ “มะเร็งขึ้นสมอง” ว่า

บริษัทอมรินทร์ฯ ทำธุรกิจเจริญรุ่งเรืองมาตามลำดับ คนนี้คิดว่าผมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ไม่ใช่หรอก ผมคิดว่าผมมีสติมากกว่า ปัญญาของผมก็แค่กลางๆ ตั้งแต่สมัยเรียนมัธยม ครูจะบันทึกลงสมุดพกมาทุกปี ว่า “สติปัญญาปานกลาง” การทำธุรกิจ สติสำคัญกว่าปัญญา เพราะถ้าเอาปัญญานำจะหลงระเหิงไปกันใหญ่ ต้องใช้สตินำ หรืออย่างน้อยก็ใช้สติกำกับปัญญาให้ได้ ขอให้ผมสติรู้ข้อจำกัดของตัวเอง ไม่ตาโตโลกมาก และมีความเพียรที่จะทำสิ่งที่ได้ไตร่ตรองด้วยความมีสติ อย่าท้อถอย ชีวิตจะมีความสุข ความสำเร็จจะตามมา ความสำเร็จไม่จำเป็นต้องทั้งหมด ไม่สำเร็จมากก็ได้ จะได้เป็นบทเรียน ในชีวิตผมสิ่งที่ทำไม่สำเร็จก็เยอะไป คนมักจะไม่มอง ไปมองแต่ความสำเร็จ

คุณชูเกียรติได้จากไปอย่างสงบเมื่อวันที่ 10 ธันวาคม พ.ศ. 2545 สิริอายุได้ 60 ปี 7 เดือน

...เป็นระยะเวลาานานกว่า 9 ปีแล้ว แต่ทว่าคุณชูเกียรติได้มอบมรดกแห่งสติและปัญญาให้คนอมรินทร์รุ่นแล้วรุ่นเล่า ได้สืบทอดปณิธานแห่งความรู้ต่อไปอย่างไม่มีวันสิ้นสุด ภายใต้อาคารหลังนี้ “บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)”

ประวัติบริษัท

จากจุดเริ่มต้นของกองบรรณาธิการเล็กๆ ที่คุณชูเกียรติ อุทกะพันธุ์ ได้รวบรวมสมัครพรรคพวก และพนักงานจำนวนเพียงไม่กี่คน ร่วมกันจัดตั้งห้างหุ้นส่วนจำกัด วารสารบ้านและสวน เพื่อเริ่มผลิต นิตยสาร “บ้านและสวน” ฉบับแรกออกวางจำหน่ายในเดือนกันยายน พ.ศ. 2519 โดยในสมัยนั้นยังต้องอาศัย การพิมพ์จากโรงพิมพ์ภายนอก ซึ่งในช่วงต่อมาจึงได้มีการก่อตั้งโรงพิมพ์ขึ้นในรูปของห้างหุ้นส่วนจำกัด อมรินทร์การพิมพ์ เพื่อจัดพิมพ์นิตยสารเอง ขณะเดียวกันก็รับจ้างงานพิมพ์อื่นด้วย

ถึงแม้จะมีพนักงานจำนวนไม่กี่คน แต่ก็เป็จุดเริ่มต้นที่ยิ่งใหญ่ที่ส่งผลให้กิจการขยายตัวเพิ่มมากขึ้น ในระยะต่อมา ทำให้มีความจำเป็นต้องระดมทุนและแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อปี 2536 พร้อมกับเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)”

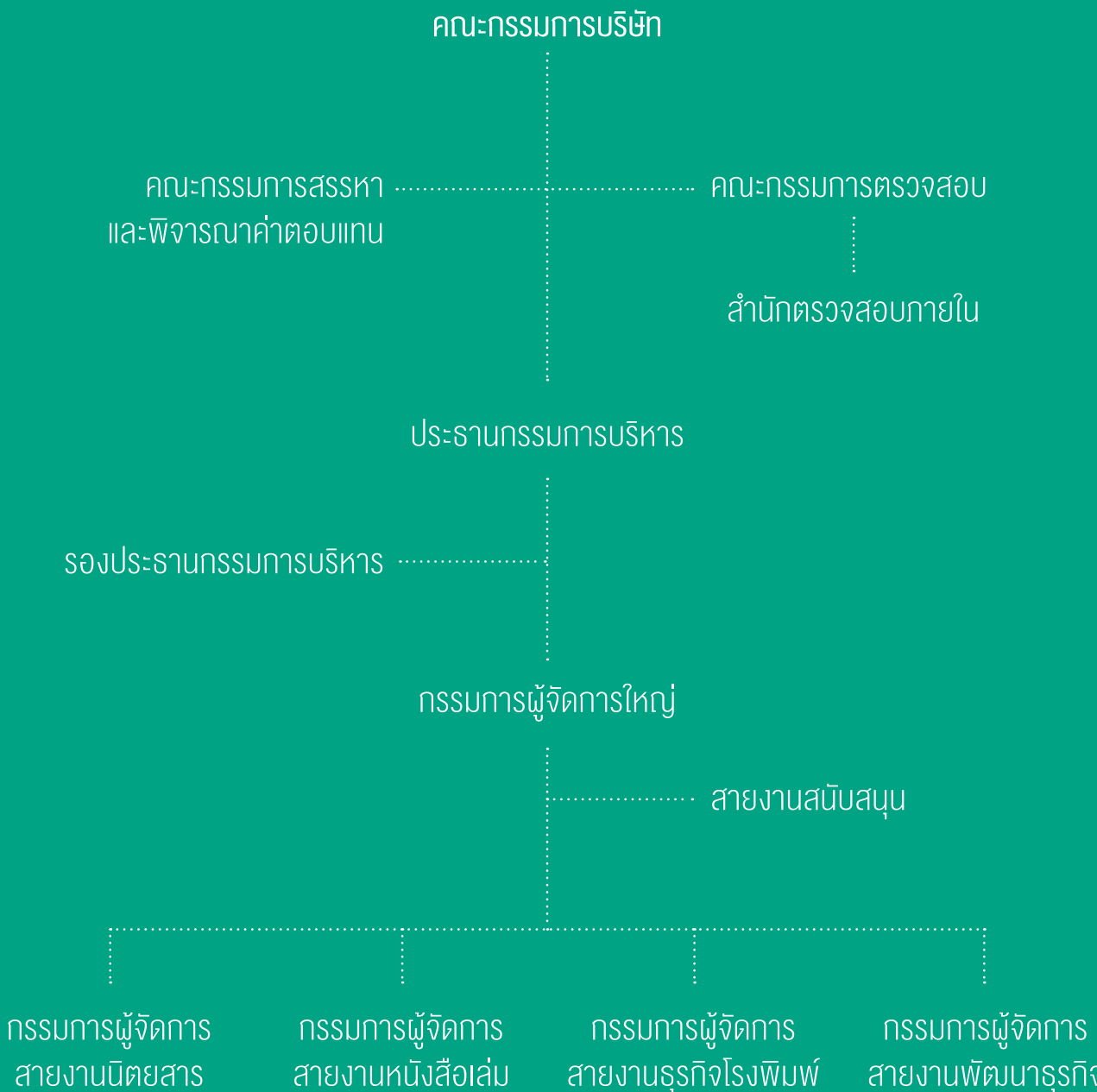
ในปีเดียวกัน บริษัทได้ขยายกิจการด้านการจัดจำหน่าย โดยการก่อตั้งบริษัทอมรินทร์บุ๊กเซ็นเตอร์ จำกัด เพื่อดูแลการจัดจำหน่ายสิ่งพิมพ์ทั้งหมด รวมถึงการจัดตั้งร้านค้าปลีกขึ้นโดยให้ชื่อว่า “ร้านนายอินทร์” อันเป็นชื่อที่ขอพระราชทานนามมาจากพระราชนิพนธ์แปลในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เรื่อง “นายอินทร์ ผู้ปิดทองหลังพระ”

จากปริมาณผู้อ่านที่เริ่มต้นขึ้นจากคนเพียงไม่กี่กลุ่ม กลับขยายตัวเพิ่มและมีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น บริษัทจึงเริ่มผลิตนิตยสารอื่นๆ ตามมาเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้อ่าน โดยมีนิตยสารแนวผู้หญิง ออกตามมา คือ “แพรว” และ “สุดสัปดาห์” และผลิตนิตยสารอื่นๆ อย่างต่อเนื่องจนปัจจุบันบริษัทมีนิตยสารทั้งสิ้น 13 หัว ผลิตหนังสือเล่มปีละหลายร้อยเล่ม รับจ้างพิมพ์และขยายออกไปสู่ธุรกิจอื่นอีกหลากหลาย

โครงสร้างองค์กร

บริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)

ปี 2554



คณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. นางเมตตา อุทกะพันธุ์	ประธานกรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายทัตติญญ ณ ถกลาง	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ
3. นายเจริญจิตต์ ณ สงขลา	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ
4. นายสมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ
5. นางสุภาวดี โกมารทัต	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
6. นางระริน อุทกะพันธุ์ ปัญจรุ่งโรจน์	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
7. นายชีวะวัฒน์ ณ ถกลาง	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
8. นางสุภาพ น้อยอ่ำ	กรรมการ
9. นายสมรรถ เรืองณรงค์	กรรมการ



เมตตา อุทกะพันธุ์
ประธานกรรมการบริหาร

ชีวพัฒน์ ณ กลาง
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
และกรรมการผู้จัดการสายงานธุรกิจโรงพยาบาล



โชคชัย ปัญจรุ่งโรจน์
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
และกรรมการผู้จัดการสายงานพัฒนาธุรกิจ

คณะผู้บริหาร

ฉันทชาติ รณศมิตย์

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
(ฝ่ายบัญชีและการเงิน)

สุภาวดี โกมารทัต

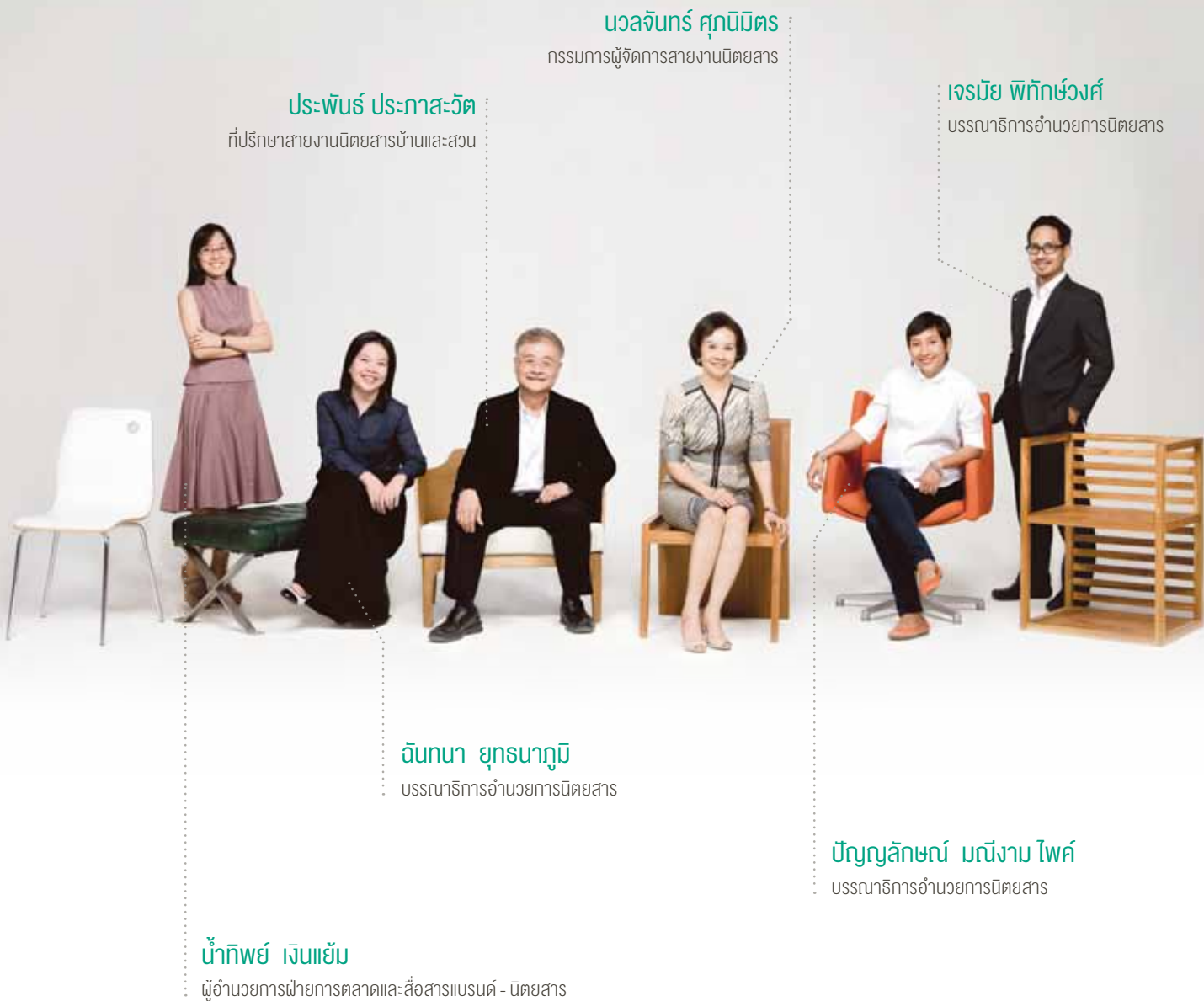
รองประธานกรรมการบริหาร



ระริน อุทกะพันธุ์ ปัญจรุ่งโรจน์

กรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะผู้บริหารสายงานนิคมอุตสาหกรรม



บวรจันทร์ ศุภนิมิตร
กรรมการผู้จัดการสายงานนิคมอุตสาหกรรม

ประพันธ์ ประกาศะวัต
ที่ปรึกษาสายงานนิคมอุตสาหกรรมบ้านและสวน

เจรมัย พิทักษ์วงศ์
บรรณาธิการอำนวยการนิคมอุตสาหกรรม

ฉันทนา ยุทธนาภูมิ
บรรณาธิการอำนวยการนิคมอุตสาหกรรม

ปัญญาลักษณ์ มณีงาม ไพค์
บรรณาธิการอำนวยการนิคมอุตสาหกรรม

น้ำทิพย์ เงินแยม
ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและสื่อสารแบรนด์ - นิคมอุตสาหกรรม

คณะผู้บริหารงานโฆษณา

อัจฉรา แท้สุวรรณ
รองกรรมการผู้จัดการ
สายงานนิเทศสาร (งานโฆษณา)

อุไรวรรณ สุนทรหงษ์
ที่ปรึกษางานโฆษณา

ชฎาพร บุณยารณ์
ผู้อำนวยการฝ่ายโฆษณา



อัศวเมศรี ชะดาบนต์
ผู้อำนวยการฝ่ายโฆษณา

สัณห์ฤทัย เลิศติวงศ์
ผู้อำนวยการฝ่ายโฆษณา

วลีรัตน์ ศักดิ์จรรย์ยศ
ผู้อำนวยการฝ่ายโฆษณา

คณะผู้บริหารสายงานธุรกิจโรงพิมพ์

ณัฐพงศ์ แก้วประดิษฐ์
ผู้อำนวยการโรงงาน

กิตยา นิลรังษี
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานขาย

ภัทราวรรณ พูลทวีเกียรติ
ผู้อำนวยการสายงาน
Amarin Publishing Services



จุฑามาศ สนิทานนท์
ผู้อำนวยการสายงานขาย

อมรรัตน์ อัครวัฒน์
ผู้อำนวยการสายงานระบบคุณภาพและเทคโนโลยี

บุษปเกษ วงศ์ชะอุ่ม
ผู้อำนวยการสายงานบริหาร

คณะผู้บริหาร Content Business

เบ็ญจรัตน์ พัฒนวิโรจน์

ผู้อำนวยการฝ่าย Creative & Event

องอาจ จีระอร

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

สายงานหนังสือเล่ม



ธนวินท์ เอื้อสูงสถาพร

ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

อุษณีย์ วิริตกพันธ์

บรรณาธิการฝ่ายสายงานหนังสือเล่ม

คณะผู้บริหารสายงานสนับสนุน

อัมพวรรณ บุญช่วย
ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารทั่วไป

บัญญัติ วงศ์ทองเจริญ
ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



ชัชฎา พรหมเลิศ
ผู้อำนวยการฝ่ายจัดการสำนักพิมพ์

ธนารี พิมพ์
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน





สารจากประธาน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2554 การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีอัตราการขยายตัวเมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันปีก่อนเล็กน้อย แม้ว่าในช่วงครึ่งปีแรกตัวชี้วัดทางเศรษฐกิจจะมีทิศทางที่ดีขึ้น และสถานการณ์ทางการเมืองภายหลังการจัดการเลือกตั้งทั่วไปในช่วงเดือนกรกฎาคมจะเริ่มคลี่คลายก็ตาม แต่ภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นหลายครั้งในช่วงรอบปีที่ผ่านมา ไม่ว่าจะเป็นอุทกภัยในจังหวัดภาคใต้ในช่วงต้นปี การเกิดสึนามิในประเทศญี่ปุ่น และอุทกภัยครั้งใหญ่ในพื้นที่ภาคกลางและภาคเหนือช่วงไตรมาสที่ 4 ได้ส่งผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจและการดำเนินธุรกิจต่างๆ ในประเทศไทย ซึ่งบริษัทเป็นหน่วยธุรกิจหนึ่งที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ประสบภัยได้รับผลกระทบดังกล่าวเช่นกัน แต่จากการที่บริษัทได้ให้ความสำคัญและตระหนักถึงผลกระทบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นไว้ก่อนแล้ว จึงได้วางแผนในการป้องกัน ติดตาม และสร้างแนวทางเพื่อควบคุมระดับปัญหา ซึ่งช่วยลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นในระดับหนึ่ง ส่งผลให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจผ่านช่วงเวลาดังกล่าวได้ด้วยดี

การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น คู่ค้า พันธมิตร สังคม สิ่งแวดล้อม และพนักงาน ยังคงเป็นสิ่งสำคัญที่บริษัทยึดมั่นในทุกช่วงสถานการณ์ ทั้งนี้เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในระยะยาวตลอดไป

ผลการดำเนินงานปี 2554

ในปี 2554 บริษัทมีรายได้รวมจากทุกสายงานธุรกิจรวม 1,911.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2553 เท่ากับ 65.37 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้น 3.54% และมีกำไรสุทธิเท่ากับ 235.97 ล้านบาท ลดลงจากช่วงระยะเวลาเดียวกัน 10.96 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการลดลง 4.44% คิดเป็นกำไรสุทธิต่อหุ้นเท่ากับ 1.18 บาท สาเหตุสำคัญของการลดลงของกำไรสุทธิเนื่องจากอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลที่เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 25 เป็นร้อยละ 30

การดำเนินการในปี 2554

การดำเนินงานธุรกิจของบริษัททั้ง 4 สายงาน ประกอบด้วย สายงานธุรกิจโรงพิมพ์ สายงานนิตยสาร สายงานหนังสือเล่ม และสายงานพัฒนาธุรกิจ ซึ่งมีภารกิจที่ชัดเจนในการดำเนินการร่วมกันเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจของบริษัท และยึดหลักการใช้ข้อมูล (Content) ที่มีอยู่แล้วนำมาสร้างสรรค์หน่วยธุรกิจใหม่ และทำการพัฒนาต่อยอดเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มสูงสุดให้แก่บริษัท ในรอบปีที่ผ่านมาได้มีการพัฒนาการที่สำคัญในแต่ละสายงาน ดังนี้

สายงานธุรกิจโรงพิมพ์ มีการสั่งซื้อเครื่องพิมพ์ 5 สี เครื่องพิมพ์ 2 สี เครื่องไสกาว และอุปกรณ์อื่นๆ เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีการพิมพ์ เพื่อเพิ่มผลผลิต เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นมีคุณภาพ และเพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันท่วงที

สายงานนิตยสาร มีการเปิดตัวนิตยสารใหม่ของบริษัท คือ นิตยสาร lemonade ซึ่งเป็นนิตยสารรายปักษ์ ที่มีกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้หญิงวัยทำงานอายุช่วงระหว่าง 25 - 40 ปี โดยสื่อถึงกลุ่มเป้าหมายว่า “สวยคุ้มค่า ในราคาสบายกระเป๋า” ฉบับแรกออกจำหน่ายในเดือนมีนาคม นับเป็นนิตยสารลำดับที่ 13 ของบริษัท

สายงานหนังสือเล่ม มีการเปิดสำนักพิมพ์ใหม่ คือ Springbooks ซึ่งเป็นสำนักพิมพ์ที่มีกลุ่มเป้าหมาย คือ กลุ่มคนอ่านรุ่นใหม่ โดยกระตุ้นและเป็นแรงบันดาลใจให้คนอ่านค้นพบตัวเอง ค้นพบโลก จากการอ่านหนังสือ ดังที่เราทำทายคนอ่านว่า “Springbooks หนังสือที่ทำให้คุณกระโดดได้สูงขึ้น”

นอกจากนี้ บริษัทมีการจัดงานแฟร์ที่สำคัญ 2 งาน คือ งานบ้านและสวนแฟร์ 2011 ซึ่งจัดขึ้นในช่วงเดือนธันวาคม ที่ชาเลนเจอร์ฮอลล์ อิมแพ็ค เมืองทองธานี และงาน Health, Cuisine and Beauty Festival ซึ่งจัดขึ้นติดต่อกันเป็นครั้งที่ 7 ในช่วงเดือนกรกฎาคม ที่ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์

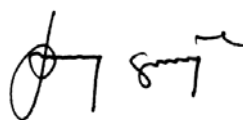
ในปี 2554 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้จัดทำนโยบายบริษัทภิบาลและคู่มือจริยธรรมของบริษัทขึ้นใหม่ เพื่อเป็นหลักการและข้อปฏิบัติที่ชัดเจน แสดงถึงความสำคัญในการดำเนินการที่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น คู่ค้า พันธมิตร สังคม สิ่งแวดล้อม และพนักงาน

ในช่วง 9 เดือนแรก ผลการดำเนินงานของบริษัทอยู่ในระดับน่าพอใจ แต่ทุกภัยที่เกิดขึ้นในช่วงไตรมาสที่ 4 ได้ส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจของบริษัทในระดับหนึ่ง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแม้จะเกิดจากภัยธรรมชาติ แต่เป็นสิ่งที่บริษัทจะต้องใช้ความระมัดระวังในการดำเนินงาน และจะหาแนวทางป้องกันหากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้นอีก เพื่อลดระดับความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานของบริษัท

อนึ่ง ในช่วงระหว่างน้ำท่วม นอกจากงบประมาณจำนวนประมาณ 3.49 ล้านบาท ที่บริษัทต้องใช้ในการป้องกันน้ำท่วมแล้ว บริษัทยังได้ช่วยเหลือพนักงานโดยจ่ายค่าเดินทางให้กับผู้ที่มาทำงานให้บริษัทคนละ 200 บาท รวมทั้งเลี้ยงอาหารพนักงาน 3 มื้อ เพื่อตอบแทนน้ำใจของพนักงานที่พยายามเดินทางมาทำงานให้บริษัทด้วยความยากลำบากอย่างยิ่ง รวมทั้งมอบเงินให้พนักงานที่บ้านถูกน้ำท่วมอีกรายละ 5,000 บาท ซึ่งนับเป็นขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานเป็นอย่างมาก สิ่งที่บริษัทได้รับจึงเกินมูลค่าของจำนวนเงินที่บริษัทต้องจ่ายออกไป

สิ่งที่บริษัทมีอาจสืมเลื่อนได้ คือ “น้ำใจ” ซึ่งบริษัทได้รับในช่วงเวลาที่เกิดอุทกภัยในเขตกรุงเทพมหานคร จากผู้ถือหุ้น คู่ค้า และหน่วยงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการสอบถามสถานการณ์ การแสดงความห่วงใย และการแสดงความประสงค์ให้ความช่วยเหลือต่อบริษัทและพนักงานของบริษัท นอกจากนี้พนักงานทุกคนของบริษัทยังได้ร่วมมือร่วมใจกันจนผ่านอุปสรรคต่างๆ และช่วยเหลือซึ่งกันและกันในช่วงเวลาดังกล่าวด้วย

ท้ายที่สุดนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัทอมรินทร์พรีนดิ้งแอนด์พับลิชชิง จำกัด (มหาชน) ดิฉันขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น คู่ค้า พันธมิตร และหน่วยงานภาครัฐ ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทมาตลอด และหวังเป็นอย่างยิ่งในการสนับสนุนของท่านในโอกาสต่อไป รวมถึงขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ร่วมมือและทุ่มเทการทำงานอย่างเต็มกำลัง ซึ่งเมื่อประสานพลังจะก่อให้เกิดพลังขับเคลื่อนบริษัท สามารถดำเนินงานประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ และสามารถยืนหยัดดำเนินธุรกิจได้ในทุกสถานการณ์



(นางเบตตา อุทก-พันธุ์)
US-ราชนธรมการ



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยมีนายวิวัฒน์ ฤกษ์กลาง เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายเจริญจิตต์ ฤกษ์สงขลา นายสมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ เป็นกรรมการตรวจสอบ และมีนายสามารถ พจนพานิชย์กุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในรอบปีบัญชี 2554 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 5 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง และเป็นการร่วมประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในตามความเหมาะสม ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. **สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2554** โดยได้ร่วมประชุมเพื่อสอบถามและรับฟัง คำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ (ฝ่ายบัญชีและการเงิน) และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี และการเงิน ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงรับทราบ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีประจำปี 2554 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปเช่นเดียวกับความเห็นของผู้สอบบัญชี อีกทั้งรายการที่มีสาระสำคัญได้รับการเปิดเผยและแสดงรายการในงบการเงินและหมายเหตุประกอบ งบการเงินแล้วอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และไม่พบว่า มีประเด็นเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีนัยสำคัญ

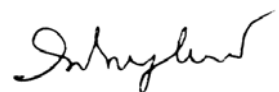
2. **สอบทานระบบการควบคุมภายใน** เพื่อประเมินความเหมาะสมและประสิทธิผลของระบบการควบคุม ภายใน อันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากรายงาน ผลการตรวจสอบภายในประจำปี 2554 ตามแผนงานที่คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาอนุมัติแล้ว ซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัท ทั้งนี้ไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

3. สอบทานการตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความมีประสิทธิภาพของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยได้พิจารณาภารกิจ ขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่ และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระ อัตรากำลัง และงบประมาณของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งได้พิจารณาบททวนกฎบัตร งานตรวจสอบภายในให้เหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับคู่มือแนวทางการตรวจสอบภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมถึงแผนการฝึกอบรมกรรมการตรวจสอบ และบุคลากรตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล รวมทั้งมีการพัฒนาคุณภาพการตรวจสอบทั้งในด้านบุคลากรและการปฏิบัติงาน ตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง

4. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัท และข้อผูกพันที่บริษัทมีไว้กับบุคคลภายนอก ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และข้อผูกพันที่บริษัทมีไว้กับบุคคลภายนอก

5. พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและคำตอบแทน ได้ร่วมกับผู้บริหารของบริษัทพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี รวมทั้งเสนอชื่อผู้สอบบัญชี และคำตอบแทน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่า บริษัทมีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และข้อผูกพันต่างๆ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพดีขึ้นและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง



(นายวศัญญา ณ กลาง)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

นโยบายและการกึ่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีนโยบายและการกึ่งหลักคือ การเป็นเครื่องมือหรือกลไกสำคัญอย่างหนึ่งในการทำให้บริษัทมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ซึ่งขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบมีดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - 6.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 6.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - 6.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 6.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 6.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 6.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 6.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎบัตร (charter)
 - 6.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน) โดยคณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญและมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล โดยมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ทั้งเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยยึดหลักข้อปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practice) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารงานให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทภายใต้เงื่อนไขข้อและบทบัญญัติทางกฎหมาย และทำหน้าที่ในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัท ควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานด้วยความโปร่งใสและเป็นไปตามนโยบาย พร้อมทั้งเสริมสร้างกระบวนการกำกับดูแลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ด้วยการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เพื่อช่วยสอดส่องดูแลระบบบัญชีการเงิน ระบบงานตรวจสอบและควบคุมภายใน และระบบงานทุกกระบวนการดำเนินงานของบริษัทให้ถูกต้อง มีคุณภาพ น่าเชื่อถือ และโปร่งใส

โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2554 ได้มีการอนุมัตินโยบายบรรษัทภิบาล และคู่มือจริยธรรมธุรกิจ ซึ่งจะใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทั้งนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทมีสาระสำคัญดังนี้

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ส่งเสริมการใช้สิทธิ และไม่ละเมิดหรือลิดรอนสิทธิ บริษัทได้นำเสนอเรื่องที่สำคัญให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ และบรรจุเรื่องต่างๆ ที่สำคัญอย่างครบถ้วนตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับของบริษัท โดยส่งเอกสารเชิญประชุมพร้อมแนบรายงานประจำปีและหนังสือมอบฉันทะให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม พร้อมประกาศแจ้งกำหนดเวลา สถานที่ และวาระการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านทางหนังสือพิมพ์ทุกครั้ง และบริษัทพร้อมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นได้ทุกวาระต่อกรรมการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้มีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรูปรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2553 เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2553 มีมติอนุมัติหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท ซึ่งได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2554 ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิดังกล่าวในช่วงระหว่างวันที่ 16 ธันวาคม 2553 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2554 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2554 มีมติอนุมัติหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท ซึ่งได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555 ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิดังกล่าวในช่วงระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2554 ถึงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2555 ทั้งนี้ การให้สิทธิดังกล่าวข้างต้น บริษัทได้ทำการเผยแพร่ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ELCID) และเว็บไซต์ของบริษัท

ในส่วนของหนังสือเชิญประชุมพร้อมรายละเอียดวาระสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2554 บริษัทได้จัดส่งข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง เรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุม กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม และขั้นตอนการออกเสียงลงมติให้แก่ผู้ถือหุ้นทราบเป็นการล่วงหน้า ทันเวลาก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2554 ดังกล่าว บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้นในวันที่ 4 เมษายน 2554 นอกจากนี้ บริษัทได้โฆษณาหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบทางหนังสือพิมพ์ก่อนวันประชุมเป็นเวลา 3 วันติดต่อกัน รวมถึงได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amarin.com) ให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบและมีโอกาสศึกษาเป็นการล่วงหน้า

สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ลูกหนี้ เจ้าหนี้ คู่ค้า คู่แข่ง นักเขียน ผู้แปล เจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันภายใต้กฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

ในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียมีข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ หรือข้อสงสัยใดๆ เกี่ยวกับนโยบายบริษัทกบิลและจริยธรรมธุรกิจ บริษัทเปิดโอกาสให้สามารถแจ้งหรือสอบถามได้โดยตรงถึงคณะกรรมการของบริษัท โดยติดต่อผ่านเลขานุการบริษัท ทางไปรษณีย์ ณ ที่ตั้งของบริษัท หรือทางอีเมล โดยส่งไปที่ secretary@amarin.co.th

การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในไม่เกิน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบปีบัญชีบริษัท โดยจัดการประชุมให้ผู้ถือหุ้นได้สิทธิเท่าเทียมกันทุกราย ด้วยการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีรายละเอียด ระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบวาระต่างๆ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หนังสือมอบฉันทะ และรายชื่อกรรมการอิสระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทนได้ รวมทั้งแผนที่แสดงสถานที่จัดประชุม ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมจะมีรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดงในวันประชุมด้วย เพื่อรักษาสิทธิในการประชุม ทั้งนี้บริษัทได้จัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามในที่ประชุม โดยมีคณะกรรมการของบริษัทซึ่งประกอบไปด้วยประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ และกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งได้บันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2554 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2554 บริษัทได้เลือกใช้ห้อง Convention Hall อาคารผู้บริหาร เลขที่ 65/101-103 ถนนชัยพฤกษ์ (บรมราชชนนี) เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น อันเป็นสถานที่เดียวกับสถานที่ตั้งของบริษัท กรรมการของบริษัทเข้าร่วมประชุม 8 ท่าน จากทั้งหมด 9 ท่าน (กรรมการที่ไม่ได้เข้าประชุม 1 ท่าน เนื่องจากป่วย) ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุม ก่อนการประชุมจะเริ่มขึ้น ประธานในที่ประชุมจะอธิบายถึงวิธีการลงคะแนนเสียง และมีการประกาศผลการลงคะแนนเสียงเมื่อจบแต่ละวาระการประชุม ในระหว่างการประชุม ประธาน กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท จะทำหน้าที่อธิบายและตอบข้อซักถามผู้ถือหุ้นอย่างละเอียด ก่อนจะมีการลงมติในแต่ละวาระ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ปฏิบัติตามนโยบายที่ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในวาระการเลือกกรรมการ โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และได้เชิญตัวแทนผู้ถือหุ้นเข้าร่วมเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นในการลงมติดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทได้เสนอชื่อกรรมการอิสระ คือ นายวัฑฒณ ฤ กลาง นายเจริญจิตต์ ฤ สงขลา และนายสมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ ให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่อเป็นตัวแทนในการเข้าร่วมประชุม รวมถึงมีการแสดงข้อมูลอย่างละเอียดในวิธีการเดินทางเข้าสู่สถานที่จัดประชุม ทั้งในกรณีการเดินทางด้วยรถยนต์ส่วนตัวและโดยรถสาธารณะ ซึ่งปรากฏอยู่ตามสิ่งอำนวยความสะดวกลำดับที่ 7 และลำดับที่ 10 ตามลำดับ ในเอกสารเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2554

ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2554 บริษัทไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าให้แก่ผู้ถือหุ้นทราบแต่อย่างใด ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและนำส่งรวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์ของบริษัท เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2554 ซึ่งภายในเวลา 14 วันนับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบข้อมูลได้

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทมีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และร่วมกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนธุรกิจของบริษัท และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดด้วยการสานต่อนโยบาย การดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยปรับปรุงพัฒนาด้านเทคโนโลยี บุคลากร รวมทั้งปรับกลยุทธ์ให้มีความหลากหลาย และสอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนขยายฐานธุรกิจให้มีส่วนแบ่งการตลาดด้วยการสร้างสรรค์นวัตกรรม และสิ่งพิมพ์ใหม่ๆ ซึ่งมีเนื้อหาที่หลากหลาย และยึดมั่นในการสร้างสรรค์สิ่งที่ดีแก่ครอบครัวและสังคมโดยรวม ภายใต้ ปณิธาน “เราทำงานเพื่อความสุขและความรุ่งโรจน์ของสังคม”

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลบริหารจัดการอย่างรอบคอบ โดยกำหนดนโยบาย และขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับรายการระหว่างกันของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมไว้อย่าง ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดราคา และเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญจะเปิดเผยรายละเอียดมูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผล ความจำเป็นในรายงานประจำปีและแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56 - 1) นอกจากนี้ กรณีมีการทำรายการ ระหว่างกันใดๆ กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติรายการ ดังกล่าว โดยวิธีการงดให้ความเห็นและงดออกเสียงลงมติในรายการดังกล่าว ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทจะดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูล รายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

บริษัทมีนโยบายห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทนำข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผย เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่ได้รับข้อมูลทางการเงินของบริษัทต้องไม่ใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผย สู่อสาธารณะ โดยบริษัทได้แจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทดังกล่าวข้างต้นหลีกเลี่ยงหรือระงับการซื้อขาย หลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลา 1 เดือนก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะ รวมทั้งได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารเข้าใจถึงภาระหน้าที่ ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัท ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยบริษัทได้กำหนดบทลงโทษสูงสุดหากพบว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ได้ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายทางตรงหรือทางอ้อมก็ตาม

สำหรับในปี 2554 ไม่ปรากฏว่ามีกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทล่วงละเมิดหรือกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายในของบริษัท นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครอง และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทได้รายงานข้อมูลต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์อย่างครบถ้วน

จริยธรรมธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายดำเนินธุรกิจตามแนวทางแห่งความถูกต้อง เที่ยงธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ในการปฏิบัติต่อบริษัท พนักงาน สาธารณชน สังคมโดยรวม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ยึดมั่นสร้างสรรค์สิ่งที่ดีและถูกต้อง ดำรงความเป็นกลาง มีอิสระในการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ทั้งหมดนี้บริษัทได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการฝ่ายจัดการ และพนักงาน ติดตามดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณอย่างสม่ำเสมอ และได้กำหนดโทษทางวินัยในกรณีละเมิดจรรยาบรรณ ไว้ด้วย

บริษัทได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2554 วันที่ 17 สิงหาคม 2554 มีการจัดพิมพ์เป็นรูปเล่ม ทำการเผยแพร่และแจกให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รับทราบทำความเข้าใจ และยึดถือปฏิบัติเป็นหน้าที่ของตน นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกระบวนการที่จะดูแล ให้มีการถือปฏิบัติจริงอย่างเคร่งครัด

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร และไม่ได้เป็นกรรมการอิสระจำนวน 1 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ดังนั้นบริษัทมีกรรมการอิสระทั้งหมด 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของคณะกรรมการทั้งหมด

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรม และผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2554 ไว้ดังนี้

	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการ	กรรมการที่เป็นพนักงานบริษัท
เงินประจำตำแหน่ง (ต่อคน และจ่ายเต็มเดือน)	30,000 บาท	10,000 บาท	ไม่มี
เบี้ยประชุม (ต่อคน)	10,000 บาท	ไม่มี	ไม่มี

ทั้งนี้ ในปี 2554 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบและกรรมการที่ไม่ได้เป็นพนักงานบริษัททั้งสิ้น 4 ท่าน เป็นเงิน 1.350 ล้านบาท (กรรมการที่เป็นพนักงานบริษัทจะได้รับเฉพาะเงินเดือนและโบนัสเท่านั้น) โดยแยกเป็นรายบุคคลดังนี้

รายชื่อ/ตำแหน่ง	เงินประจำตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	รวม
1. นายทัญญู ณ ถลาง กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	360,000	50,000	410,000
2. นายเจริญจิตต์ ณ สงขลา กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	360,000	50,000	410,000
3. นายสมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	360,000	50,000	410,000
4. นายสมรรถ เรืองณรงค์ กรรมการ	120,000	-	120,000
รวม	1,200,000	150,000	1,350,000

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

สำหรับกรรมการที่เป็นพนักงานของบริษัทจำนวน 4 ท่าน และผู้บริหารของบริษัทจำนวน 3 ท่าน ในปี 2554 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนและโบนัสประจำปีเป็นเงินทั้งสิ้น 24.04 ล้านบาท

การประชุมคณะกรรมการ

ในการประชุมคณะกรรมการซึ่งบริษัทได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในแต่ละปี และมีการประชุมพิเศษตามความจำเป็น รวมทั้งการประชุมติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ ซึ่งเลขานุการบริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม โดยในปี 2554 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง และบริษัทได้มีการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการสามารถตรวจสอบได้ทุกเมื่อ

รายชื่อคณะกรรมการ ผู้เข้าร่วมประชุม	ประชุมคณะกรรมการบริษัท		ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		ประชุมคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	
	จำนวน (ครั้ง)	เข้าร่วมประชุม	จำนวน (ครั้ง)	เข้าร่วมประชุม	จำนวน (ครั้ง)	เข้าร่วมประชุม
1. นางเมตตา อุทกะพันธุ์ ประธานกรรมการ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	6	6	5	1	2	2
2. นายวิญญู ณ ถลาง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	6	6	5	5	-	-
3. นายเจริญจิตต์ ณ สงขลา ประธานคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	6	6	5	5	2	2
4. นายสมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	6	6	5	5	-	-
5. นางสุภาวดี โกมารทัต กรรมการ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	6	6	-	-	2	2
6. นางระริน อุทกะพันธุ์ ปัญจรุ่งโรจน์ กรรมการ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	6	6	5	2	2	2
7. นายชิวพัฒน์ ณ ถลาง กรรมการ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	6	6	-	-	2	2
8. นางสุภาพ น้อยอ่ำ กรรมการ	6	6	-	-	-	-
9. นายสมรรถ เรืองณรงค์ กรรมการ	6	6	-	-	-	-

คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีรายชื่อของคณะกรรมการและขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตามรายละเอียดในโครงสร้างการจัดการ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2554 อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนขึ้น

รายงานคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง ประกอบกับความเห็นของผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินของบริษัทถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการรับรองทั่วไป รวมทั้งได้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างเพียงพอไว้ในหมายเหตุงบการเงินบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนสม่ำเสมอ

ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ของบริษัทให้นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทราบ พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท โดยเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ผ่านทางสื่อออนไลน์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.amarin.com นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์เข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัท เพื่อรับทราบข้อมูลผลการดำเนินงานในปัจจุบันและอนาคต ทั้งนี้เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้มีโอกาสรับรู้ข้อมูลอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง ผู้สนใจสามารถติดต่อขอข้อมูลต่างๆ จากส่วนบัญชีบริหารและนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่โทรศัพท์หมายเลข 0-2423-9900 ต่อ 6806 หรือส่ง E-mail: ir@amarin.co.th

ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยบริษัทมีสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบระบบปฏิบัติการทุกระบบ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทได้ดำเนินตามแนวทางที่กำหนดไว้ในนโยบายการดำเนินงานของธุรกิจของบริษัท รวมไปถึงการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ซึ่งจะทำให้บริษัทมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)

โครงสร้างการบริหาร

1. คณะกรรมการบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2554 จำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ชื่อ		ตำแหน่ง
1. นางเมตตา	อุทกะพันธุ์	ประธานกรรมการ
2. นายวัญญู	ณ ถกลาง	กรรมการ
3. นายเจริญจิตต์	ณ สงขลา	กรรมการ
4. นายสมชาย	ภคภาสน์วิวัฒน์	กรรมการ
5. นางสุภาวดี	โกมารทัต	กรรมการ
6. นางระริน	อุทกะพันธุ์ ปัญจรุ่งโรจน์	กรรมการ
7. นายชีวิพัฒน์	ณ ถกลาง	กรรมการ
8. นางสุภาพ	น้อยอ่ำ	กรรมการ
9. นายสมรรถ	เรืองณรงค์	กรรมการ

โดยมีนางสาวธนารี พิมปรุ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. กำหนดทิศทางและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของบริษัท รวมทั้งพิจารณาอนุมัตินโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ กำกับและควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับการอนุมัติไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าเชิงเศรษฐกิจให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น

2. จัดให้มีบทบัญญัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ จริยธรรมทางธุรกิจ จริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในองค์กร
3. ติดตามการดำเนินงานของบริษัทตลอดเวลา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าคณะกรรมการที่เป็นผู้บริหารและฝ่ายจัดการดำเนินการตามกฎหมายและนโยบายที่วางไว้
4. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
5. ดูแลให้ฝ่ายจัดการของบริษัทมีการกำหนดนโยบาย กระบวนการ และการควบคุมด้านบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง การลงทุน การตลาด การปฏิบัติงาน ชื่อเสียง และกฎหมาย ทั้งนี้ คณะกรรมการต้องทำหน้าที่อนุมัตินโยบายดังกล่าว รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์การปฏิบัติงานจริงและนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
6. แต่งตั้งกรรมการบริหาร กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอื่นๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อดูแลจัดการระบบบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่วางไว้
7. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนกรรมการ
8. พิจารณาบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงในองค์ประกอบ ทั้งการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่แต่งตั้งขึ้น
9. จัดให้มีการถ่วงดุลอำนาจของฝ่ายจัดการ และ/หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยให้ความสำคัญต่อสัดส่วนหรือจำนวนของกรรมการอิสระในคณะกรรมการของบริษัท
10. ดูแลให้มีกระบวนการในการจัดส่งข้อมูลเพื่อให้คณะกรรมการได้รับข้อมูลจากฝ่ายจัดการอย่างเพียงพอที่จะทำให้สามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างสมบูรณ์
11. กำหนดให้กรรมการต้องเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยที่สุดกึ่งหนึ่งของจำนวนครั้งของการประชุมที่จัดขึ้นในแต่ละปี
12. กรรมการของบริษัทต้องประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ณ ท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ หรือสำนักงานสาขา หรือจังหวัดใกล้เคียง
13. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
14. พิจารณาคำตอบแทนกรรมการภายใต้กรอบที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น

2. คณะกรรมการตรวจสอบ ณ 31 ธันวาคม 2554 จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวชิรณัฐ ณ กลาง	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
2. นายเจริญจิตต์ ณ สงขลา	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
3. นายสมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

โดยมีนายสามารถ พจนพานิชย์กุล ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน (ถ้ามี)
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- 6.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 6.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - 6.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 6.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 6.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 6.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 6.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
 - 6.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ณ 31 ธันวาคม 2554 จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายเจริญจิตต์ ณ สงขลา	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นางเมตตา อุทกะพันธุ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นางสุภาวดี โกมารทัต	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. นางระริน อุทกะพันธุ์ ปัญจรุ่งโรจน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
5. นายชีวะพัฒน์ ณ กลาง	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมีนายบัญชา วงศ์ทองเจริญ ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. ทำหน้าที่สรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการใหญ่ ติดตามแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อสรรหาบุคคลที่เหมาะสมสำหรับการดำรงตำแหน่งเมื่อครบวาระหรือมีตำแหน่งว่างลง
2. กำหนดวิธีการ หลักเกณฑ์การสรรหา และหลักเกณฑ์การประเมินผลของกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส
3. กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การเสนอรายชื่อบุคคลผู้มีคุณสมบัติเป็นการล่วงหน้าจากผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เพื่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
4. มีอำนาจเรียกเอกสารและบุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา
5. เสนอนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดต่างๆ ที่คณะกรรมการแต่งตั้ง
6. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดต่างๆ ที่คณะกรรมการแต่งตั้ง
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

4. คณะกรรมการบริหาร ณ 31 ธันวาคม 2554 จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางเมตตา อุทกะพันธุ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสุภาวดี โกมารทัต	กรรมการบริหาร
3. นางระริน อุทกะพันธุ์ ปัญจรุ่งโรจน์	กรรมการบริหาร
4. นายชีวะพัฒน์ ณ กลาง	กรรมการบริหาร

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. กำหนดกลยุทธ์ธุรกิจการลงทุนในธุรกิจใหม่
2. ติดตามการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท
3. จัดให้มีนโยบาย กระบวนการ และควบคุมความเสี่ยงในด้านต่างๆ
4. ดำเนินการภายใต้นโยบาย กระบวนการ และระบบการควบคุมภายในที่ดี
5. รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารกิจการ ตลอดจนผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารและการควบคุมการบริหารต่อคณะกรรมการบริษัท
6. กำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงาน
7. กำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารระดับสูง โดยต้องมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส

5. คณะผู้บริหาร ณ 31 ธันวาคม 2554 จำนวน 30 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางเมตตา อุทกะพันธุ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสุภาวดี โกมารทัต	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นางระริน อุทกะพันธุ์ ปัญจรุ่งโรจน์	กรรมการผู้จัดการใหญ่
4. นายชีวพัฒน์ ณ ถลาง	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่และกรรมการผู้จัดการสายธุรกิจโรงพิมพ์
5. นายโชคชัย ปัญจรุ่งโรจน์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่และกรรมการผู้จัดการสายพัฒนาธุรกิจ
6. นายฉันทชาติ ธเนศนิตย์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ (ฝ่ายบัญชีและการเงิน)
7. นางนวลจันทร์ ศุภนิมิตร	กรรมการผู้จัดการสายงานนิตยสาร
8. นางสาวอัจฉรา แต่สุวรรณ	รองกรรมการผู้จัดการสายงานนิตยสาร (งานโฆษณา)
9. นางสาวทิตยา นิลรังษี	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานชาย (สายธุรกิจโรงพิมพ์)
10. นายองอาจ จิระอร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานหนังสือเล่ม
11. นางสาวอัมพวรรณ บุญช่วย	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารทั่วไป
12. นางสาวธนารี พิมพ์รุ	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
13. นายบัญชา วงศ์ทองเจริญ	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
14. นางสาวบุษปภษา วงศ์ชะอุ่ม	ผู้อำนวยการสายงานบริหาร (สายธุรกิจโรงพิมพ์)
15. นางภัทราวรรณ พูลทวีเกียรติ	ผู้อำนวยการสายงาน Amarin Publishing Services
16. นางสาวเบ็ญจรัตน์ พัฒนวิโรจน์	ผู้อำนวยการฝ่าย Creative & Event
17. นางสาวจุฑามาศ สมิตานนท์	ผู้อำนวยการสายงานชาย (สายธุรกิจโรงพิมพ์)
18. นายอมรรัตน์ อัครวัฒน์	ผู้อำนวยการสายงานระบบคุณภาพและเทคโนโลยี
19. นายณัฐพงศ์ แก้วประดิษฐ์	ผู้อำนวยการโรงงาน
20. นางสาวฉันทนา ยุทธนาภูมิ	บรรณาธิการอำนวยการนิตยสาร
21. นางสาวบัญญัติลักษณ์ มณีงาม ไพค์	บรรณาธิการอำนวยการนิตยสาร
22. นายเจรมัย พิทักษ์วงศ์	บรรณาธิการอำนวยการนิตยสาร
23. นางสาวอุษณีย์ วิรัตพันธ์	บรรณาธิการอำนวยการหนังสือเล่ม
24. นางสาวชัชฎา พรหมเลิศ	ผู้อำนวยการฝ่ายจัดการสำนักพิมพ์
25. นางสันทิฤทัย เสีตติวงศ์	ผู้อำนวยการฝ่ายโฆษณา
26. นางสาวศุภาพร บุญยาภรณ์	ผู้อำนวยการฝ่ายโฆษณา
27. นางสาววลีรัตน์ ศักดิ์ขจรยศ	ผู้อำนวยการฝ่ายโฆษณา
28. นายอัครเมธี ชะตามนต์	ผู้อำนวยการฝ่ายโฆษณา
29. นายธนวิทย์ เอื้อสุขสถาพร	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
30. นางสาวน้ำทิพย์ เงินแย้ม	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและสื่อสารแบรนด์ - นิตยสาร

Part 2

สายงานนิตยสาร

สายงานหนังสือเล่ม

สายงานธุรกิจโรงพิมพ์

สายงานพัฒนาธุรกิจ



การศึกษาค้นคว้า
และการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาสังคม
และคุณภาพชีวิต

“การพัฒนาคุณภาพชีวิต
และมาตรฐานการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
และมาตรฐานการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

สายงานนิตยสาร

ด้วยปณิธานอันแน่วแน่กว่า 30 ปี นับตั้งแต่มีการเปิดตัวนิตยสารบ้านและสวน บริษัทยังคงมุ่งมั่นสร้างสรรค์นิตยสารคุณภาพเรื่อยมา จนเกิดนิตยสารสำหรับผู้หญิงอย่าง “แพรว” และ “สุดสัปดาห์” ขึ้น และได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี

ในช่วงปี 2540 บริษัทเริ่มหันมาผลิตนิตยสารสำหรับเป็นแนวทางในการดูแลสุขภาพมากขึ้น ได้แก่ “ชีวจิต” และ “Health & Cuisine” ต่อมาในปี 2544 บริษัทได้รับลิขสิทธิ์ให้เป็นผู้ดำเนินการจัดพิมพ์นิตยสาร “National Geographic ฉบับภาษาไทย” ปี 2546 ผลิตนิตยสาร “room” ปี 2547 ผลิตนิตยสาร “WE” ปี 2548 ได้รับลิขสิทธิ์พิมพ์นิตยสาร “Real Parenting” ปี 2550 ได้รับลิขสิทธิ์พิมพ์นิตยสาร “InStyle” ปี 2551 ผลิตนิตยสาร “Secret” ปี 2553 ผลิตนิตยสาร “my home” และล่าสุดนิตยสาร “lemonade” ในปี 2554

ณ เดือนธันวาคม 2554 มีนิตยสารออกจำหน่ายจำนวน 13 ฉบับ ทั้งรายปักษ์และรายเดือน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้อ่านที่มีรสนิยมหลากหลาย และกล่าวได้ว่านิตยสารของบริษัทมียอดขายสูงสุดเมื่อเทียบกับนิตยสารประเภทเดียวกัน และล้วนเป็นนิตยสารชั้นนำของประเทศทุกฉบับ

นิตยสารบ้านและสวน

นิตยสารเพื่อคนรักบ้านที่ได้รับความนิยมสูงสุดในประเทศไทย

นิตยสารฉบับแรกของบริษัทที่ดำเนินงานเข้าสู่ปีที่ 36 โดยมุ่งนำเสนอเรื่องราวเกี่ยวกับการตกแต่งบ้าน การจัดสวน เกร็ดความรู้เกี่ยวกับบ้าน รวมถึงเทรนด์การออกแบบ สถาปัตยกรรม งานศิลปะ ไลฟ์สไตล์ และผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีกลุ่มผู้อ่านที่ครอบคลุมช่วงวัยทำงาน ผู้ที่มองหาบ้านเพื่อสร้างครอบครัวใหม่ หรือผู้ที่ต้องการต่อเติมและตกแต่งบ้าน วันนี้ “บ้านและสวน” เป็นนิตยสารเกี่ยวกับบ้านและสวนที่มียอดพิมพ์ต่อฉบับสูงสุดในประเทศ และนับได้ว่าเป็นนิตยสารหมวดตกแต่งบ้านที่ขายดีที่สุดของประเทศไทย วางตลาดทุกวันที่ 7 ของเดือน ราคาหน้าปก 100 บาท



นิตยสารแพรว

Modern & Luxury Style Magazine

นิตยสารรายปักษ์สำหรับสาวยุคใหม่วัยทำงานที่ทันสมัย ใฝ่รู้ และสร้างแรงบันดาลใจให้กับผู้หญิงในทุกๆ ด้าน มีเนื้อหาสาระและความบันเทิงครบครัน ตั้งแต่เรื่องแฟชั่น ความงาม สุขภาพ ไลฟ์สไตล์ ข่าวคราว ความเคลื่อนไหวในแวดวงสังคม บทสัมภาษณ์บุคคลที่น่าสนใจ และเรื่องราวต่างๆ ที่ผู้หญิงควรรู้ วางตลาดทุกวันที่ 10 และ 25 ของเดือน ราคาหน้าปก 90 บาท



นิตยสารสุดสัปดาห์

นิตยสารสำหรับคนรุ่นใหม่ที่น่าสนใจในเรื่อง Update: Fashion, Beauty, People, Place

นิตยสารรายปักษ์ที่มุ่งนำเสนอเนื้อหาเพื่อตอบโจทย์ของคนทันสมัย หยิบเรื่องเด่นประเด็นฮือฮาจากทุกแวดวงสังคม แฟชั่น ความงาม ทั้งในประเทศและนอกประเทศมาอัปเดตให้คุณรู้ก่อนใคร ขณะเดียวกันก็ไม่ทิ้งเรื่องของชีวิตสังคม และชีวิตส่วนตัว ทั้งการทำงาน สุขภาพ ความรัก อยู่คู่สาว ๆ มาทุกยุคทุกสมัย ก้าวเข้าสู่ปีที่ 30 พร้อมเพิ่มจำนวนหน้าและคอลัมน์ใหม่จุกจุกกว่าเดิม วางตลาดทุกวันที่ 1 และ 16 ของเดือน ราคาหน้าปก 80 บาท





นิตยสารชีวิต

นิตยสารที่ช่วยให้คุณฉลาด ทุ่งดี อ่อนเยาว์ อายุยืน และมีความสุข

นิตยสารสุขภาพรายปักษ์ที่มียอดจำหน่ายสูงสุด ให้ความรู้เรื่องสุขภาพการดูแลตนเอง การออกกำลังกาย และการเลือกรับประทานอาหารที่เป็นประโยชน์ เพื่อป้องกันและฟื้นฟูอาการเจ็บป่วย ตลอดจนการดูแลตนเอง แม้ในยามที่ไม่เจ็บป่วย โดยยึดหลักการแพทย์แบบผสมผสานองค์รวม (Holistic) ผ่านการนำเสนอข้อมูลที่เข้าใจง่าย สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงในชีวิตประจำวัน บุคลิกของหนังสือที่ดูทันสมัย มีชีวิตชีวา ตั้งอยู่บนพื้นฐานที่เป็นธรรมชาติ เพื่อความเป็นเลิศของสุขภาพกายและใจ นิตยสาร “ชีวิต” เป็นนิตยสารสุขภาพที่มียอดพิมพ์สูงสุดในประเทศไทย วางตลาดทุกวันที่ 1 และ 16 ของเดือน ราคาหน้าปก 55 บาท



นิตยสาร Health & Cuisine

นิตยสารที่สร้างแรงบันดาลใจให้คนรักการทำอาหาร

นิตยสารรายเดือนที่ให้ความรู้เรื่องอาหารเพื่อสุขภาพ สูตรอาหารและวัตถุดิบที่คัดสรรมาเพื่อผู้อ่านโดยเฉพาะ ตลอดจนเรื่องราวสุขภาพความงามเพื่อผู้หญิงยุคใหม่ภายใต้แนวคิด “Inspiration for Healthy Living” ตอบสนองวิถีชีวิตทันสมัยที่มุ่งเน้นการดูแลตนเอง นับตั้งแต่เรื่องของการกินไปจนถึงเรื่องของสุขภาพ ซึ่งสิ่งเหล่านี้สามารถทำได้ง่าย ๆ เป็นอีกหนึ่งทางเลือกสำหรับผู้ต้องการแสวงหาสิ่งดีๆ ให้กับชีวิต วางตลาดทุกวันที่ 5 ของเดือน ราคาหน้าปก 90 บาท



นิตยสาร National Geographic ฉบับภาษาไทย

พาคุณท่องโลกกว้างพร้อมเปิดประสบการณ์นำอัศจรรย์ผ่านสุดยอดสารคดี และภาพถ่ายจากช่างภาพสารคดี ชั้นแนวหน้า เพราะเราเชื่อว่า “ชีวิตคือความอยากรู้”

นิตยสารรายเดือนที่พาผู้อ่านโลดแล่นไปในโลกแห่งความรู้ ตื่นตาตื่นใจไปกับภาพถ่ายตระการตา และสารคดี ความรู้จากทั่วทุกมุมโลก ครอบคลุมเนื้อหาหลากหลาย ตั้งแต่ประวัติศาสตร์ โบราณคดี และอารยธรรม ไปจนถึง วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และธรรมชาติวิทยา เราคือนิตยสารสารคดีอันดับหนึ่งของประเทศที่ “เปรียบเสมือนคลังความรู้ของทุกคนในครอบครัว” วางตลาดทุกวันที่ 4 ของเดือน ราคาหน้าปก 120 บาท



นิตยสาร room

คู่มือการแต่งบ้าน ให้คุณสนุกกับทุกพื้นที่ในการใช้ชีวิตของคุณ

นิตยสารรายเดือนที่เปรียบเสมือนดีไซเนอร์ผู้รู้ใจเรื่องการตกแต่ง นำเสนอข้อมูลที่เข้ากับไลฟ์สไตล์ของคนรุ่นใหม่ทันสมัย มีสไตล์ โดดเด่นในเรื่องของดีไซน์ที่สร้างแรงบันดาลใจให้กับผู้อ่านอย่างน่าตื่นตาตื่นใจ และสัมผัสได้ พร้อมภาพประกอบสวยสดในมุมมองที่แตกต่าง นิตยสาร “room” จึงทำให้ผู้อ่านสนุกกับการใช้ชีวิตในทุกพื้นที่ ภายใต้คอนเซ็ปต์ Ideas for Practical Living วางตลาดทุกวันที่ 1 ของเดือน ราคาหน้าปก 90 บาท



นิตยสาร WE

นิตยสารสำหรับผู้ที่มีความรักในหัวใจ

นิตยสารรายเดือนที่จะช่วยให้วันแต่งงานของคุณสมบูรณ์แบบและน่าจดจำ ด้วยการนำเสนอไอเดียงานแต่งงาน เก๋ๆ พร้อมทั้งวิธีเตรียมตัวสำหรับคุณเจ้าสาว ให้คำแนะนำในเรื่องเกี่ยวกับความรักและการดูแลความสัมพันธ์ ให้ดำเนินไปอย่างมีความสุข ภายใต้แนวคิด Love, Wedding & Living Together วางตลาดทุกวันที่ 5 ของเดือน ราคาหน้าปก 120 บาท

นิตยสาร Real Parenting

คู่มือแท้จริงเพื่อชีวิตสมถะของพ่อแม่ยุคใหม่ที่มีลูกวัย 0 - 12 ปี

นิตยสารแม่และลูกเล่มแรกในเครืออมรินทร์ เลือกสรรสิ่งที่ดีที่สุดเพื่อลูกรักวัย 0 - 12 ปี นำเสนอข้อมูลความรู้ ที่ถูกต้องที่ได้คัดสรรมาให้เหมาะกับพ่อแม่ยุคใหม่ ทั้งเรื่องการเลี้ยงลูกในแต่ละช่วงวัย ตั้งแต่ในครรภ์ถึง 12 ปี การันตีโดยผู้เชี่ยวชาญและจากประสบการณ์จริงของคุณแม่ ช่วยให้ลูกเติบโตได้อย่างสมบูรณ์แบบรอบด้าน ทั้งในเรื่องสุขภาพ ความฉลาด พัฒนาการ และการเรียนรู้ รวมทั้งเรื่องการดูแลตนเองของคุณแม่และสัมพันธภาพ ของครอบครัว วางตลาดทุกวันที่ 25 ของเดือน ราคาหน้าปก 85 บาท



นิตยสาร InStyle

Fashion, Beauty, Celebrity, Lifestyle

นิตยสารรายเดือนสำหรับผู้หญิง โดดเด่นและแตกต่างในการอัปเดตเรื่องราว พร้อมนำเสนอเนื้อหาด้านแฟชั่น ความงาม และไลฟ์สไตล์ของเหล่าคนดัง นำเสนอแบบมีกซ์แอนด์แมชซ์ที่นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ เป็นดั่งสไตล์ส่วนตัวอันดับ 1 ช่วยให้คุณผู้หญิงดูโดดเด่นอย่างมีสไตล์จนทุกคนต้องเหลียวมอง วางตลาด ทุกต้นเดือน ราคาหน้าปก 90 บาท



นิตยสาร Secret

รับประกัน! อ่านคลายทุกข์ สร้างสุข

นิตยสารรายปักษ์แนวสุขภาพใจที่สร้างแรงบันดาลใจในการดำเนินชีวิต เป็นหลักให้แก่ชีวิต เป็นที่พึ่งทางใจ ด้วยการนำเสนอแนวคิดดีๆ จากหลากหลายบุคคลผ่านเนื้อหาที่เข้าใจง่าย อ่านสนุก ให้แง่คิด เคล็ดล็บ และแนวทาง ปฏิบัติเพื่อนำไปสู่ความสุขและความสำเร็จในชีวิต วางตลาดทุกวันที่ 10 และวันที่ 26 ของเดือน ราคาหน้าปก 55 บาท



นิตยสาร my home

แต่งบ้านสวยด้วยตัวเอง ในราคาที่คุ้มทำได้

นิตยสารที่นำเสนอไอเดียเกี่ยวกับการออกแบบตกแต่งบ้านและสวน โดดเด่นด้วยการนำเสนอ เปรียบเทียบวัสดุ และสินค้าหลากหลายรูปแบบ หลายราคา นานาแหล่งซื้อ เพื่อให้ได้เลือกสรรสิ่งที่ดี เหมาะที่สุดในการตกแต่งบ้าน ให้สวยงามมีสไตล์ และไม่เปลืองสตางค์ในกระเป๋า วางตลาดทุกวันที่ 20 ของเดือน ราคาหน้าปก 65 บาท



นิตยสาร lemonade

ทางออกเวิร์คๆ สำหรับทุกเรื่องของผู้หญิง

นิตยสารรายปักษ์สำหรับผู้หญิงยุคใหม่ที่ต้องการดูแลตนเองแบบ 360 องศา ในลักษณะทางเลือกให้เหมาะกับ ผู้หญิงยุคใหม่แบบ How-To ด้วยวิธีการนำเสนอแบบเป็นขั้นตอน ละเอียด เข้าใจง่าย และคัดสรรสิ่งที่คุณค่า คุ่มราคา ให้ผู้อ่านสามารถเลือกใช้ได้อย่างชาญฉลาด เพื่อเคียงข้างผู้อ่านในฐานะเพื่อนสนิทผู้รู้ใจและจริงจัง วางตลาดทุกวันที่ 5 และวันที่ 20 ของเดือน ราคาหน้าปก 59 บาท



อมรินทร์นิวมีเดีย

ฝ่ายงานที่มีความเชี่ยวชาญด้านการผลิตเนื้อหาในรูปแบบดิจิทัลคอนเทนต์ เช่น การผลิตเว็บไซต์ และการผลิตคอนเทนต์ในรูปแบบของระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Content) รวมทั้งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Magazine และ e-Book) ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเลือกใช้ผ่านระบบปฏิบัติการต่างๆ เช่น Apple IOS, RIM Blackberry และ Android เป็นต้น

ในปี 2554 ผลงานของฝ่ายอมรินทร์นิวมีเดีย เช่น www.baanlaesuan.com www.roommag.com www.myhome-mag.com www.praew.com ฯลฯ นอกเหนือจากการผลิตให้แก่หน่วยงานภายในแล้ว ยังให้บริการแก่บุคคลภายนอก เช่น การรับจ้างผลิตเว็บไซต์ www.trachang.co.th www.colourclub.dulux.co.th ฯลฯ นอกจากนี้ยังให้บริการครอบคลุมอย่างครบวงจร ทั้งในด้านการออกแบบ ผลิต พัฒนา ตลอดจนให้คำปรึกษาในรูปแบบของสื่อนิวมีเดียรูปแบบอื่นทุกประเภท อาทิ การจัดทำคอนเทนต์ในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Magazine และ e-Book) อีกด้วย

สายงานหนังสือเล่ม

แพรวสำนักพิมพ์

สำนักพิมพ์ที่นำเสนอหนังสือที่มีเนื้อหาครอบคลุมทั้งวรรณกรรมไทย วรรณกรรมแปล เรื่องสั้น บทกวี นวนิยาย สารคดี บทความ และสารบันเทิง โดยมุ่งหวังให้เกิดการคิด การเขียน และการอ่าน อันเปรียบเสมือนรากฐานที่สำคัญที่จะสร้างจิตสำนึกให้กับสังคม ทั้งด้านเศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ ลับแล, แก่งคอย, นิทานเวตาล, ความสุขของกะทิ ตอน ในโลกใบเล็ก, ปอกกล้วยโนมหาสุมุร, ถึงฉันไม่มีวันได้กลับ ก็ขอให้เธอหลับฝันดี, ความสุขของขนม, สาส์นลับที่สาบสูญ, เคหาสน์รัตติกาล, อย่ยมอง และมองทุกอย่างจากทุกมุม



สำนักพิมพ์แพรวเพื่อนเด็ก

สำนักพิมพ์ที่เน้นผลิตหนังสือคุณภาพสำหรับเด็ก เพื่อเสริมสร้างจินตนาการ ตอบสนองต่อการพัฒนาการเรียนรู้ รวมถึงกิจกรรมเพื่อองค์กรที่สร้างสัมพันธภาพภายในครอบครัว เน้นให้พ่อแม่อ่านหนังสือให้ลูกฟัง เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านสมอง อารมณ์ และศีลธรรม ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ ชูต มาวาดรูปกันดีกว่า, พจนานุกรมภาพเรียงลำดับ...นับจำนวน, คุณช้างโต...ช่วยหน่อยได้ไหม, กระเป๋าของแม่ และหมูสามตัว



สำนักพิมพ์แพรวเยาวชน

สำนักพิมพ์ที่เลือกเน้นวรรณกรรมเยาวชนโดยนักเขียนชั้นนำ เพื่อเสริมสร้างรากฐานการอ่านที่มั่นคงและมีคุณภาพให้แก่เยาวชนไทย ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ มาสเตอร์พีซ, จินตนาการไม่รู้จบ, เกรเกอร์กับดินแดนใต้พิภพ, 100 เรื่องไดโนเสาร์, นักสำรวจ 3 มิติ: ไดโนเสาร์





สำนักพิมพ์บ้านและสวน

สำนักพิมพ์ที่เป็นผู้นำตลาดด้านหนังสือเกี่ยวกับบ้าน สวน และการตกแต่ง โดยนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดสวน ตกแต่งบ้าน แบบบ้าน และเคล็ดลับเกี่ยวกับการก่อสร้าง ความรู้เกี่ยวกับพรรณไม้ไทยและเทศ ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ หนังสือในชุด I Love Home อาทิ Living Vintage 2 หนังสือชุด I Love Garden อาทิ Vertical & Roof Garden และ Vintage Garden หนังสือชุดคู่มือการจัดและตกแต่งบ้าน อาทิ Family Home และ Eco Home, หนังสือบ้านชุดใหม่ “บ้าน บ้าน” หนังสือชุดคู่มือเกี่ยวกับบ้าน ได้แก่ รั้วทันสมัยสร้างสวน หนังสือชุด Home Design ได้แก่ Home & Material บ้านและสวนฉบับพิเศษประจำปี 54 ฉบับพิเศษกลางปี 54 หนังสือชุดสวนในบ้าน อาทิ “Inspired by Resort” หนังสือในชุดไม้ประดับ ได้แก่ ไม้ในเมืองไทย, ไม้เลื้อยประดับ และเฟินชายผ้าสีดาในเมืองไทย



สำนักพิมพ์อมรินทร์ธรรมะ

สำนักพิมพ์ที่มุ่งเน้นในการนำเสนอหนังสือธรรมะที่เข้าใจง่าย จรรโลงคุณธรรมอันดีงามแก่สังคม รวมถึงหนังสือธรรมะเชิงปฏิบัติสำหรับคนรุ่นใหม่ โดยนักเขียนคุณภาพ ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ พรุ่งนี้หรือชาติหน้า ไม่มีใครรู้ว่าอะไรจะมาก่อน, ถ้าวรณะพระพุทธรเจ้า อาตมาคงไม่ติดคุก, ทำให้คิด ทำให้เชื่อ, นิพพานระหว่างวัน, นิพพาน...ที่นี่...เดี๋ยวนี้ และชุดพระดีร่วมสมัย



สำนักพิมพ์อมรินทร์คอมมิกส์

สำนักพิมพ์ที่เน้นผลิตหนังสือการ์ตูนความรู้ที่อ่านสนุกทุกเพศทุกวัย โดดเด่นด้วยภาพลายเส้นอันสวยงาม ดึงดูดใจ ควบคู่ไปกับการมอบสาระประโยชน์ เกร็ดความรู้ เหมาะอย่างยิ่งสำหรับการอ่านและการเรียนรู้ของเยาวชนไทย ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ การ์ตูนชุดวิทยาศาสตร์ฉลาดรู้ ตอน การค้นพบสุดเพี้ยน, ไชยปริศนาสายของขวัญ, ไดโนเสาร์ และการ์ตูนเทิดไท้องค์ราชันย์ รัชกาลที่ ๙

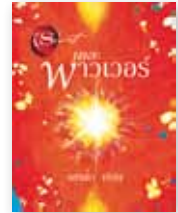


สำนักพิมพ์อมรินทร์ CUISINE

สำนักพิมพ์ที่มุ่งผลิตและนำเสนอหนังสืออาหารเพื่อสุขภาพ ครอบคลุมหลากหลายประเภท ทั้งอาหารไทย อาหารนานาชาติ ขนม และเครื่องดื่ม เป็นเมนูเพื่อสุขภาพ ทุกสูตรผ่านการทดลองแล้ว โดยทุกสูตรอาหารได้ผ่านการทดสอบเรื่องรสชาติอย่างพิถีพิถัน เพื่อยืนยันความอร่อยและการนำไปปรุงได้จริงและง่าย ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ ไม้ทำอะไรก็อร่อย, หมูทำอะไรก็อร่อย, No Bake Dessert ขนมไม่อบ, Chef Ian's Kitchen Revealed

สำนักพิมพ์อมรินทร์ HOW-TO

สำนักพิมพ์ที่มุ่งผลิตหนังสือทั้งแนวจิตวิทยาและการพัฒนาตนเอง การงาน การเงิน และการบริหารธุรกิจ ที่มีเนื้อหาเข้าใจง่ายและนำไปปฏิบัติได้จริง ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ ถอยไปข้างหน้า, ขโมยสมองออนไลน์, ชื่อเพชรให้ได้เพชร, คุณคิดอะไร, คุณโกหก, เดอะพาวเวอร์, อ่านใจคนได้ในพริบตา, สุขจัง 119% และ 8 พลัง เสกหนึ่งวันธรรมดาให้เป็นวันพิเศษ



แพรวสำนักพิมพ์ท่องเที่ยวโลก

สำนักพิมพ์ที่มุ่งผลิตหนังสือคู่มือท่องเที่ยว (Guidebook) และสารคดีท่องเที่ยว ซึ่งรวบรวมทั้งสาระและความบันเทิง เต็มประสบการณ์ บอกเล่าความน่าประทับใจ รวมทั้งเป็นแรงบันดาลใจในการท่องเที่ยวให้กับผู้อ่าน ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ 100 เมืองสวยในยุโรป, เชียงชองกง, เชียงสิงคโปร์ และกินจัง เที่ยวตะ ณ ฮกไกโด



สำนักพิมพ์อมรินทร์สุขภาพ

สำนักพิมพ์ที่มุ่งเน้นสาระความรู้ด้านสุขภาพทั้งกายและใจ โดยนำเสนอเนื้อหาจากผู้เชี่ยวชาญที่รู้สึก รู้จริง เรื่องสุขภาพ เพื่อให้ผู้อ่านสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับตัวเองได้ ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ โยคะกระชับรูปร่าง, 188 เคล็ดลับชะลอวัย, 14 ลีลาแก้ปวดหลัง, 14 เคล็ดลับทำให้อายุยืน และ Beauty Bible 1,000 เคล็ดลับสร้างสวยได้ทันที



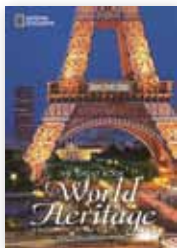
สำนักพิมพ์อรุณ

สำนักพิมพ์ผู้นำในการผลิตนวนิยายคุณภาพโดยนักเขียนระดับแนวหน้า ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ รุ่งอรุณ, ลับลวงใจ, คุณท่าน, จักรพรรดิแห่งดวงดาว, เพียงใจที่ผูกพัน

อรุณ...อุ่นไอรัก

หมวดหนังสือชุดนี้เป็นการเพิ่มความหลากหลายและขยายฐานกลุ่มเป้าหมายที่ยังคงรักษาความเข้มข้นของเนื้อเรื่องเอาไว้ เนื้อหาจะแทรกไปด้วยสาระ ความอุ่น อิ่ม และอารมณ์ขัน ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ โอบหัวใจด้วยไอรัก, พรหมดาว





สำนักพิมพ์ National Geographic

สำนักพิมพ์ที่นำเสนอความรู้หลากหลายสาขาและเรื่องราวน่าสนใจรอบตัว ไม่ว่าจะเป็นเนื้อหาด้านภูมิศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ธรรมชาติวิทยา การท่องเที่ยว ประวัติศาสตร์ หรืออารยธรรม ฯลฯ ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ พลิกประวัติศาสตร์โลก, ไชปริศนากำเนิดมนุษย์ และหนังสือชุด The Great Book of World Heritage ทั้งสามเล่ม อันได้แก่ อลังการสถาปัตยกรรมล้ำค่า มรดกอารยธรรมก้องโลก และมหัศจรรย์แห่งธรรมชาติ



สำนักพิมพ์นิตยสารแพรว

จัดทำหนังสือพ็อกเก็ตบุ๊ก ซึ่งให้ทั้งสาระและความบันเทิง ตลอดจนเรื่องราวความงาม แฟชั่นทันสมัย จากเนื้อหาและบทความในหน้านิตยสารแพรวที่ได้รับความนิยมจากผู้อ่าน หรือเรื่องราวชีวิต ข้อคิดจากบุคคลที่มีชื่อเสียงในแวดวงต่างๆ ของสังคม ปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ ชีวิต ๔ แผ่นดิน คุณหญิงเพลิน เทพหัสติน ณ อยุรยา, Born 2 Love U ใหม่ เจริญปุระ, บุคลิกที่รวยได้ ดร.วลัย วัฒนศิริ, Indy ภูฎาน, ซินจ่าว ไช่งอน สบายดีที่ปากเซ และร้องเรียนเป็นรอยได้



สำนักพิมพ์อมรินทร์

สำนักพิมพ์มุ่งผลิตหนังสือคุณภาพแนวสาระความรู้เพื่อให้ผู้อ่านเป็นผู้มีความรู้รอบด้าน ทั้งหนังสือความรู้ที่อ่านสนุกมีสาระและงานวิชาการที่มีข้อมูลถูกต้อง นำเชื่อถือ และนำไปอ้างอิงได้ สำหรับปกที่ติดอันดับขายดี ได้แก่ นาที่ประวัติศาสตร์ ๑๐๐ เรื่องลับพลิกโลก, บุเรงนอง ผู้ชนะสิบทิศหรือวีรกษัตริย์นักบุญ, ปราสาทพระวิหารของไทยหรือของใครกันแน่ และ ๑๐๐ เรื่องล้าสมัยในสยาม



สำนักพิมพ์ Springbooks

สำนักพิมพ์ที่จะทำให้ผู้อ่านกระโดดได้สูงขึ้น มุ่งเน้นผลิตหนังสือที่สร้างแรงบันดาลใจให้แก่คนรุ่นใหม่ ทั้งบทความ บทกวี กราฟิก โนเวล สารคดี ฯลฯ หนังสือขายดี ได้แก่ กาลครั้งหนึ่งทุกสถานที่เคยมีความรักของนักกลม, อ่านนอกเวลา ของวิษณ์ (บอย), หนังสือของเรา ของชิงชิง กฤษเทียมเมฆ และ The Invisible Boy & Other Stories ของทรงศีล ทิวสมบุญ

สายงานธุรกิจโรงพิมพ์

ลักษณะธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญสูงสุดกับแนวความคิดและสุนทรียศาสตร์ในการออกแบบงานสิ่งพิมพ์ทุกแขนง ด้วยจุดมุ่งหมายที่ต้องการถ่ายทอดความคิดสร้างสรรค์เหล่านั้นให้ปรากฏในงานพิมพ์อย่างสมบูรณ์ครบถ้วน บริษัทจึงพิถีพิถันในทุกขั้นตอนการผลิต ตั้งแต่การลงทุนในเครื่องจักรแทนพิมพ์อันทันสมัยและเทคโนโลยีการพิมพ์ขั้นสูง ผสมผสานกับการบริหารจัดการโดยบุคลากรมืออาชีพที่มีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์อันยาวนานกว่า 30 ปี ตลอดจนกระบวนการควบคุมคุณภาพที่มีประสิทธิภาพสูง ผู้ใช้บริการจึงมั่นใจได้ว่าทุกผลิตภัณฑ์ที่ผ่านขั้นตอนจากโรงพิมพ์อมรินทร์ ไม่ใช่เป็นเพียงการป้อนหมึกพิมพ์ลงบนกระดาษ หากแต่เป็นงานพิมพ์ที่สามารถถ่ายทอดคุณค่าทางความคิดและจิตวิญญาณแห่งการสร้างสรรค์ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ตรงตามความต้องการของลูกค้า ด้วยมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO 9002

ผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทให้บริการผลิตงานสิ่งพิมพ์ในเชิงสร้างสรรค์อย่างครบวงจร ตั้งแต่ออกแบบแนวความคิด (Conceptual Design) จัดทำเนื้อหา (Content Creation) ถ่ายภาพตามแนวความคิด (Image Creation) ออกแบบศิลปกรรม (Artwork Creation) งานบรรณาธิการและพิสูจน์อักษร (Sub-Editing and Proofreading) จนถึงการพิมพ์และผลิตออกมาเป็นรูปเล่ม กระทั่งจัดส่งผลิตภัณฑ์ถึงมือลูกค้า

นอกจากนี้ บริษัทตระหนักถึงความต้องการของตลาดสิ่งพิมพ์ที่ต้องสร้างความแตกต่างในเชิงคุณภาพซึ่งมีการแข่งขันกันสูงขึ้น ดังนั้นจึงมีหน่วยงานให้บริการครบวงจรไว้รองรับ คือ Amarin Publishing Services (APS) ประกอบด้วยทีมงานที่มีประสบการณ์ในการสร้างสรรค์ทั้งในส่วนของเนื้อหาและการออกแบบ เพื่อตอบโจทย์ความต้องการที่มีลักษณะเฉพาะของลูกค้าไม่ซ้ำรูปแบบ พร้อมด้วยระบบฐานข้อมูลและคลังภาพจากนิตยสารในเครืออมรินทร์ที่พร้อมรองรับการสร้างสรรค์ต่อยอด (Content Based Creation) ให้กับลูกค้าอย่างเหมาะสมลงตัว

นอกเหนือจากรากฐานอันมั่นคงในธุรกิจสิ่งพิมพ์ บริษัทได้ก้าวเข้าสู่ธุรกิจบริการจัดทำหนังสือในรูปแบบ Tablet Magazine บน iPad และช่องทางอื่นๆ ซึ่งตอบสนองไลฟ์สไตล์การอ่านของคนรุ่นใหม่ ที่เข้าถึงได้ง่ายเพียงปลายนิ้วสัมผัส และครบถ้วนทั้งการนำเสนอเนื้อหาในรูปแบบ Interactive Content ที่ตอบโจทย์ความต้องการบนโลกดิจิทัล เป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มและต่อยอดธุรกิจสู่ตลาดใหม่ๆ เพื่อคงความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมโรงพิมพ์อย่างยั่งยืน

สายงานพัฒนาธุรกิจ – Business Development

Amarin Tour

จากจุดเริ่มต้นในการจัดโปรแกรมท่องเที่ยวสำหรับผู้่านนิตยสารในเครือของบริษัทที่ได้รับการตอบรับอย่างดี ทำให้มีการพัฒนาไปเป็นการทำธุรกรรมการจัดบริการท่องเที่ยวในนามของ “อมรินทร์ทัวร์” ซึ่งเน้นที่คุณภาพของการบริการและความแปลกใหม่ของสถานที่ท่องเที่ยวอย่างเต็มรูปแบบทั้งในและนอกประเทศ โดยให้บริการทั้งลูกค้าในลักษณะขององค์กรและลูกค้าทั่วไป

ในปี 2554 นี้ “อมรินทร์ทัวร์” ได้มีการปรับปรุงเส้นทางการเดินทางให้มีความน่าสนใจมากขึ้น รวมถึงการเปิดเส้นทางท่องเที่ยวที่น่าสนใจใหม่ๆ เช่น แคชเมียร์ และถ้ำชันตาในประเทศอินเดีย รวมถึง French Riviera ในโมนาโก ซึ่งได้รับการตอบรับอย่างดี รวมถึงยังได้มีการร่วมมือกับนิตยสารบ้านและสวน ในการจัดการท่องเที่ยวชมธรรมชาติและสถาปัตยกรรมต่างๆ ในแบบของบ้านและสวนในพระราชพฤกษ์ 2554 อีกด้วย นอกจากนี้ “อมรินทร์ทัวร์” ยังขยายการท่องเที่ยวในรูปแบบการผจญภัยที่สนุกสนาน ในนามของ “Festive Tour” เพื่อตอบสนองต่อกลุ่มนักท่องเที่ยวที่ต้องการประสบการณ์ในการเดินทางท่องเที่ยวอันเป็นเอกลักษณ์ ซึ่งได้รับการตอบรับที่ดีมาจากลูกค้าเช่นกัน

Amarin Training

“อมรินทร์เทรนนิ่ง” เป็นหน่วยงานที่เกี่ยวกับการจัดอบรมสัมมนา ภายใต้แนวความคิด “Learning for Better Living” ภายใต้หมวดความรู้ต่างๆ เช่น หมวดการทำอาหาร หมวดการฝึกอาชีพและงานฝีมือ หมวดการพัฒนาทักษะ หมวดสุขภาพกายและใจ หมวดเด็กและเยาวชน และหมวดบ้านและสวน ซึ่งเป็นที่ยอมรับและไว้วางใจจากผู้เข้าอบรมถึงคุณภาพของการอบรมสัมมนา

และในปี 2554 “อมรินทร์เทรนนิ่ง” ได้ให้ความสำคัญในการปรับปรุงเนื้อหาของการอบรมในคอร์สต่างๆ รวมถึงบุคลากรและวิทยากรที่มีคุณภาพมากขึ้น รวมถึงการเปิดการอบรมแก่ชาวต่างชาติ และสร้างสรรค์การอบรมในหัวข้อที่ไม่เคยดำเนินการมาก่อน เช่น Health Camp และค่ายเยาวชนจิตอาสาเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า อีกทั้งยังมุ่งขยายการให้บริการทางด้านการอบรมและสัมมนาแก่องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนมากขึ้น

Amarin Television

ส่วนงาน “อมรินทร์ทีวี” เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลการดำเนินธุรกิจการผลิตรายการโทรทัศน์ โดยในปี 2554 ได้มีการผลิตรายการเพื่อออกอากาศทั้งสิ้น 2 รายการ คือ

รายการคลับสุขภาพ

รายการวาไรตี้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพทั้งกายและใจ โดยการสนับสนุนข้อมูลจากนิตยสารชีวจิตและ Health & Cuisine ที่ออกอากาศต่อเนื่องมาจนก้าวสู่ปีที่ 6 ในปี 2554 ออกอากาศทุกวันอังคาร เวลา 16.15 - 16.30 น. ทางสถานีโทรทัศน์สีกองทัพบกช่อง 7 โดยมีนางสาวจรรย์นัท มะโนแจ่ม (ยู๋) เป็นพิธีกรประจำรายการ

รายการเรื่องเด็ก ๆ

รายการที่มุ่งส่งเสริมให้เยาวชนได้ทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ สนุกสนานอย่างสร้างสรรค์ และเสริมสร้างจริยธรรม โดยพิธีกรเยาวชนประจำรายการคือ เด็กชายรจนกร อยู่หน้า (น้องฟลุท) และเด็กชายธนาภัก จงใจพระ (น้องโอม) พร้อมทั้งยังมีช่วงกิจกรรมพิเศษของเด็กหญิงเฟลิเซีย บุษเชอร์ (น้องลิซซี่) ออกอากาศทุกวันพุธ เวลา 16.30 - 17.00 น. ทางสถานีโทรทัศน์สีกองทัพบกช่อง 7 ทั้งนี้ รายการเรื่องเด็ก ๆ ยังได้เคยได้รับรางวัลเกียรติคุณเชิดชูเกียรติสื่อมวลชน รายการโทรทัศน์ดีเด่นด้านนันทนาการระดับประเทศประจำปี 2553 ด้วย นอกจากนี้ “อมรินทร์ทีวี” ยังได้รับความไว้วางใจจากสถานีโทรทัศน์สีกองทัพบกช่อง 7 ให้เป็นผู้ผลิตรายการสารคดีสั้น 1 นาที ชุด 7 สืบรักให้โลก ออกอากาศทุกวันเสาร์-อาทิตย์ หลังภาพยนตร์นานาชาติ ทางสถานีโทรทัศน์สีกองทัพบกช่อง 7 ที่ออกอากาศต่อเนื่องเป็นเวลาถึง 52 ตอนตลอดปี 2554 ที่ผ่านมา

ชีวจิตโฮม

คลินิกแนวชีวจิตควบคู่กับการแพทย์แผนปัจจุบัน ที่เน้นการรักษาโดยการ “จ่ายยาน้อยที่สุด” โดยมีอาจารย์สาทิส อินทรกำแหง ดันตารับชีวจิตเป็นที่ปรึกษา เปิดดำเนินการทุกวันไม่มีวันหยุด ตั้งแต่เวลา 10.00 - 19.00 น. โดยชีวจิตโฮมนี้แบ่งการดำเนินงานออกเป็น 2 ส่วน คือ

ชีวจิตโฮม คลินิกเวชกรรม

ให้บริการทางการแพทย์ เพื่อรักษา บำบัด พิ้นฟู ผู้ป่วยโรคต่างๆ ด้วยการผสมผสานความรู้ทางชีวจิต เข้ากับการแพทย์แผนปัจจุบันและการแพทย์ทางเลือกอื่นๆ โดยเริ่มให้บริการทางด้านการฝังเข็มตั้งแต่ ปี 2554 ที่ผ่านมา รวมถึงการนวดบำบัดต่างๆ ซึ่งได้รับการตอบรับที่ดีมากจากผู้ที่รักษาสุขภาพ

ชีวจิตโฮม ซ็อบ

ร้านค้าที่คัดสรรสินค้าและวัตถุดิบส่วนใหญ่ที่มาจากธรรมชาติหรือโดยวิธีเกษตรอินทรีย์ (Organic) ที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตในแนวทางชีวจิต นอกจากนี้ยังประกอบด้วยสินค้าอุปโภคและบริโภคอื่นๆ ภายใต้แบรนด์ “Cheewajit Home”

Amarin Creative and Event

รับจัดกิจกรรมสื่อสารการตลาดในรูปแบบอีเว้นด์และงานแฟร์ให้กับนิตยสารและหนังสือในเครือของบริษัท และลูกค้าภายนอกอย่างครบวงจร อาทิ งานบ้านและสวนแฟร์, Health, Cuisine and Beauty Festival, สุดสัปดาห์ Shopping Market, สุดสัปดาห์คนหล่อขอทำดี, แพรว Charity, WE ARE IN LOVE ฯลฯ และด้วยความชำนาญทำให้ได้รับความไว้วางใจจากองค์กรภายนอก ทั้งในส่วนภาครัฐและหน่วยงานเอกชนให้เป็นผู้จัดงานต่างๆ ผลงานในปี 2554 เช่น งานทานตะวันบานที่บ้านค่าย ปี 2 จังหวัดระยอง บริษัทไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน), งานนิทรรศการการศึกษาเพื่อปวงชนครั้งที่ 10 (EFA) กระทรวงศึกษาธิการ, The Secret Chamber of Soy Milk และงาน Workshop 20,000 Steps to 2020 บริษัทเต็ดตรา แพ้ค (ประเทศไทย) จำกัด, งาน AP Garden Mania Design by Baanlaesuan บริษัทเอเชียน พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน), งานสัมมนาครู : โครงการยูทูตความดี กระทรวงการต่างประเทศ, The Wisdom : Holistic Health ธนาครกสิกรไทย, งาน ICI Colour Future 2012 Trend บริษัทอ็อกโซ่ โนเบล เพ้นท์ส (ประเทศไทย) จำกัด, งาน Polka Dot Joy Town Central Rama 9 บริษัทเซ็นทรัลพัฒนา ไนน์ สแควร์ จำกัด

จากประสบการณ์ความสำเร็จอย่างต่อเนื่องในการสร้างสรรค์กิจกรรมสื่อสารการตลาดมากกว่า 12 ปี Amarin Creative and Event ยังคงมุ่งมั่นสร้างสรรค์งานคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ ภายใต้วิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมืออาชีพที่ว่า “เพราะงานคุณภาพ คือความชำนาญของเรา”

Part 3

แนวโน้มธุรกิจและการแข่งขัน



1000 Flyers +
leaflets
820

1000 Flyers +
leaflets
150/080

1000 Flyers +
leaflets
530/830

1000 Flyers +
leaflets
750/980

1000 Flyers +
leaflets
630/830

1000 Flyers +
leaflets
040/041

1000 Flyers +
leaflets
7043

1000 Flyers +
leaflets
12

แนวโน้มธุรกิจและการแข่งขัน

ภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทยในปี 2554 ในครึ่งปีแรกมีทิศทางที่ดี เป็นผลมาจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลก และสถานการณ์ทางการเมืองในประเทศ อย่างไรก็ตาม สถานการณ์อุทกภัยที่เกิดขึ้นในช่วงปลายไตรมาส 3 ของปี 2554 ได้สร้างผลกระทบในวงกว้างต่อภาคการผลิตทั้งภาคเกษตรและภาคอุตสาหกรรม ทำให้การเติบโตทางเศรษฐกิจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยภาวะเศรษฐกิจไทยในช่วง 3 ไตรมาสแรกของปี 2554 อัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (Gross Domestic Product: GDP) ขยายตัวร้อยละ 3 ขณะที่ไตรมาส 4 หดตัวลงกว่าร้อยละ 7 ทำให้โดยรวมอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจของปี 2554 เท่ากับร้อยละ 2 ลดลงจากร้อยละ 7 ในปี 2553

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2555 ขึ้นอยู่กับตัวแปรทั้งในและนอกประเทศหลายปัจจัยด้วยกัน แต่ทั้งนี้ คาดหมายว่าเศรษฐกิจจะยังคงฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง แม้จะอยู่ในช่วงการฟื้นฟูจากผลกระทบอุทกภัยก็ตาม โดยเฉพาะอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมการผลิตมีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้น เป็นผลมาจากการลงทุนของภาครัฐและภาคเอกชน และการบริโภคที่ขยายตัวในอัตราสูง ชดเชยในช่วงที่เกิดอุทกภัย ในส่วนของรายได้ภาคครัวเรือนยังมีแนวโน้มขยายตัวในเกณฑ์ดี จากนโยบายปรับเพิ่มค่าจ้างขั้นต่ำและการปรับเพิ่มเงินเดือนข้าราชการที่จบปริญญาตรี ซึ่งคาดว่าจะเริ่มในไตรมาสที่ 2 ของปี 2555

ในส่วนของบริษัทที่มีรายได้หลักจากการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับทิศทางของ 3 กลุ่มอุตสาหกรรม ได้แก่ อุตสาหกรรมสื่อโฆษณา อุตสาหกรรมสำนักพิมพ์ และอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์ ดังนี้

อุตสาหกรรมสื่อโฆษณา

ภาพรวมอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาในปี 2554 มีมูลค่ารวม 104,640 ล้านบาท มีอัตราการขยายตัวจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนเท่ากับร้อยละ 3.59 แม้ในช่วง 9 เดือนแรกของปี 2554 อุตสาหกรรมโฆษณาจะขยายตัวมากกว่าร้อยละ 10 แต่ในช่วงไตรมาสที่ 4 มีการชะลอตัวลง อันเนื่องมาจากสถานการณ์อุทกภัยที่เกิดขึ้น ทำให้ภาพรวมอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาโดยรวมเติบโตร้อยละ 3.59

สื่อโฆษณาที่มีมูลค่าสูงสุดยังคงเป็นสื่อโฆษณาทางโทรทัศน์ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60 ของการใช้สื่อโฆษณาทั้งหมด คิดเป็นมูลค่า 62,238 ล้านบาท มีอัตราการขยายตัวเท่ากับร้อยละ 2.42 สื่อโฆษณาทางวิทยุ มูลค่า 5,928 ล้านบาท มีอัตราการชะลอตัวลดลงร้อยละ 3.07 สื่อโฆษณาทางหนังสือพิมพ์ มูลค่า 14,558 ล้านบาท มีอัตราการชะลอตัวลดลงร้อยละ 2.95 สื่อโฆษณาทางนิตยสาร มีมูลค่า 5,708 ล้านบาท มีอัตราการขยายตัวเท่ากับร้อยละ 0.25 สำหรับสื่อโฆษณาที่มีอัตราการขยายตัวสูงสุด ได้แก่ สื่อโฆษณาทางอินเทอร์เน็ต มีมูลค่า 470 ล้านบาท มีอัตราการขยายตัวเท่ากับร้อยละ 62.07

สำหรับแนวโน้มอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาในปี 2555 คาดว่าจะมีอัตราการขยายตัวโดยรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 โดยสื่อโฆษณาที่มีอัตราการขยายตัวสูงจะยังคงเป็นสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ที่แสดงถึงประโยชน์การใช้งานของสินค้าและสามารถเผยแพร่ไปในวงกว้าง ได้แก่ สื่อโฆษณาทางโทรทัศน์และสื่อโฆษณาทางอินเทอร์เน็ตที่มีสัดส่วนผู้ใช้งานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

อุตสาหกรรมสำนักพิมพ์

ธุรกิจนิตยสาร

ภาพรวมของธุรกิจนิตยสารของปี 2554 จัดอยู่ในเกณฑ์ดีเมื่อเทียบกับปี 2553 สาเหตุสำคัญเนื่องมาจากสภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทยที่มีอัตราขยายตัวค่อนข้างดี อาจกล่าวได้ว่าสภาวะเศรษฐกิจมีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องมาจากรายได้ของการดำเนินธุรกิจนิตยสารจะมาจากการจำหน่ายนิตยสารและรายได้จากโฆษณา

การดำเนินธุรกิจนิตยสารในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาจะต้องอาศัยเงินลงทุนระยะแรกค่อนข้างสูง เพื่อสร้างความนิยมในกลุ่มลูกค้าและการยอมรับจากผู้ต้องการซื้อสื่อโฆษณา ดังนั้นจึงเป็นอุปสรรคสำคัญสำหรับผู้ประสงค์จะเข้ามาในธุรกิจนิตยสารในฐานะผู้ประกอบการรายใหม่ ในปี 2554 การเปิดตัวนิตยสารฉบับใหม่มีไม่มากนัก และส่วนใหญ่เป็นการดำเนินการของผู้ประกอบการในธุรกิจนิตยสารอยู่แล้ว โดยเฉพาะในกลุ่มที่เป็นผู้นำตลาด ปัจจัยสำคัญอีกประการสำหรับธุรกิจนิตยสาร คือ การปรับตัวอย่างต่อเนื่องให้เข้ากับนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อตอบรับรูปแบบการใช้ชีวิตของผู้บริโภค ซึ่งต้องการปรับปรุงเนื้อหาให้มีความเหมาะสม และขยายโอกาสในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้า โดยการเปิดตัวนิตยสารเฉพาะกลุ่มแบบ Segmentation หรือการนำเสนอเนื้อหาแบบดิจิทัลคอนเทนต์ผ่านช่องทางเว็บไซต์ หรือนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Magazine) มากขึ้น เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่กำลังซื้อและสามารถขยายส่วนแบ่งการตลาดเพิ่มเติมได้อีกทางหนึ่ง

ธุรกิจหนังสือเล่ม

มูลค่าตลาดของอุตสาหกรรมสำนักพิมพ์ในปี 2554 มีมูลค่ากว่า 20,000 ล้านบาท มีอัตราการเติบโตร้อยละ 5 จากปี 2553 ปัจจัยสำคัญที่มีนัยสำคัญต่อการขยายตัวดังกล่าวมาจากภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทยที่ดีขึ้น การจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อหนังสือและการเรียนการสอนเข้าห้องสมุด นโยบายของภาครัฐที่กำหนดให้ปี 2552 - 2561 เป็น “ทศวรรษแห่งการอ่านแห่งชาติ” และมาตรการทางภาษีที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการบริจาคหนังสือให้ห้องสมุด เป็นต้น

การดำเนินธุรกิจบริษัทในส่วนของอุตสาหกรรมสำนักพิมพ์ในปี 2554 ยังคงมีแนวทางการดำเนินงานเพื่อรองรับกับสถานการณ์เศรษฐกิจ ด้วยการใช้กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดสมัยใหม่แบบบูรณาการ (Integrated Solution Provider) มุ่งเน้นในส่วนของคุณภาพและความเชี่ยวชาญของธุรกิจบริษัททั้งด้านเนื้อหา (Content) และการใช้ฐานลูกค้าที่มีศักยภาพสูงเพื่อเพิ่มมูลค่าและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายอย่างครบวงจร นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายอย่างต่อเนื่องในด้านการวิจัยและพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงพฤติกรรมของผู้อ่าน และสามารถคาดการณ์ได้ถึงแนวโน้มพฤติกรรมของผู้อ่านที่จะเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต จุดประสงค์หลักเพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าผู้อ่านและกลุ่มลูกค้าโฆษณาได้อย่างครบถ้วน

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจสำนักพิมพ์

บริษัทมีแนวทางการดำเนินงานเพื่อรับมือกับสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจที่ชะลอตัวในปี 2554 ด้วยการใช้กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดสมัยใหม่แบบบูรณาการ (Integrated Solution Provider) โดยการมุ่งเน้นจุดแข็งและความเชี่ยวชาญของธุรกิจในการใช้อินเทอร์เน็ตทั้งด้านคอนเทนต์และฐานลูกค้ากลุ่มใหญ่ต่างๆ ที่มีศักยภาพสูงจากหลากหลายช่องทาง ได้แก่ ฐานลูกค้าผู้อ่านและสมาชิกนิตยสาร ฐานลูกค้าผู้อ่านหนังสือ ฐานลูกค้างานแฟร์ - งานมาร์เก็ตติ้งอีเว้นต์ ฐานลูกค้าทัวร์ - เทรนนิ่ง ฐานลูกค้ารายการโทรทัศน์ และฐานลูกค้าทีวีมีเดีย ซึ่งบริษัทมุ่งเน้นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่มได้อย่างเฉพาะเจาะจง รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์อันดีและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายอย่างครบวงจร

นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายอย่างต่อเนื่องในด้านการวิจัยและพัฒนา เพื่อศึกษาปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ การศึกษาถึงพฤติกรรมของผู้อ่านแต่ละกลุ่มที่จะสามารถคาดการณ์ได้ถึงแนวโน้มพฤติกรรมที่จะเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต เพื่อตอบสนองความต้องการของทั้งกลุ่มลูกค้าผู้อ่านและกลุ่มลูกค้าโฆษณาได้อย่างแม่นยำ

อุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์

ภาพรวมเศรษฐกิจปี 2555 มีแนวโน้มขยายตัวอย่างต่อเนื่อง แม้ว่าจะมีการชะลอตัวจากสถานการณ์น้ำท่วมที่ผ่านมา โดยคาดว่าอัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (Gross Domestic Product: GDP) จะยังคงมีการขยายตัวประมาณร้อยละ 5 ปัจจัยการเพิ่มขึ้นของรายได้ประชากรจากการขึ้นค่าแรง การใช้งบประมาณจากภาครัฐและเอกชนเพื่อฟื้นฟูอุตสาหกรรมที่ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วม อย่างไรก็ตาม ปัจจัยลบในเรื่องความเชื่อมั่นของนักลงทุน ปัญหาเงินเฟ้อจากราคาวัตถุดิบที่สูงขึ้น ต้นทุนพลังงานแพงขึ้น ค่าจ้างปรับขึ้น ดอกเบี้ยเริ่มขยับตัว การส่งออกเริ่มชะลอตัวลง และพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ลดการบริโภคตามความรู้สึกและจะเลือกซื้อสินค้าหรือบริการที่คุ้มค่าที่สุด ซึ่งคาดว่าจะจะเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อภาพรวมเศรษฐกิจอย่างมีนัยสำคัญ

หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) ในประเทศไทยนั้นได้รับการตอบรับในระดับดี โดยในปี 2554 รัฐบาลไทยมีนโยบายส่งเสริมการใช้ e-Book ผ่านระบบการศึกษาในอนาคต อย่างไรก็ตาม หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ยังมีอีกหลายตัวแปรสำคัญที่กลุ่มผู้ผลิตหนังสือจะต้องพิจารณา เช่น เนื้อหาที่จะนำเสนอต้องมีความน่าสนใจ หรือเรื่องราวที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้อ่าน ความสวยงาม และรูปแบบการเข้าถึงข้อมูลการดาวน์โหลด ต้นทุนการผลิตที่ต่ำกว่าการพิมพ์ในรูปแบบเล่มอย่างมีนัยสำคัญ ลิขสิทธิ์ของเจ้าของหนังสือ มาตรฐานการจัดจำหน่ายของผู้ผลิต และในเรื่องของราคา เป็นต้น

แนวโน้มของอุตสาหกรรมสำนักพิมพ์ในปี 2555 คาดว่าจะขยายตัวอีกประมาณร้อยละ 5 จากปี 2554 เนื่องจากเศรษฐกิจโลกและของไทยมีการฟื้นตัวดีขึ้น และจากปัจจัยที่ภาครัฐให้การส่งเสริมตั้งแต่ปี 2551 ในส่วนของนโยบาย “ทศวรรษแห่งการอ่านแห่งชาติ” การกำหนดเป้าหมายในปี 2555 ในการเพิ่มค่าเฉลี่ยการอ่านหนังสือของคนไทยเป็นเท่าตัวจากปี 2552 และมาตรการทางภาษีที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการบริจาคหนังสือแก่ห้องสมุดที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบในข้อเสนอของกระทรวงการคลัง นอกจากนี้ การที่กรุงเทพมหานครได้รับคัดเลือกจาก UNESCO ให้เป็นเมืองหนังสือโลกในปี 2556 ซึ่งจะทำให้เกิดการกระตุ้นการอ่านหนังสือของคนไทยและเพิ่มพื้นที่การอ่านหนังสือมากขึ้น อีกทั้งภาวะเศรษฐกิจที่ยังคงมีแนวโน้มดีอย่างต่อเนื่องจะมีส่วนช่วยสนับสนุนให้เกิดการขยายตัวอีกทางหนึ่งด้วย

การผลักดันให้ “การอ่านเป็นวัฒนธรรมของชาติไทย” ประสบผลสำเร็จนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกๆ ส่วนที่เกี่ยวข้อง การผลักดันให้มีพระราชบัญญัติส่งเสริมการอ่าน โดยให้มีหน่วยงานดูแลรับผิดชอบพร้อมบุคลากรและงบประมาณ เพื่อส่งเสริมการอ่านให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน อีกทั้งความร่วมมือของภาครัฐและเอกชนจะต้องร่วมกันสร้างเครือข่ายส่งเสริมการอ่านให้มากขึ้น เพื่อสร้างทัศนคติและการเห็นคุณค่าและประโยชน์ของการอ่านให้พัฒนาเป็นระบบต่อไป

ตลาดงานพิมพ์ที่ต้องการคุณภาพสูง (High Definition Printing) ยังคงมีความต้องการอยู่เสมอ และยังคงมีแนวโน้มที่จะเติบโตต่อไปได้อีกมากมายอย่างต่อเนื่อง การที่สภาวะเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของประเทศอยู่ในสภาวะที่ไม่แน่นอน ย่อมส่งผลกระทบต่อสภาพตลาด ผู้บริโภค และการดำเนินธุรกิจ สายธุรกิจโรงพิมพ์ได้วางแผนธุรกิจเพื่อเตรียมรองรับความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้น การเตรียมตัวให้มีความพร้อมในการแข่งขัน (Competitive Edge) ตอกย้ำเรื่องการผลิตงานคุณภาพระดับสูง (Top Quality) เน้นความเป็นผู้นำด้านลดต้นทุน (Cost Leadership) เน้นความมีประสิทธิภาพสูงสุดตลอดสายการผลิต (Maximized Efficiency Throughout the Plant) ความเป็นผู้นำในธุรกิจด้วยการนำเสนอสิ่งที่มีดีไซน์แปลกใหม่ มีความแตกต่าง มีคุณค่า มีความโดดเด่น ทำให้สินค้าของเราได้รับความสนใจและอยู่ในความต้องการของลูกค้าอยู่เสมอในทุกๆ เช็กเมนต์ของตลาด ซึ่งจะทำให้การเติบโตของธุรกิจยังคงเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง

Part 4

งานพิมพ์ในพระราชสำนัก

รางวัล

งานแฟร์ งานเปิดตัว และงานการกุศล



ด้วยประสบการณ์ที่สั่งสมมาอย่างยาวนานในฐานะการเป็นผู้พิมพ์ ผู้จัดจำหน่าย กอปรกับการได้รับความไว้วางใจจากผู้อ่านและสังคม ทำให้บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน) กลายเป็นมีอาชีพบนเส้นทางของวงการพิมพ์อย่างเต็มภาคภูมิ

ขณะเดียวกันบริษัทก็มุ่งมอบสาระ ความบันเทิง และสิ่งดีงามตอบแทนสังคม ทั้งการจัดประกวดรางวัลทางวรรณกรรม การออกร้านงานแฟร์และกิจกรรมการกุศล เพื่อให้สมกับคำขวัญของบริษัทที่ว่า “เราทำงานเพื่อความสุขและความรุ่งโรจน์ของสังคม”

ความภาคภูมิใจเหล่านี้เปรียบเสมือนกำลังใจที่ผลักดันให้บริษัทสร้างสรรค์ผลงานที่ดียิ่งขึ้นต่อไป... เพราะความภาคภูมิใจของอมรินทร์ก็คือ การให้ทุกคนมีส่วนร่วมภาคภูมิใจไปกับเราด้วย

งานพิมพ์ในพระราชสำนัก

งานพิมพ์พระราชนิพนธ์และพระนิพนธ์

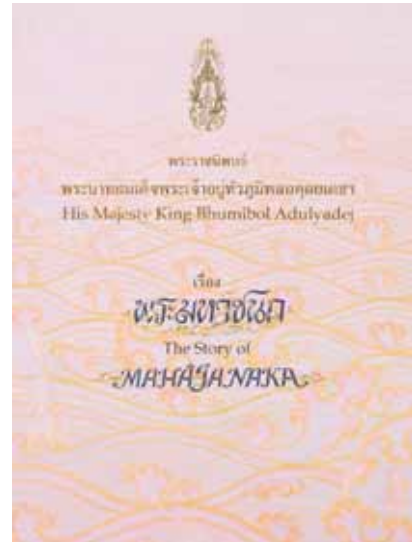
ด้วยความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณล้นเกล้าล้นกระหม่อมอย่างหาที่สุดมิได้ ที่บริษัทได้รับความไว้วางพระราชหฤทัยให้เป็นผู้พิมพ์และจัดจำหน่ายพระราชนิพนธ์เรื่องต่างๆ ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมวงศานุวงศ์ตลอดมา

งานพิมพ์และการจัดจำหน่ายพระราชนิพนธ์ ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

เมื่อ พ.ศ. 2536 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้บริษัทเป็นผู้จัดพิมพ์และจัดจำหน่ายพระราชนิพนธ์แปลเล่มแรก คือเรื่อง “นายอินทร์ผู้ปิดทองหลังพระ” ซึ่งทรงแปลจากเรื่อง *A Man Called Intrepid* ของ William Stevenson ในปีถัดมาก็พระราชทานต้นฉบับพระราชนิพนธ์แปลเรื่องที่ 2 ให้บริษัทจัดพิมพ์และจัดจำหน่าย คือเรื่อง “ติโต” ซึ่งทรงแปลจากเรื่อง *Tito* ของ Phyllis Auty

พระราชนิพนธ์แปลทั้งสองเรื่องเป็นที่นิยมชื่นชมของนักอ่านชาวไทยอย่างกว้างขวาง จะเห็นได้จากกรณียุติพิมพ์ซ้ำต่อเนื่องกันหลายครั้ง มียอดจำหน่ายรวมกันมากกว่า 260,000 เล่ม นับเป็นวรรณกรรมแปลประเภทปกแข็งที่มีสถิติจำหน่ายสูงที่สุดของประเทศ

ในปี พ.ศ. 2539 อันเป็นปีมหามงคลกาญจนาภิเษกแห่งรัชกาล พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้บริษัทเป็นผู้จัดพิมพ์และจัดจำหน่ายพระราชนิพนธ์ที่สำคัญยิ่งอีกเรื่องหนึ่ง อันเป็นพระราชนิพนธ์ที่ทรงคุณค่า มีคติสอนใจ และเป็นสิริมงคลสูงสุดแก่ประชาชนชาวไทย นั่นก็คือพระราชนิพนธ์เรื่อง “พระมหาชนก” ซึ่งทรงนำเนื้อเรื่องมาจากมหาชนกชาดกในพระไตรปิฎก โดยทรงปรับปรุงดัดแปลงเล็กๆ น้อยๆ ให้เหมาะสมกับสภาพสังคมปัจจุบัน เนื้อหามุ่งเน้นปรัชญาแห่งการดำเนินชีวิตให้ประสบความสำเร็จด้วยคุณธรรมวิเศษคือ วิทยารมีและขันติธรรม



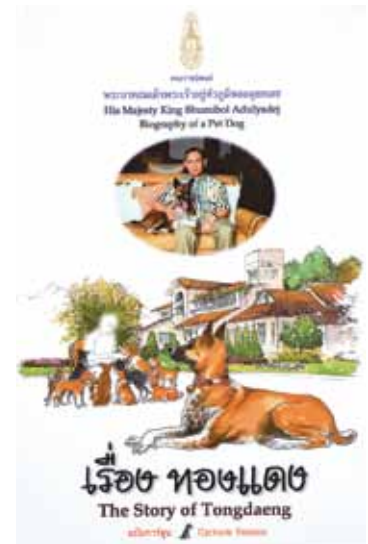
พระราชนิพนธ์ “พระมหาชนก” จัดพิมพ์ขึ้นหลายครั้ง ทั้งขนาดเล่มใหญ่และเล่มเล็ก ทั้งปกแข็งและปกอ่อน เป็นหนังสือที่มีภาพประกอบวิจิตรสวยงามตลอดเล่ม และที่สำคัญยิ่งอีกประการหนึ่งคือ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้จัดสร้างเหรียญพระมหาชนก จำหน่ายควบคู่กับหนังสือพระราชนิพนธ์ฉบับปกแข็งขนาดใหญ่ในการพิมพ์ครั้งแรก และฉบับปกแข็งขนาดเล็กในการพิมพ์ครั้งต่อมา จนถึงปัจจุบัน พระราชนิพนธ์เรื่องนี้มียอดพิมพ์และยอดจำหน่าย สูงสุดเป็นประวัติการณ์ของประเทศ คือมากกว่า 600,000 เล่ม มูลค่ารวมกว่า 1,000 ล้านบาท

ในมหามงคลวโรกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ ปี พ.ศ. 2542 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้พิมพ์พระราชนิพนธ์เรื่อง “พระมหาชนก ฉบับการ์ตูน” โดยโปรดเกล้าฯ ให้ศิลปินผู้ชำนาญการ คือ คุณชัย ราชวัตร เป็นผู้วาดรูป และโปรดเกล้าฯ ให้พิมพ์เป็นฉบับขาวดำด้วยกระดาษไทยเพื่อความประหยัด สามารถจำหน่ายในราคาย่อมเยา (เล่มละ 35 บาท) เพื่อให้คนทุกเพศทุกวัยโดยเฉพาะเด็กและเยาวชนสามารถหาอ่านได้อย่างทั่วถึง ด้วยเหตุนี้จึงทำให้อยอดจำหน่าย “พระมหาชนก ฉบับการ์ตูน” นี้สูงถึงเกือบ 3,000,000 เล่ม

ต่อมาในปี พ.ศ. 2543 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้บริษัทจัดทำ “พระมหาชนก ฉบับการ์ตูนสี” โดยมีอธิบายสั้นๆ ของคุณชัย ราชวัตร นอกจากนี้ยังพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้บริษัทจัดทำชุดถ้วยกาแฟลายการ์ตูนพระมหาชนก จำนวน 1,000 ชุด สำหรับจำหน่ายเป็นพิเศษอีกด้วย จนถึงบัดนี้ พระราชนิพนธ์ “พระมหาชนก ฉบับการ์ตูนสี” ได้จัดจำหน่ายไปแล้วประมาณ 226,000 เล่ม

ต่อมาในปี พ.ศ. 2545 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้บริษัทจัดพิมพ์และจัดจำหน่ายพระราชนิพนธ์เรื่อง “เรื่อง ทองแดง” ซึ่งทรงเล่าถึงเรื่องราวความเป็นมา ความแสนรู้เฉลียวฉลาด และความกตัญญูรู้คุณของ “ทองแดง” สุนัขโปรดของพระองค์ ซึ่งมีชื่อเสียงโด่งดังเป็นที่รู้จักกันทั่วประเทศ

“เรื่อง ทองแดง” จัดพิมพ์เป็นหนังสือปกแข็ง หนา 84 หน้า ขนาด 17 x 26 ซม. ภาพประกอบสีสวยงาม และหาดูได้ยากกว่าหนึ่งร้อยภาพ พิมพ์ด้วยกระดาษอาร์ตมันอย่างดี ราคาจำหน่ายเล่มละ 299 บาท ฉบับพิมพ์ครั้งแรกจำนวน 100,000 เล่ม วางตลาดเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2545 จำหน่ายหมดอย่างรวดเร็ว ต้องพิมพ์ซ้ำอีกหลายครั้ง จนถึงเดือนมกราคม 2546 ได้พิมพ์จำหน่ายถึง 10 ครั้ง จำนวนพิมพ์ 700,000 เล่ม นับเป็นหนังสือที่ขายดีที่สุดในประเทศในปี พ.ศ. 2546



ในปี พ.ศ. 2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้บริษัทจัดทำพระราชนิพนธ์ “เรื่องทองแดง” เป็นฉบับการ์ตูนสี่สี จากฝีมือของคุณชัย ราชวัตร และทีมงาน ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้จัดพิมพ์เป็นหนังสือปกอ่อนขนาด 17 x 26 ซม. หน้า 180 หน้า วางตลาดเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547 และพิมพ์ซ้ำภายในสองเดือนติดต่อกันถึง 6 ครั้ง จนถึงขณะนี้จัดพิมพ์ไปแล้ว 10 ครั้ง จำนวนพิมพ์ 658,000 เล่ม

นอกจากพระราชนิพนธ์อันยิ่งใหญ่ทั้ง 4 เรื่องดังที่กล่าวมาแล้ว พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวยังทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้บริษัทเป็นผู้พิมพ์หนังสือพระราชนิพนธ์ชุด “พระราชดำรัส” อีกด้วย พระราชดำรัสที่พระราชทานแก่คณะบุคคลในโอกาสต่างๆ รวมทั้งพระราชดำรัสพระราชทานในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาในแต่ละปีนั้น พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระวริยอุตสาหะเรียบเรียงจากที่ได้บันทึกพระสุรเสียงไว้ และทรงแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่ไปด้วย ทรงจัดพิมพ์เป็นหนังสือขนาดไม่หนานัก ปกเป็นเอกลักษณ์ พื้นขาวสะอาด มีพระปรมาภิไธยย่อ ภปร. สีทอง ข้อความสีน้ำเงิน เข้าเล่มแบบเย็บกลาง ขนาด 17 x 24 ซม. ภายในเล่มมีภาพประกอบสี่สี ทรงจัดพิมพ์เป็นการส่วนพระองค์ ส่วนหนึ่งสำหรับพระราชทานเพื่อใช้ในราชการ และส่วนหนึ่งสำหรับจำหน่ายในราคาเล่มละ 120 บาท

พระราชนิพนธ์ชุด “พระราชดำรัส” นี้ บริษัทได้รับพระมหากรุณาธิคุณให้เป็นผู้พิมพ์ตั้งแต่ พ.ศ. 2537 เล่มแรกคือ “พระราชดำรัสพระราชทานแก่คณะบุคคลต่างๆ ในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ 4 ธันวาคม 2536” ต่อจากนั้นพระราชทานต้นฉบับให้บริษัทพิมพ์ประจำทุกปี ฉบับหลังสุดคือ พระราชดำรัสเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ปี พ.ศ. 2542 ซึ่งจัดพิมพ์เมื่อเดือนธันวาคม 2544

เมื่อปี พ.ศ. 2542 มูลนิธิสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาได้มอบหมายให้บริษัทเป็นผู้จัดทำซีดีรอม “พระราชดำรัสในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชทานในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2536 - 2541” สำหรับจำหน่ายแก่ประชาชนทั่วไป ทั้งแผ่นภาษาไทยและแผ่นภาษาอังกฤษ ซึ่งบริษัทได้จัดทำสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี นับเป็นครั้งแรกที่มีการรวบรวมพระราชดำรัสในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวในรูปแบบของซีดีรอม

ด้วยความรู้สึกสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันล้นเกล้าล้นกระหม่อมหาที่สุดมิได้ ที่ทรงไว้วางพระราชหฤทัยให้บริษัทเป็นผู้จัดพิมพ์และจัดจำหน่ายพระราชนิพนธ์เรื่องต่างๆ ตลอดมา บริษัทจึงขอตั้งปณิธานที่จะมุ่งมั่นทุ่มเทพลังความสามารถ ทำงานสนองพระมหากรุณาธิคุณ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและจงรักภักดีตลอดไป

งานพิมพ์และการจัดจำหน่ายพระราชนิพนธ์ ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

มูลนิธิสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ซึ่งเป็นมูลนิธิที่ช่วยเหลือด้านการศึกษาแก่เด็กและเยาวชนผู้ยากไร้ ได้จัดพิมพ์พระราชนิพนธ์เรื่องต่างๆ ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อจำหน่ายหารายได้สมทบทุน ในปี พ.ศ. 2524 มูลนิธิได้มอบหมายให้บริษัทเป็นผู้พิมพ์พระราชนิพนธ์เรื่องแรกในชุดเสด็จพระราชดำเนินเยือนต่างประเทศ คือเรื่อง “ย่าแดนมังกร” และต่อจากนั้นตลอด 29 ปีที่ผ่านมา บริษัทก็ได้มีโอกาสมิพิมพ์พระราชนิพนธ์เรื่องต่างๆ ในชุดนี้มาโดยตลอด เรื่องล่าสุดที่พิมพ์จำหน่ายในปี พ.ศ. 2552 เป็นลำดับที่ 50 คือเรื่อง “พินภาษา ได้อาหาร”

พระราชนิพนธ์เรื่อง “พินภาษา ได้อาหาร” นี้ทรงเล่าถึงประสบการณ์และสิ่งที่ทรงพบเห็นในระหว่างที่ประทับอยู่ที่เมืองตุร์ ประเทศฝรั่งเศส ระหว่างวันที่ 13-30 สิงหาคม 2550 เพื่อทรงศึกษาเพิ่มพูนความรู้ด้านภาษาฝรั่งเศส จัดพิมพ์ในขนาดรูปเล่ม 14.5 x 21 ซม. สีสี่ทั้งเล่ม 248 หน้า ภาพประกอบกว่า 300 ภาพ ราคาเล่มละ 240 บาท วางจำหน่ายตั้งแต่เดือนกันยายน 2552

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2538 เป็นต้นมา มูลนิธิยังมอบความไว้วางใจให้บริษัทอมรินทร์บุ๊คเซ็นเตอร์ จำกัด เป็นผู้จัดจำหน่ายพระราชนิพนธ์ชุดเสด็จเยือนต่างประเทศและพระราชนิพนธ์เรื่องอื่นๆ อีกด้วย

นอกจากนี้ มูลนิธิได้มอบหมายให้บริษัทร่วมดำเนินการจัดทำโครงการเผยแพร่และจัดจำหน่ายพระราชนิพนธ์ฯ ผ่านช่องทางการขายบนอินเทอร์เน็ต หรือระบบ E-commerce โดยเปิดตัวเว็บไซต์ www.amarin.com/princessbook ตั้งแต่วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2543

โครงการเผยแพร่และจัดจำหน่ายพระราชนิพนธ์ฯ ผ่านระบบ E-commerce นี้ ไม่เพียงแต่ทำให้การจัดจำหน่ายมีความสมบูรณ์และทั่วถึงมากขึ้นเท่านั้น ยังช่วยให้ผู้รักการอ่าน นักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชนทั่วไป สามารถศึกษาค้นคว้าและ “ท่องโลกกว้างทางปัญญา” ไปกับพระราชนิพนธ์อันทรงคุณค่า และร่วมโดยเสด็จพระราชกุศลสมทบทุนมูลนิธิสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ด้วยการสั่งซื้อหนังสือพระราชนิพนธ์ฯ ได้ตลอดเวลา ไม่ว่าจะอยู่ที่ใดในประเทศไทยหรือในต่างประเทศ และสำหรับบริษัทเอง จากการมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการนี้ ไม่เพียงแต่เป็นสิริมงคลสูงสุด และเป็นเกียรติประวัติอันภาคภูมิใจยิ่งแล้ว ยังเป็นการปูทางสำหรับก้าวสำคัญทางธุรกิจในโลกของอินเทอร์เน็ตอันไร้พรมแดนอีกด้วย ดังคำกล่าวของคุณชูเกียรติ อุทกะพันธุ์ อดีตประธานกรรมการบริหารบริษัทผู้ล่วงลับไปแล้ว ที่กล่าวในงานเปิดตัวระบบ E-commerce สำหรับพระราชนิพนธ์ตอนหนึ่งว่า “บริษัทถือเอาวันนี้เป็นก้าวแรกของการพัฒนาธุรกิจบนอินเทอร์เน็ตและการทำธุรกรรม E-commerce ด้วยภูมิปัญญาและแนวคิดบนพื้นฐานของวัฒนธรรมไทย ที่เรามั่นใจว่าจะทำประโยชน์ให้แก่สังคมชาวไทยทุกแห่งในมาตรฐานสากล”

เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2545 สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้วิทยาลัยในวังหญิงจัดพิมพ์หนังสือ “ขนมลูกๆ ทองแดง” โดยทรงมอบให้บริษัทเป็นผู้พิมพ์และจัดจำหน่ายหนังสือเล่มนี้ นับเป็นหนังสือแนะนำตัว “ทองแดง” สุนัขโปรดของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ซึ่งมีชื่อเสียงโด่งดัง ในเล่มประกอบด้วยภาพถ่าย “ทองแดง” ฝีพระหัตถ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และ



ภาพพระราชทานรูปปลูกฯ ของทองแดงทั้ง 9 ตัว พร้อมประวัติครบถ้วน นอกจากนี้ยังแสดงวิธีทำขนมไทย ทั้ง 9 ชนิดตามชื่อลูกๆ ของทองแดง พร้อมภาพถ่ายขนม

เมื่อปี พ.ศ. 2546 บริษัทได้จัดทำซีดีรอมและวีซีดี “เย็นสบายชายน้า” ตามพระราชประสงค์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซีดีรอมและวีซีดีเรื่อง “เย็นสบายชายน้า” นี้ ผลิตจากพระราชนิพนธ์ ซึ่งบันทึกการเสด็จพระราชดำเนินเยือนสาธารณรัฐประชาชนจีน ครั้งที่ 7 ระหว่างวันที่ 14 - 27 สิงหาคม พ.ศ. 2539 นับเป็นครั้งแรกที่มีการนำพระราชนิพนธ์และภาพยนตร์การเสด็จพระราชดำเนินมาจัดทำเป็นซีดีรอม และวีซีดีรวมเป็นชุดเดียวกัน ราคาชุดละ 399 บาท วางจำหน่ายเมื่อธันวาคม 2546

ในปี พ.ศ. 2548 สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้จัดตั้ง “มูลนิธิสมเด็จพระพันวัสสาอัยยิกาเจ้า” เพื่อรับผิดชอบดำเนินงานก่อตั้งพิพิธภัณฑ์สมเด็จพระพันวัสสาอัยยิกาเจ้า ณ พระตำหนักใหญ่ วังสระปทุม

เพื่อหารายได้สมทบมูลนิธิ ในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2549 มูลนิธิได้มอบหมายให้บริษัทเป็นผู้พิมพ์และจัดทำแผ่นภาพ “ลำดับราชสกุลวงศ์ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว” เป็นแผนภูมิลำดับราชสกุลวงศ์ (Family Tree) ตั้งแต่สมเด็จพระปฐมบรมมหาชนก (ทองดี) จนถึงพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลปัจจุบัน จัดพิมพ์เป็นโปสเตอร์ขนาด 68.5 x 99 ซม. พิมพ์สี่สี อามัน บรรจุกล่อง ราคาแผ่นละ 150 บาท จัดพิมพ์ไปแล้ว 2 ครั้ง จำนวน 70,000 แผ่น

ต่อมาในเดือนกันยายน มูลนิธิได้มอบหมายให้บริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดนิทรรศการ “สืบสายยุวกษัตริย์ สืบประวัติวังสระปทุม” ที่สยามดิสคัฟเวอรีเซ็นเตอร์ เพื่อเผยแพร่พระราชประวัติของสมเด็จพระศรีสวรินทิราบรมราชเทวี พระพันวัสสาอัยยิกาเจ้า จัดพิมพ์และจัดจำหน่ายหนังสือ “ศรีสวรินทิราอนุสรณ์ย์ น้อมรำลึกถึง



สมเด็จพระพันวัสสาอัยยิกาเจ้า” ซึ่งเป็นหนังสือที่รวบรวมพระราชประวัติและพระราชกรณียกิจ พร้อมทั้งพระฉายาลักษณ์ของสมเด็จพระพันวัสสาอัยยิกาเจ้าและภาพถ่ายต่างๆ จัดพิมพ์เป็นหนังสือขนาด 17 x 24 ซม. หน้า 176 หน้า พิมพ์สี่สีทั้งเล่ม ราคาเล่มละ 245 บาท จัดพิมพ์ไปแล้ว 10 ครั้ง จำนวน 104,500 เล่ม

ในเดือนเมษายน 2551 มูลนิธิได้มอบหมายให้บริษัทจัดพิมพ์และจัดจำหน่ายพระราชนิพนธ์ “ไทยกิน กับข้าวฝรั่ง” ในเล่มประกอบด้วยภาพถ่ายแสดงวิธีทำอาหาร พร้อมลายพระหัตถ์พระราชนิพนธ์อธิบายวิธีทำทุกขั้นตอน ทรงสรวิตวิธีทำด้วยพระองค์เอง หนังสือตำราเกี่ยวกับข้าวฉบับพิเศษเล่มนี้พิมพ์ในรูปแบบหนังสือปกแข็งสี่สีตลอดเล่ม จำหน่ายราคาเล่มละ 200 บาท

นอกจากนี้ มูลนิธิยังได้มอบให้บริษัทจัดพิมพ์และจัดจำหน่ายสมุดบันทึกเป็นประจำทุกปี โดยเริ่มตั้งแต่ “ไดอารี่ประจำปี 2549/2006 สัตว์เลี้ยงวังสระปทุม” “ไดอารี่ประจำปี 2550/2007 ครว้สระปทุม” “สมุดบันทึก 2551/2008 ในร่มเงาวังสระปทุม” “สมุดบันทึก 2552/2009 ปุષ্পสระปทุม” “สมุดบันทึก 2553/2010 ปะปิตพิจิตรวาร” “สมุดบันทึก 2554/2011 จงจรเที่ยว” และเล่มล่าสุด 2555/2012 “สมุดบันทึกลายพญานาค”

“สมุดบันทึกลายพญานาค” สมุดบันทึกลายเส้นฝีพระหัตถ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 1 ชุดมี 2 ขนาด เล่มใหญ่ขนาด 12 x 17 ซม. เล่มเล็กขนาด 8.5 x 12 ซม. หน้า 208 หน้า ปกหุ้มแลคซัน บั้มพอยล์ หน้าแรกมีลายพระหัตถ์พระราชทานพรพร้อมพระนามสิรินธร บรรจุในกล่องลูกฟูก ราคาชุดละ 240 บาท จัดพิมพ์ทั้งสิ้น 40,000 ชุด

ตั้งแต่ปี 2552 เป็นต้นมา พิพิธภัณฑสถานสมเด็จพระพันวัสสาอัยยิกาเจ้า วังสระปทุม เสร็จสมบูรณ์ และเปิดให้ประชาชนทั่วไปได้เข้าชม ตลอดเวลา 7 ปีที่นับแต่ก่อตั้งมูลนิธิสมเด็จพระพันวัสสาอัยยิกาเจ้า บริษัทได้มีโอกาจัดพิมพ์สิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมทั้งสมุดบันทึกทั้ง 7 เล่มนี้เพื่อจำหน่ายหารายได้สมทบทุนมูลนิธิสมเด็จพระพันวัสสาอัยยิกาเจ้า รวมเป็นจำนวนพิมพ์กว่า 930,000 เล่ม มูลค่ารวมกว่า 290 ล้านบาท

นับเป็นพระกรุณาคุณล้นเกล้าล้นกระหม่อมที่ทรงไว้วางพระราชหฤทัย บริษัทจะพยายามทำหน้าที่ทั้งในด้านการพิมพ์และการจัดจำหน่ายให้ดีที่สุด และแพร่หลายสู่ประชาชนให้มากที่สุดเท่าที่จะสามารถทำได้

งานพิมพ์และการจัดจำหน่ายพระนิพนธ์ ในสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์

สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ พระราชทานวโรกาสให้ บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน) เป็นผู้พิมพ์พระนิพนธ์บางเรื่องมาตั้งแต่ พ.ศ. 2525 พระนิพนธ์เรื่องแรกที่บริษัทเป็นผู้พิมพ์คือ “แม่เล่าให้ฟัง” ฉบับปกอ่อน ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการขอพระราชทาน พระอนุญาตเป็นผู้จัดพิมพ์เพื่อหารายได้สมทบทุนโครงการสร้างสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ทราบรมราชชนนี โดยจัดพิมพ์จำนวน 500,000 เล่ม นับเป็นหนังสือปกอ่อนที่ทำสถิติจำนวนพิมพ์สูงสุด

หลังจากนั้นก็โปรดให้บริษัทเป็นผู้พิมพ์พระนิพนธ์เกี่ยวกับการทำศนาจรเรื่องต่างๆ อีกหลายเรื่อง เช่น “สายธารอารยธรรมจีน : 7 ธานีแห่งอาณาจักรกลาง” (พ.ศ. 2531) ซึ่งเป็นเล่มแรกในชุดเกี่ยวกับการทำศนาจรของพระองค์ ถัดจากนั้นก็มีการพิมพ์ “ภูฐาน เกาะเขียวบนแผ่นดิน” (พ.ศ. 2532) “ตฤกั ดินแดนจักรพรรดิโรมันและสุลต่านออตโตมัน” (พ.ศ. 2533) “ซินเจียงและกานซู่ : ภูผาจากดินแดนสุดหล้าฟ้าเขียว” (พ.ศ. 2533) “ยูหนาน” (ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2534) “จีนตะวันออก” (พ.ศ. 2537) และ “จีนอีสานและเสฉวน” (พ.ศ. 2540)

นอกจากนี้ยังมีพระนิพนธ์ในชุดเกี่ยวกับพระราชวงศ์บางเรื่องโปรดให้โปรดให้บริษัทเป็นผู้พิมพ์คือ “ไพบรณีย์บัตรเจ้าฟ้า” (พ.ศ. 2535) “ตราแผ่นดิน ตราราชสกุล และสกุล อักษรพระนาม และนามย่อ” (พ.ศ. 2535) “สมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิตลย และงานศิลปะ” เป็นพระนิพนธ์ 2 ภาษา (ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 ภาษาไทย - อังกฤษ พ.ศ. 2538 และฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2 ภาษาไทย - ฝรั่งเศส พ.ศ. 2549 พระราชทานพระอนุญาตให้สมาคมฝรั่งเศส กรุงเทพฯ ดำเนินการแปลพระนิพนธ์เป็นภาษาฝรั่งเศส)

ในปี พ.ศ. 2547 โปรดให้บริษัทเป็นผู้พิมพ์พระนิพนธ์เล่มล่าสุดชื่อ “มหามกุฏราชสันตติวงศ์ พระนามพระราชโอรสธิดา พระราชนัดดา” เป็นหนังสือประมวลพระนาม พระรูป และพระประวัติย่อของพระราชโอรสธิดาและพระราชนัดดาผู้สืบราชสกุลทุกมหาสาขาในพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 4 อย่างสมบูรณ์ที่สุด จัดพิมพ์เป็นหนังสือปกแข็ง ขนาด 15.5 x 22.3 ซม. หน้า 666 หน้า ราคาเล่มละ 600 บาท จำหน่ายตั้งแต่เดือนตุลาคม 2547

หนังสือพระนิพนธ์เล่มสำคัญเกี่ยวกับการสวรรคตและงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพสมเด็จพระศรีนครินทร์ทราบรมราชชนนีเป็นหนังสือสองเล่มที่บริษัทได้มีโอกาสเป็นผู้พิมพ์คือ “จดหมายเหตุชาวบ้าน” (พ.ศ. 2539) และ “ส่งเสด็จสมเด็จย่า” (พ.ศ. 2540) ซึ่งเป็นหนังสือที่ทรงมีพระวิริยอุตสาหะรวบรวมข่าวการสวรรคตและพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์จากหนังสือพิมพ์รายวันฉบับต่างๆ หลายฉบับหลายวัน บางตอนทรงทำหมายเหตุอธิบายเพิ่มเติมด้วย

นอกจากด้านการพิมพ์แล้ว บริษัทยังได้รับพระราชทานพระอนุญาตให้เป็นผู้จัดจำหน่ายพระนิพนธ์บางเล่มมาตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2539 อีกด้วย นับเป็นพระกรุณาธิคุณล้นเกล้าล้นกระหม่อมแก่บริษัท

บัดนี้แม้จะสิ้นพระชนม์เสด็จสวรรคตแล้วตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2551 พระกรุณาธิคุณที่ทรงมีต่อบริษัทในด้านการพิมพ์งานพระนิพนธ์มาโดยตลอดนั้น จะยังคงปรากฏแจ่มชัดในสำนึกของพนักงานบริษัททุกคน ซึ่งจะจดจำและเทิดทูนพระกรุณาธิคุณนี้ไว้เหนือเกล้าเหนือกระหม่อมตลอดไป





งานพิมพ์และการจัดจำหน่ายหนังสือ ในพระดำริพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา

มูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก สภากาชาดไทย พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ องค์นายกกิตติมศักดิ์ตลอดชีพ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา องค์ประธานมูลนิธิ ประธานพระอนุญาตให้บริษัทเป็นผู้จัดพิมพ์หนังสือ “ตำรับอาหารเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก” ขึ้น เพื่อเป็นการแนะแนวทางการประกอบอาชีพเสริมจากที่ได้ประทานความช่วยเหลือในโครงการฟื้นฟูผู้ประสบอุทกภัย ตามแนวทางพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง สูตรอาหารในเล่มคิดจากพืชผักสวนครัวในโครงการ และเชิญผู้มีชื่อเสียงทางด้านกรปรุงอาหารมาเป็นผู้คิดสูตร นอกจากนี้ พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ ยังได้ประทานตำรับอาหารที่ทรงคิดสูตรส่วนพระองค์อีก 2 ตำรับมาจัดพิมพ์ไว้ด้วย ตำรับอาหารนี้เล่มแรกพิมพ์เมื่อปี พ.ศ. 2550 และพิมพ์ต่อเนื่องรวม 3 เล่ม โปรดให้จัดพิมพ์และจำหน่ายในราคาย่อมเยา

สมุดบันทึกของ โครงการกำลังใจ ในพระดำริพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา โครงการนี้มีพระดำริให้จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือกลุ่มเด็กติดผู้ต้องขัง ผู้ต้องขังสตรี กลุ่มเด็กและเยาวชนที่กระทำผิด และกลุ่มผู้ขาดโอกาสอื่นๆ ในกระบวนการยุติธรรม ด้วยทรงมุ่งหวังที่จะช่วยลดการกระทำผิดที่ซ้ำซ้อน เปิดโอกาสให้บุคคลเหล่านี้กลับมาเป็นประชากรที่มีคุณภาพ กลับสู่สังคมและอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข เพื่อสนับสนุนกิจการของโครงการ ในปี พ.ศ. 2550 จึงมีพระดำริให้บริษัทจัดพิมพ์และจัดจำหน่ายสมุดบันทึก “กำลังใจ” สำหรับจำหน่ายแก่ผู้มีจิตศรัทธาที่จะร่วมสนับสนุนโครงการ สมุดบันทึกนี้ได้จัดพิมพ์โดยมีบริษัท อมรินทร์บุ๊คเซ็นเตอร์ จำกัด เป็นผู้จัดจำหน่าย

นับเป็นพระกรุณาธิคุณอย่างยิ่งที่ทรงไว้วางพระทัยให้บริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดพิมพ์และจัดจำหน่ายหนังสือในพระดำริตลอดมา

รางวัล

รางวัลนายอินทร์อะวอร์ด ครั้งที่ 12 ประจำปี 2554

“มากกว่ารางวัลคือโอกาส”

วันที่ 23 มิถุนายน 2554

ณ คอนเวนชันฮอลล์ 1 - 2

อมรินทร์คอร์ปอเรทพาร์ค



อีกกิจกรรมสร้างสรรค์ที่มุ่งหวังให้เป็นเวทีแสดงความสามารถของนักเขียน อีกทั้งเป็นแรงสนับสนุนให้เกิดผลงานเขียนใหม่ๆ ที่มีคุณภาพในสังคมไทย สำหรับรางวัลนายอินทร์อะวอร์ด ครั้งที่ 12 ประจำปี 2554 มีผลงานที่ได้รับรางวัล 4 ประเภท ได้แก่

1. ประเภทนิทานภาพสำหรับเด็ก เรื่อง คุณช้างโต...ช่วยหน่อยได้ไหม โดย วีระยุทธ เลิศสุดวิชัย
2. ประเภทนวนิยาย เรื่อง ในรูปเงา โดย เภาจันทร์
3. ประเภทเรื่องสั้น รางวัลยอดเยี่ยม เรื่อง เหตุการณ์แม่บ้านกรี๊ดร้อง โดย วรณัฐ ตั้งขบวนบุตร รางวัลรองชนะเลิศ เรื่อง เต็นท์ไปบนท่อนแขนอ่อนนุ่ม โดย นทธี ศศิวิมล และเรื่อง เสียงกระซิบของชัยภูอน โดย ปราชญ์ วิปลาส
4. ประเภทวีดิทัศน์ รางวัลยอดเยี่ยม เรื่อง ความตายของสันติสุข โดย อังคาร จันทาทิพย์ รางวัลรองชนะเลิศ เรื่อง ความทรงจำ โดย ชัชชล อัจฉนาภิตติ และเรื่อง ณ ขณะเวลาหนึ่ง โดย วีระสันต์ พันธศิลป์



รางวัลชูเกียรติ อุทกะพันธุ์ ครั้งที่ 8 ประจำปี 2554

วันที่ 19 พฤษภาคม 2554 ณ คอนเวนชันฮอลล์ 1 - 2 อมารินทร์คอร์ปอเรทพาร์ค



รางวัล “ชูเกียรติ อุทกะพันธุ์” ถือกำเนิดขึ้นเมื่อปี 2547 เพื่อเป็นอนุสรณ์แด่คุณชูเกียรติ ด้วยการเชิดชูหนังสือดีที่เป็นแบบอย่างของการทำงานสร้างสรรค์ โดยมุ่งหวังส่งเสริมหนังสือนั้น ให้แพร่หลายไปในวงกว้าง ทั้งกระตุ้นให้นักเขียน สำนักพิมพ์ และหน่วยงานต่างๆ เห็นความสำคัญของการจัดพิมพ์หนังสือดีเพิ่มขึ้น ต่อมา ปี 2551 จนถึงปัจจุบัน ได้เปลี่ยนรูปแบบมาเป็นการมอบรางวัลให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่อุทิศตนทำงานเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง และงานนั้นส่งผลกระทบอันดีต่อผู้คนในสังคมในวงกว้าง

บุคคลที่ได้รับรางวัลชูเกียรติ อุทกะพันธุ์ ครั้งที่ 8 ประจำปี 2554 ได้แก่ นางรตยา จันทรเทียร หมิงแกร่งแห่งวงการอนุรักษ์ ในฐานะผู้ที่อุทิศตนทำงานทั้งเพื่อการพัฒนาที่อยู่อาศัยของคนในเมือง คนในชนบท และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ป่าไม้ สิ่งแวดล้อมมากกว่า 40 ปี โดยยี่สิบปีแรกเป็นสถาปนิกและข้าราชการหญิงคนแรกที่ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการเคหะแห่งชาติ มีบทบาทสำคัญในการก่อตั้งสำนักงานพัฒนาชุมชนเมืองและสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน รวมถึงงานด้านอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาจารย์รตยาคือหนึ่งในคณะผู้ก่อตั้งสมาคมอนุรักษ์ศิลปกรรมและสิ่งแวดล้อม ระหว่างที่ดำรงตำแหน่งนายกสมาคมได้เข้าร่วมกับองค์กรพันธมิตรต่างๆ เพื่อคัดค้านและยับยั้งการสร้างเขื่อนน้ำโจนที่ทุ่งใหญ่นเรศวร จนเป็นผลสำเร็จ トラบกระทั่งปี 2533 ภายหลังที่สิบ นาคะเสถียร เสียสละชีวิตตนเพื่อรักษาชีวิตสัตว์และผืนป่าตะวันตก อาจารย์รตยาได้รับเชิญเข้ามาเป็นประธานมูลนิธิสิบนาคะเสถียร และได้ทำงานให้องค์กรแห่งนี้สืบเนื่องมาเป็นเวลากว่า 20 ปี ภายใต้แนวคิด “ป่าอยู่ได้ คนอยู่ได้ สัตว์ป่าอยู่ได้” พร้อมกันนี้ยังชูประเด็นให้คนในสังคมได้ตระหนักเห็นร่วมกันว่า

“ไม่มีป่า ไม่มีน้ำ ไม่มีชีวิต”



งานแฟร์และงานเปิดตัว

แพรวครบรอบ 32 ปี

วันที่ 7 ตุลาคม 2554 ณ ลานอีเดน ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์



นิตยสารแพรวฉลองความสำเร็จในการครองอันดับ 1 ทั้งด้านยอดขายและยอดโฆษณาในกลุ่มนิตยสารผู้หญิง พร้อมฉลองวาระครบรอบปีที่ 32 ด้วยการจัดงานครั้งยิ่งใหญ่ฉลองการ ทั้งพิธีมอบรางวัล 10 Most Influential Women of the Year แต่ผู้หญิงทรงอิทธิพลจากหลายสาขาอาชีพที่สร้างปรากฏการณ์ให้สังคมผ่านการกระทำหรือแนวคิดที่ถือเป็นการจุดประกายความคิดและเป็นกำลังใจให้ผู้หญิงรวม 10 ท่าน มหกรรมช้อปปิ้งมหากุศลแพรวแชรตี 2011 คอนเสิร์ตมหากุศลแพรวแชรตี และพิธีมอบเงินสนับสนุนแก่มูลนิธิและองค์กรสาธารณกุศล 7 แห่ง รวม 3,200,000 บาท โดยยอดรวมบริจาคของโครงการแพรวแชรตีตั้งแต่ปี 2545 รวมเป็นเงินกว่า 19,380,790 บาท สำหรับ 22 มูลนิธิและองค์กรสาธารณกุศล

มหกรรมช้อปปิ้งมหากุศลแพรวแชรตี 2011 การออกบูธจำหน่ายสินค้าแบรนด์ดังของเซเลบริตี้ชั้นนำของเมืองไทยที่พร้อมใจกันมาร่วมสร้างกุศลกว่า 32 บูธ อาทิ สุพรทิพย์ ช่างรังษี, สุนันท์ อิศวพรชัย, นงนุช นามวงศ์, อุษณีย์ มหากิจศิริ, พญ.ณัฐินี สุทธิธรเศรษฐ์, พอลลีน ลำซ่า, พิมพิชฌิน ภัคพัฒนชนม์, ศศินันท์ โลจายะ, ศิริกัญญา ท่ามารุ่งเรือง, สิริยศ เทพหัสดิน ณ อยุธยา, วราวุธ เลาเทพดุษฎี, อธิรญา วรวงศ์สุ, พัชรภณ เตชะณรงค์, สันต์ ภิมรัมย์ภักดี, บุญผา กิ่งชัชวาล, ทิพนันท์ ศรีเฟื่องฟู๋ รวมถึง “บูธของนิตยสารแพรว” ที่เป็นแหล่งรวมของรักของหวงจากคนดังที่ร่วมกันนำมามอบเพื่อจำหน่ายเป็นการกุศลไว้อีกมากมาย ซึ่งรายได้จากการจำหน่ายสินค้าทุกชิ้นในงานครั้งนี้ โดยไม่หักค่าใช้จ่ายจะสมทบเข้าโครงการแพรวแชรตี เพื่อมอบเป็นการกุศลให้แก่มูลนิธิต่างๆ ในปีถัดไป

ไฮไลต์ที่ 2 พิธีมอบเงินบริจาคสนับสนุนแก่ 7 มูลนิธิและองค์กรสาธารณกุศล ในนามของ “นิตยสารแพรว” จากโครงการแพรวแชรตี โดยคุณระริน อุทกะพันธุ์ ปัญจรุ่งโรจน์ กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน) รวมเป็นยอดเงินทั้งสิ้น 3,200,000 บาท แก่มูลนิธิ Safe Haven Orphanage จังหวัดตาก บ้านอุ่มรัก กาญจนบุรี มูลนิธิกระจกเงา โครงการศูนย์ปฏิบัติ การต่อต้านการค้ามนุษย์ กรุงเทพฯ กองทุนฟื้นฟูคนเพื่อปล่อยคืนสู่ธรรมชาติ โรงพยาบาลสัตว์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โครงการรักษะหมากกับป่าสาวย บ้านสงเคราะห์หามาจัดป่าติ่มและบ้านสงเคราะห์หามาจัดพรีดา เขาวงนิจ อ่อนนุช (โดยยอดเงิน 3,200,000 บาท เป็นจำนวนเงินที่ผู้อ่านร่วมบริจาค 621,039 บาท นิตยสารแพรวสมทบเพิ่มเติมเท่าตัวอีก 621,039 บาท รวมรายได้จากการจำหน่ายสินค้าในงานแพรวแชรตีเมื่อเดือนกันยายน พ.ศ. 2552 จำนวน 1,029,750 บาท รวมกับรายได้จากการประมูลสินค้าแบรนด์เนมผ่านเว็บไซต์ www.praew.com อีกจำนวน 925,899 บาท)

ไฮไลต์ที่ 3 พิธีการมอบรางวัล 10 Most Influential Women of the Year แต่ผู้หญิงทรงอิทธิพลจากหลายสาขาอาชีพที่สร้างปรากฏการณ์ให้สังคมผ่านการกระทำหรือแนวคิดที่ถือเป็นการจุดประกายความคิดและเป็นกำลังใจให้ผู้หญิงรวม 10 ท่าน ได้แก่ ม.ล.ปิยาภัสร์ ภิมรัมย์ภักดี, ปวีณา หงสกุล, สายทิพย์ มนตรีกุล ณ อยุธยา, จิตตินันท์ ฤทธิรัตน์, ชฎาทิพ จุตระกุล, อุษณีย์ มหากิจศิริ, สุกัญญา กลางณรงค์, แอน ทองประสม, อารยา เอ ฮาร์เก็ต และปณิสรา พิมพ์ปู้

ความพิเศษสุดที่เป็นไฮไลต์ที่ 4 คือ คอนเสิร์ตมหากุศล แพรวแชรตี ซึ่งถือเป็นคอนเสิร์ตเอกซ์คลูซีฟครั้งแรกและครั้งพิเศษของนิตยสารแพรว ซึ่งมีศิลปินและนักแสดงชื่อดังใจบุญมาร่วมมากมาย อาทิ วงคุณพระช่วย, วงมโหระทึกเป่าเงินง โดย นพพล โกมารชุน และปรียานุช ปานประดับ, ก้อง-สรวดี สังคปริษา, บอดี้สแลม, ป๊อด-โมเดิร์นด็อก, วิลลี่ เป็ล หอย จากสาระแน, อ็อฟ-ปองศักดิ์, ผู้พันเบิร์ด, ใหม่ เจริญปุระ, อ้อม-สุนิสา, ก้อย-รัชวิน, แพนเค้ก-เขมนิจ, จุ๋ย-วรัทยา, นัท AF 4 กับ 3 นักล่าฝันล่าสุด, แคลอริส บลาร์ บลาร์ และน้องๆ จากเดอะเทรนเนอร์ โดยเปิดโอกาสให้ผู้สนใจร่วมทำการกุศลด้วยการจองบัตรและรายได้จากการจำหน่ายบัตรนำสมทบเข้าโครงการแพรวแชรตีเพื่อส่งมอบให้กับมูลนิธิต่างๆ ในปีถัดไป

Blooming Birthday 10th Anniversary Health & Cuisine

วันที่ 2 มีนาคม 2554 ณ ลานเซ็นทรัลคอร์ท ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์



งานเฉลิมฉลองวันเกิดนิตยสาร Health & Cuisine เพื่อก้าวเข้าสู่ปีที่ 11 งานนี้จึงมีกิจกรรมให้แฟน Health & Cuisine ได้ร่วมสนุกตั้งแต่เวิร์คชอปสวยแบบประหยัดกับการทำสครับโฮมเมด เทคนิคจัดดอกไม้สดสไตล์อีโคโนฟิว รวมถึงการปรุงเมนูอร่อย 3 สูตรเด็ดที่ทีมงานขนไป และพิเศษกับการพูดคุยของ 3 กูรูในหัวข้อ “แรงบันดาลใจในการใช้ชีวิตที่ดี (Inspiration for Healthy Living)” นำทีมโดยคุณพลอย จริยะเวช, เชฟอิก - บรรณ บริบูรณ์ และหมอฟี - พอลสิน เต็งพร้อมกันนี้ยังเป็นครั้งแรกของการแถลงข่าวโครงการ Chef Talent ครั้งที่ 1 เพื่อค้นหาเชฟหน้าใหม่ประดับวงการและแบรนด์แอมบาสเตอร์คนแรกของ Health & Cuisine

พร้อมกันนี้ยังมีการมอบรางวัล “H & C Recommended” แก่ 11 แขกรับเชิญสุดพิเศษ เจ้าของ 11 ร้านอร่อยโดนใจที่ผ่านการคัดสรรแล้ว ไม่ว่าจะเป็นคุณหน้อย - บุษกร คุณเจี๊ยบ - โสภิตนภา คุณนี่โน่ - เมทนี คุณชาย - ชชาติยม คุณแนน - ชลิตา คุณโบว์ - สุรตนาวี คุณนต - กนกกรส คุณแนนนี่ - ภัทรนันท์ และคุณแพนเค้ก - เชนนิจ

นอกจากนั้นนิตยสาร Health & Cuisine ยังทำบุญวันเกิดด้วยการมอบเงินบริจาคที่ได้จากการรวมพลังของโรงแรมดัง 8 แห่ง ได้แก่ โรงแรมดุสิตธานี โรงแรมวิลล่า มาริโอก หัวหิน โรงแรมโซฟิเทล สีสลม กรุงเทพฯ โรงแรมนอร์ทเกต รัชโยธิน เซอร์วิส เรสซิเดนซ์ โรงแรมบันยันทรี กรุงเทพฯ โรงแรมสุขโขทัย กรุงเทพฯ โรงแรมชาเทรียมสวีท กรุงเทพฯ และรายารีสอร์ท ชะอำ ร่วมขยายอาหารนานาชาติ โดยรายได้ทั้งหมด 200,000 บาทถูกส่งมอบเพื่อสมทบทุนมูลนิธิทั้ง 10 แห่ง ได้แก่ มูลนิธิพระดาบส โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน มูลนิธิเพื่อนช้าง มูลนิธิกองทุนเพื่อสิ่งแวดล้อมไทย โครงการอาหารกลางวันมูลนิธิเด็ก มูลนิธิสุขภาพไทย บ้านทอฝัน มูลนิธิเพื่อนหญิง มูลนิธิเกื้ออรุณ และบ้านเด็กอ่อนในสลัม ได้อิ่มบุญกันโดยถ้วนหน้า

Health, Cuisine & Beauty Festival ครั้งที่ 7

วันที่ 6 - 10 กรกฎาคม 2554 ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์



กลับมาอีกครั้งกับงานแฟร์คุณภาพที่ทุกคนรอคอย โดยปีนี้เป็นการผณีกกำลังของ 7 นิตยสารผู้หญิงยอดนิยมในเครืออมรินทร์ อันได้แก่ ชีวจิต, Health & Cuisine แพรวสุดสัปดาห์, InStyle, Real Parenting และ lemonade เพื่อสร้างมหรรมสินค้าสุขภาพ อาหาร แฟชั่น จิวเวลรี่ และความงามที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในรอบปี ตลอด 5 วันของการจัดงาน มีกิจกรรมดี ๆ ให้ผู้ร่วมงานเข้าร่วมชมมากมาย ทั้งเวิร์คชอปอาหารกับกูรูและดาราดังที่นิตยสาร Health & Cuisine ขนมาเต็มที่ อาทิ เชฟอ็อก, ม.ล.ภาสันต์ สวัสดิวัตน์, อัน-วิทยาวสุไกรไพศาล และเจ้าของคุกกี้ชื่อดัง วราภา (สัตยบุตร) ปองเงิน, มาตามดวง, เจ้าของร้าน Cupcake Carousel รวมทั้งการประกวดรอบคัดเลือกเพื่อค้นหาสุดยอด "Health & Cuisine Chef Talent 2011" และยังมีการออกกำลังกายแนวใหม่โดยนิตยสารชีวจิต อาทิ การเต้นลีลาศและเดินพญานาค และสุดยอดสินค้าคุณภาพคัดสรรปลอดสารพิษที่ชีวจิตโฮมทิปและทรिकแฟชั่นนิวตี้แบบจัดเต็มจากนิตยสาร lemonade บริการสปาพิเศษใน Beauty Bar ที่สามารถเติมสวยแบบครบวงจรได้ทั้งหน้า ผม เล็บ จากร้านชื่อดังในราคาสุดประหยัดโดยช่างหน้า-ช่างผมมืออาชีพ ได้แก่ คุณโป๊ต, คุณเล็ก-เกตุวดี และพิเศษสุดกับ "มิลค์เลิฟเวอร์" โชนกิจกรรมสำหรับแม่ลูกและคนรักนมทุกเพศทุกวัย

นอกจากนี้ยังมีสินค้าและบริการเรื่องสุขภาพ ความสวยความงามครบวงจรกว่า 600 ร้าน ให้ทุกท่านได้เลือกชมและซื้ออย่างจุใจสมกับเป็นงานแฟร์สุขภาพ อาหาร และความงามที่ยิ่งใหญ่ที่สุดแห่งปี

ประกวดภาพถ่ายสารคดี 2011

National Geographic Photography Contest 2011



ในโอกาสฉลองครบรอบ 10 ปี และก้าวเข้าสู่ทศวรรษที่สอง นิตยสาร National Geographic ฉบับภาษาไทย จึงได้จัดโครงการประกวดภาพถ่ายสารคดี National Geographic Photography Contest 2011 ภายใต้หัวข้อ "10 ภาพเล่าเรื่อง" ขึ้นเพื่อชิงรางวัลมูลค่ารวมกว่า 100,000 บาท โดยมีแนวคิดคือ การใช้ภาพถ่ายร้อยเรียงเป็นเรื่องราวอย่างสร้างสรรค์ตามแนวทางการทำงานของช่างภาพสารคดีมืออาชีพ นิตยสาร National Geographic ฉบับภาษาไทย มุ่งหวังให้โครงการนี้เป็นเวทีให้ช่างภาพสารคดีรุ่นใหม่ ตลอดจนผู้มีใจรักและชื่นชอบการถ่ายภาพได้นำเสนอผลงานสู่สาธารณชน และก้าวเข้าสู่การเป็นช่างภาพสารคดีมืออาชีพต่อไป การประกวดในปีนี้ได้ได้รับความสนใจอย่างล้นหลามด้วยจำนวนผลงานส่งเข้าประกวดมากกว่า 300 เรื่อง รวมกว่า 3,000 ภาพที่ส่งผ่านทางเว็บไซต์ www.ngthai.com

WE Are in Love 2011

วันที่ 7-9 ตุลาคม 2554 ณ Hall of Fame สยามพารากอน



นิตยสาร WE จัดงานฉลองครบรอบ 7 ปีอย่างยิ่งใหญ่ ด้วยงาน WE Are in Love 2011 ที่รวบรวมหลากหลายไอเดียเรื่องงานแต่งงานและแนวคิดดีๆ เกี่ยวกับความรัก เพื่อตอกย้ำความเป็นนิตยสารแห่งความรักและการใช้ชีวิตคู่ ภายใต้ “คอนเซ็ปต์ Love, Wedding & Living Together” ได้อย่างน่าประทับใจ

ภายในงานได้รับเกียรติจากนางแบบ นักแสดง และ เซเลบริตี้มาร่วมเดินแฟชั่นโชว์ชุดแต่งงานจากห้องเสื้อชื่อดังอย่างคับคั่ง พร้อมทั้งได้คู่รักคนดังมาพูดคุยถึงนิยามความรัก ในช่วง WE Share WE Talk รวมไปถึงกิจกรรม Workshop In Love ที่มีผู้อ่านให้ความสนใจเป็นจำนวนมาก ทั้งยังรวบรวมบูธเวดดิ้งสตูดิโอ ร้านชุดวิวาห์ ผู้เชี่ยวชาญด้านเพชร การ์ด และของขวัญ ไว้สำหรับทุกคู่รักที่เตรียมตัวแต่งงาน บรรยากาศทั้ง 3 วันของงาน WE Are in Love จึงเต็มไปด้วยความอบอุ่นและได้รับความสนใจเป็นอย่างดีทั้งจากสื่อมวลชนและบรรดาคู่รักที่มาร่วมงานเป็นจำนวนมาก



บ้านและสวนแฟร์ 2011 สร้างสรรค์ ไม่ยึดติด

วันที่ 17 - 25 ธันวาคม 2554 ณ อาคารชาเลนเจอร์ อิมแพ็ค เมืองทองธานี



“บ้านและสวนแฟร์” งานแฟร์ของคนรักบ้านและสวนระดับประเทศ จัดโดยนิตยสารบ้านและสวนอย่างต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 12 ได้รับการตอบรับและประสบความสำเร็จสูงสุดอย่างต่อเนื่อง สามารถตอบสนองความต้องการเกี่ยวกับบ้านและสวนอย่างครบวงจร โดดเด่นด้านการออกแบบและแนวคิดที่หลากหลายและแตกต่าง มีงานดีไซน์ที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะ สินค้ามากมายทั้งของแต่งบ้านและสวน ต้นไม้นานาพรรณจากบริษัทชั้นนำของประเทศ “รวมงานดีไซน์หลากหลาย ทันสมัย สำหรับคนรักบ้านและสวน”

“บ้านและสวนแฟร์ 2011” มาพร้อมกับแนวคิด “สร้างสรรค์ ไม่ยึดติด” โดยมีไฮไลท์เด็ดประจำปี เช่น บ้านตัวอย่างไอเดียสุดเจ๋ง สร้างบ้านบนป้ายโฆษณา บู้ my home ไอเดียแต่งเองได้ ในราคาที่คุณทำได้ room collection เฟอร์นิเจอร์ดีไซน์เก๋ มีสไตล์ โดยนิตยสาร room และพิเศษกว่าทุกปีคือส่วน “บ้านและสวนเซ็นเตอร์พอยต์” ได้ขยายพื้นที่บริเวณโซนรับปรึกษาหารือ ฟรี! เพื่อรับปรึกษาปัญหาทุกเรื่องในบ้าน - ปัญหาน้ำท่วม นอกจากนี้ยังมีโซน Garden of Ideas และสวนประกวด รวมถึง 40 ไอเดียดีที่น่าชม และพิเศษ ทางนิตยสารบ้านและสวนได้จัดทำ “คู่มือซ่อมแซมปรับปรุงบ้านหลังน้ำท่วม” เพื่อแจกฟรีให้แก่ผู้ชมงานบ้านและสวนแฟร์ในปีนี้

เปิดตัวนิตยสาร lemonade สวย คุ่มค่า ในราคาสบายกระเป๋า

วันที่ 17 มีนาคม 2554 ณ Fashion Hall ชั้น 1 สยามพารากอน



เปิดตัวนิตยสาร lemonade กับสโลแกน “สวย คุ่มค่า ในราคาสบายกระเป๋า” นิตยสารสำหรับผู้หญิงยุคใหม่ที่ ต้องการดูแลตนเองแบบ 360 องศา ในลักษณะทางเลือกให้เหมาะกับผู้หญิงยุคใหม่ แบบ How-To ด้วยวิธีการนำเสนอแบบเป็นขั้นตอนละเอียด เข้าใจง่าย และได้จัดงานเปิดตัวนิตยสาร โดยนำดารานักร้องชื่อดัง มาร่วมสร้างสีสันกันอย่างคับคั่ง เริ่มตั้งแต่ 4 หนุ่มหล่อ เต๋ล-ธนพล นิมทัยสุข, กันต์ กันตถาวร, เก้า-จิรายุ ละอองมณี และบอย-ปรกรณ์ ฉัตรบริรักษ์ ที่มาถ่ายภาพปกคู่กับแฟน ๆ นิตยสาร ต่อด้วยช่วงไฮไลท์ “การปรับลุคใหม่สไตล์ lemonade” โดย 3 กูรูชื่อดัง คุณเป็ด-อภิชาติ นรเศรษฐาภรณ์ เมคอัพอาร์ติสต์ คุณเล็ก-สายสุดา เชื้ออวิวัฒน์ แฮร์สไตลิสต์ และคุณแจ๊ซบ-เอกมล อรรถกมล สไตลิสต์ โดยมีคุณลักขณา คมคาย บรรณาธิการบริหารนิตยสาร lemonade ร่วมพูดคุย ซึ่งได้รับความสนใจจากสื่อมวลชนและผู้มาร่วมงาน เป็นจำนวนมาก

งานการกุศล

สุดสัปดาห์ คนหล่อขอทำดี ปี 4

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2554 ณ ลานอีเดน ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์



จากกระแสตอบรับอย่างดีของโครงการ “สุดสัปดาห์ คนหล่อขอทำดี” ที่นิตยสารสุดสัปดาห์ได้ตั้งปณิธานไว้ว่าจะจัดโครงการทำความดีเพื่อสังคม ได้สานต่อโครงการดังกล่าวมาเป็นปีที่ 4 ภายใต้คอนเซ็ปต์ “รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์” โดยได้จัดให้มีการแถลงข่าวขึ้นเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2554 ซึ่งมีศิลปิน นักร้อง นักแสดงเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 17 คน เพื่อปฏิบัติ 12 ภารกิจทำความดี ปลุกกระแสความรักความสามัคคีของคนในชาติ ตลอดจนเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็น 3 สถาบันหลักที่เป็นที่รักยิ่งของปวงชนชาวไทย โดยนิตยสารสุดสัปดาห์ได้ร่วมสนับสนุนเงินทุนสำหรับกิจกรรมต่างๆ กิจกรรมละ 50,000 บาท รวมทั้งสิ้น 600,000 บาท ให้ทางศิลปิน นักร้อง นักแสดงแต่ละท่านนำไปจัดกิจกรรมช่วยเหลือหรือมอบให้องค์กรหรือมูลนิธิต่างๆ ที่ส่งเสริม 3 สถาบันหลักของชาติ

Part 5

ครอบครัวอภินันท์



ครอบครัวอมรินทร์

สำหรับอมรินทร์แล้ว ทรัพยากรบุคคลเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุดในองค์กร บริษัทจึงมีนโยบายในด้าน การดูแลพนักงานในทุกๆ ด้าน เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างมีความสุข

การดูแลด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์สำหรับพนักงาน

สำหรับพนักงานทุกคนที่เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของครอบครัวอมรินทร์ของเรา ทางอมรินทร์จัดให้มีการดูแล ด้านสวัสดิการต่างๆ ให้กับพนักงานที่ครอบคลุมทุกด้าน ดังนี้

- สิทธิการลาหยุด เช่น ลาป่วย ลากิจ ลาคลอด ลาอุปสมบท ลาไปรับราชการทหาร ลาหยุดพักผ่อน ประจำปี
- เบี้ยขยัน สำหรับพนักงานที่บันทึกเวลาการทำงานและอยู่ในเกณฑ์ตามที่บริษัทกำหนด
- ค่าเบี้ยเลี้ยง กรณีการทำงานต่างจังหวัดและต่างประเทศ
- ระบบประกันสุขภาพ
- ค่ารักษาพยาบาลสำหรับครอบครัว ในกรณีที่พนักงานอายุงานครบ 3 ปี
- ค่ารักษาพยาบาลในการคลอดบุตร
- ค่าการศึกษาบุตร
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- กองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์
- เงินช่วยเหลือจากบริษัทเมื่อพนักงานหรือครอบครัวพนักงานเสียชีวิต
- การสั่งซื้อหนังสือในราคาพนักงาน
- รถรับ - ส่งพนักงาน
- การจัดตั้งโครงการ “สหกรณ์ออมทรัพย์อมรินทร์วิเศษ” เพื่อให้พนักงานสมัครเป็นสมาชิกเก็บออมเงิน และเพื่อเป็นการให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการด้านการเงินแก่พนักงาน รวมทั้งเป็นที่ปรึกษาปัญหาเรื่อง หนี้ของพนักงาน ทั้งหนี้ในระบบและหนี้นอกระบบ
- โครงการ “บ้านคุณหนู” เพื่อดูแลลูกหลานของพนักงานในระหว่างวันจนถึงเวลาเลิกงาน
- ของรางวัลสำหรับพนักงานที่มีอายุงาน 10 ปี 15 ปี 20 ปี 25 ปี และ 30 ปี
- สิทธิพิเศษเงินกู้ยืมกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ อัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าร้อยละ 50 สตางค์
- เงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

กิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพของพนักงานในองค์กร

1. กิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพร่างกาย

กิจกรรมรำกระบอง โยคะ เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นในตอนเย็นครั้งละ 1 ชั่วโมง สลับหมุนเวียนกันไปเพื่อให้พนักงานได้ออกกำลังกายอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี

โครงการชีวิตเพื่อสุขภาพ (Mini Course ชีวิต) จัดขึ้นทุกปี ปีละ 3 ครั้ง สำหรับพนักงานและครอบครัว พนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพในวิถีชีวิต ทั้งในด้านอาหารการกิน การออกกำลังกาย การพักผ่อน และการทำงาน ครอบคลุมของวิถีชีวิตแบบง่าย

2. กิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพจิตใจ

เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นสำหรับพนักงานและครอบครัว ผู้สนใจจากภายนอกทั่วไป รวมถึงลูกค้า ครู นักเรียน และชาวชุมชนต่างๆ รอบข้างอมรินทร์ที่สนใจ

การบรรยายธรรม จัดขึ้นเดือนละ 1 ครั้ง โดยนิมนต์พระสงฆ์มาบรรยายธรรมให้กับพนักงาน ครอบครัว พนักงาน และผู้สนใจฟังในหัวข้อต่างๆ ที่ทันสมัยสถานการณ์ที่กำลังเกิดขึ้นในปัจจุบัน และให้พนักงานสามารถนำหลักธรรมมาปฏิบัติในการใช้ชีวิตประจำวันได้

กิจกรรมร่วมทำบุญทอดกฐิน ทอดผ้าป่า ตามเทศกาลต่างๆ ซึ่งจะเปิดโอกาสให้พนักงานและครอบครัวไปร่วมทำบุญกับทางบริษัทเป็นประจำตลอดทั้งปี

การจัดฝึกอบรมวิปัสสนากรรมฐาน ทางบริษัทส่งเสริมเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่ง จัดขึ้นทุกปี อย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง เพื่อให้พนักงานและครอบครัวของพนักงานได้มีโอกาสฝึกการพัฒนาสติ การเจริญสติ ให้สามารถรู้แจ้งเห็นแจ้ง ความเป็นจริงของธรรมชาติของใจ สามารถรู้เท่าทันใจอันเป็นบ่อเกิดของกิเลส สาเหตุของความทุกข์ เพื่อให้สามารถใช้ชีวิตได้อย่างมีความสุข

3. กิจกรรมที่ส่งเสริมความสามัคคีและร่วมส่งเสริมวัฒนธรรมความเป็นไทย

งาน CEO เปิดบ้านอมรินทร์ จัดขึ้นปีละ 3 ครั้ง เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อต้อนรับพนักงานที่ผ่านทดลองงานแล้วทุกคนอย่างเป็นทางการจากผู้บริหารระดับสูง ในการเข้ามาเป็นหนึ่งในสมาชิกครอบครัวอมรินทร์ เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนได้แนะนำตัวกับผู้บริหารระดับสูง พร้อมทั้งรับนโยบายการทำงาน ของที่ระลึก และสร้างความสัมพันธ์และมิตรภาพระหว่างพนักงานด้วยกัน

งานปีใหม่ จัดขึ้นเพื่อทำบุญสงฆ์อายุปีเก่าและต้อนรับปีใหม่ ภายในงานมีกิจกรรมการร่วมกันทำบุญเลี้ยงพระ ถวายสังฆทาน การรับคำอวยพรจากผู้บริหารระดับสูง การร่วมจับฉลากของขวัญจากผู้บริหารทุกคนที่จะให้แก่พนักงาน และการแจกของขวัญรางวัลสำหรับพนักงานที่มีอายุงานครบ 10 ปี 15 ปี 20 ปี 25 ปี และ 30 ปี







งานสามัคคีวันสงกรานต์ เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่ออนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรมความเป็นไทย โดยจะจัดขึ้นก่อนที่จะมีวันหยุดยาวในช่วงสงกรานต์ มีการดื่มน้ำชาสารอาหารแห้ง การเปลี่ยนกบปล่อยปลา พิธีแห่พระและสรงน้ำพระ และการรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ ซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงภายในบริษัท และพนักงาน ร่วมสาดน้ำกันตามประเพณีอย่างอบอุ่นและเป็นกันเอง ก่อนที่จะแยกย้ายกันกลับภูมิลำเนา

งานเชิดชู ชูเกียรติ จัดขึ้นทุกวันที่ 10 พฤษภาคมของทุกปี ซึ่งเป็นวันคล้ายวันเกิดของคุณชูเกียรติ อุทกะพันธุ์ ผู้ก่อตั้งบริษัท เป็นกิจกรรมที่บอกเล่าเรื่องราวความเป็นอมรินทร์จากอดีตถึงปัจจุบัน วิถีชีวิตในด้านต่างๆ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของวัฒนธรรมอมรินทร์ และย้อนรำลึกถึงผู้ก่อตั้งบริษัทและเป็นผู้วางรากฐานให้กับพวกเราชาวอมรินทร์ทุกคน

4. กิจกรรมที่ให้พนักงานมีส่วนช่วยเหลือสังคมภายนอกด้านอื่นๆ

กิจกรรมโครงการปันความรักด้วยความรู้ ร่วมบริจาคหนังสือ อุปกรณ์การเรียน อุปกรณ์กีฬา และสร้างห้องสมุดให้กับโรงเรียนต่างๆ ที่ขาดแคลน

การร่วมบริจาคโลหิตและบริจาคร่างกาย ให้กับสภาภชาชาติไทยปีละ 2 ครั้ง

การตั้งจุดรับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้น เช่น ภัยน้ำท่วม ร่วมบริจาคเงินเพื่อสมทบทุนช่วยเหลือองค์กรสาธารณกุศลต่างๆ เป็นต้น

โครงการอมรินทร์อาสา รักรักษ์ถิ่นแผ่นดินเกิด ส่งเสริมจิตอาสาของพนักงานอมรินทร์ โดยการให้พนักงานมีส่วนร่วมในการส่งสถานที่ ชุมชน โรงเรียน ที่เป็นบ้านเกิดของพนักงานที่ต้องการความช่วยเหลือต่างๆ และจัดตั้งทีมอาสาสมัครเข้ามาช่วยดำเนินการจัดกิจกรรมเข้าไปช่วยเหลือ ซึ่งในปีแรกของการจัดกิจกรรมนี้ เราได้ไปสร้างห้องสมุดและบริจาคหนังสือให้กับโรงเรียนแห่งหนึ่งในจังหวัดสมุทรสาคร

งานพัฒนากักขะในด้านการทำงาน

อมรินทร์ให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกคน โดยกำหนดนโยบายให้พนักงานทุกคนในองค์กรต้องได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาอย่างน้อย 1 หลักสูตรต่อปี ฉะนั้นจะมีการดำเนินการจัดฝึกอบรมและสัมมนาทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี โดยเน้นทั้ง Soft Skill และ Hard Skill รวมถึงการสร้างให้เป็นสังคมแห่งการแบ่งปันความรู้กันภายในองค์กร เช่น การสัมมนาประจำปีของกลุ่มช่างภาพ กลุ่มศิลปิน การถ่ายทอดความรู้จากรุ่นพี่สู่รุ่นน้องในโครงการพี่สอนน้อง สำหรับพนักงานทุกคนที่เข้ามาเป็นน้องใหม่ของอมรินทร์ และทุกฝ่ายจะต้องมีการจัดสัมมนาประจำปีเพื่อสรุปผลการดำเนินงานของปีนั้น และวางแผนการทำงานของปีต่อไปให้ชัดเจนและเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน

The Stars Project เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อให้ความสำคัญกับพนักงานที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร คือพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีเลิศและมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร โดยพนักงานกลุ่มนี้ จะได้รับการพัฒนาศักยภาพรายบุคคล เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเจริญเติบโตในอนาคต

Part 6

รายงานการถือหุ้น
ปัจจัยความเสี่ยง
รายงานทางการเงิน
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

ISBN 978-974-9935-69-9



9789749935699

รายงานการถือหุ้น

โครงสร้างและสัดส่วนผู้ถือหุ้น

1. กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่มีชื่อปรากฏ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554

กลุ่มผู้ถือหุ้น	ปี 2550		ปี 2551		ปี 2552		ปี 2553		ปี 2554	
	จำนวนหุ้น	%	จำนวนหุ้น	%	จำนวนหุ้น	%	จำนวนหุ้น	%	จำนวนหุ้น	%
บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ปทท) จำกัด	39,286,503	19.64	39,988,867	19.99	39,883,530	19.94	41,364,841	20.68	43,076,883	21.54
นางเมตตา อุทกะพันธุ์	74,393,662	37.20	74,393,662	37.20	74,393,662	37.20	74,393,662	37.20	74,393,662	37.20
Thailand Securities Depository	19,106,832	9.55	18,938,463	9.47	18,891,168	9.45	17,612,968	8.81	15,959,268	7.98
นางระริน อุทกะพันธุ์ บัญจรุ่งโรจน์	18,533,684	9.27	18,533,684	9.27	18,533,684	9.27	18,533,684	9.27	18,533,684	9.27
นายระพี อุทกะพันธุ์	18,250,001	9.13	18,250,001	9.13	19,197,369	9.60	23,498,421	11.75	23,519,474	11.76

2. สัดส่วนการถือหุ้นของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหาร

นางเมตตา	อุทกะพันธุ์
นางระริน	อุทกะพันธุ์ บัญจรุ่งโรจน์
นางสุภาวดี	โกมารทัต
นายชิวพัฒน์	ณ ถกลาง
นายโชคชัย	บัญญัติรุ่งโรจน์
นางนวลจันทร์	ศุภานิมิตร
นางสาวอัมพวรรณ	บุญช่วย

สัดส่วนการถือหุ้น

37.197 %
9.267 %
0.026 %
0.100 %
0.005 %
0.125 %
0.550 %

3. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทฯ

ปัจจัยความเสี่ยง

ผลการดำเนินงานของบริษัทขึ้นอยู่กับปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ลงทุน หรือได้รับผลกระทบต่อผู้ออกหลักทรัพย์ ดังนี้

1. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการขาดแคลนสินค้าและวัตถุดิบในการผลิต

กระดาษเป็นวัตถุดิบที่สำคัญที่ใช้ในการผลิตนิตยสาร หนังสือเล่ม และงานรับจ้างพิมพ์ วัฏจักรราคาของกระดาษจะแปรผันตามภาวะความต้องการของตลาดและตามทิศทางภาวะเศรษฐกิจอยู่ตลอดเวลา บริษัทใช้วิธีการสั่งซื้อกระดาษที่ใช้ในการผลิตนิตยสารและหนังสือเล่ม ซึ่งสามารถทราบชนิดและปริมาณการใช้ได้ล่วงหน้า โดยสั่งจองล่วงหน้าจากผู้ค้ากระดาษรายใหญ่ซึ่งมีกำลังการผลิตกระดาษสูงสุดในประเทศ และการสั่งซื้อกระดาษจากต่างประเทศจากผู้นำเข้ารายใหญ่มากกว่า 3 ราย ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนวัตถุดิบหลัก (กระดาษ) จึงไม่มี สำหรับแหล่งจัดซื้อวัตถุดิบอื่น บริษัทมีคณะกรรมการคัดเลือกแหล่งซื้อ จัดหาผู้จำหน่ายวัตถุดิบหลักและวัตถุดิบรองได้ เพื่อสำรองการสูญเสียผู้จำหน่ายหลักไป

2. ความเสี่ยงด้านรายได้โฆษณา

อุตสาหกรรมโฆษณาสามารถสะท้อนถึงสภาวะเศรษฐกิจได้เป็นอย่างดี หากเกิดวิกฤติทางเศรษฐกิจ ผู้บริโภคจะชะลอการสั่งซื้อ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผู้ผลิตสินค้าและบริการที่ต้องพิจารณาในงบประมาณด้านโฆษณา ประชาสัมพันธ์อย่างระมัดระวัง โดยเลือกใช้สื่อที่ตรงกับกลุ่มเป้าหมายมากยิ่งขึ้น แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ผลิตนิตยสารหัวใหม่ๆ ออกมาอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษาส่วนแบ่งทางการตลาดและพัฒนาให้เป็นนิตยสารที่ได้รับความนิยมจากผู้บริโภคในอันดับต้นๆ พร้อมกับปรับเปลี่ยนวิธีการโฆษณาที่หลากหลาย นำเสนอเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการให้ลูกค้าได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ามากที่สุด เมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงทางภาวะเศรษฐกิจ จึงไม่ส่งผลกระทบต่อรายได้โฆษณาของบริษัทมากนัก

3. ความเสี่ยงด้านลิขสิทธิ์

เนื่องจากบริษัทมีการผลิตนิตยสารและหนังสือเล่ม ที่ต้องแข่งขันด้วยเนื้อหาสาระและการจัดทำรูปเล่มที่ทันสมัย และมีคุณภาพออกสู่สังคมอย่างต่อเนื่อง จึงได้รับความไว้วางใจจากนักเขียนหลายรายให้เป็นผู้ดำเนินการจัดพิมพ์และจัดจำหน่าย โดยเนื้อหาสาระอันหลากหลายได้มาจากการคิดริเริ่มสร้างสรรค์จากภายในองค์กรของบริษัท และจากการคัดสรรจากภายนอกทั้งในและต่างประเทศ โดยการจัดซื้อลิขสิทธิ์จากเจ้าของลิขสิทธิ์โดยตรง หรือผ่านตัวแทนที่ได้รับลิขสิทธิ์อย่างถูกต้อง ด้วยการทำสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ภายใต้เงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ชัดเจน เป็นธรรม และโปร่งใส บริษัทจึงไม่มีความเสี่ยงด้านลิขสิทธิ์

4. ความเสี่ยงเกี่ยวกับอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์

บริษัทได้ลงทุนสร้างโรงพิมพ์เป็นของตัวเองขนาดใหญ่ มีการลงทุนและพัฒนาเทคโนโลยีการพิมพ์อย่างต่อเนื่อง สามารถรองรับการผลิตสิ่งพิมพ์ของบริษัทอันได้แก่ นิตยสาร หนังสือเล่ม และงานรับจ้างพิมพ์ทั่วไปได้อย่างเต็มที่ บริษัทสามารถบริหารจัดการต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดระยะเวลาได้อย่างแน่นอน บริษัทจึงไม่มีความเสี่ยงด้านกำลังการผลิต และสถานที่ผลิตงานพิมพ์คุณภาพ

5. ความเสี่ยงด้านความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า

บริษัทอาจมีความเสี่ยงด้านความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าการค้า แต่บริษัทได้มีมาตรการรองรับความเสี่ยงดังกล่าว ด้วยการคัดเลือกลูกค้าที่มีศักยภาพ และมีหลักประกันสำหรับลูกค้ารายใหม่ กำหนดวงเงิน (Credit Line) และระยะเวลาการให้วงเงิน (Credit Term) ให้ลูกค้าแต่ละรายอย่างเหมาะสมชัดเจน รวมไปถึงการบริหารจัดเก็บหนี้อย่างใกล้ชิดและรักษาสัมพันธ์ภาพกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

6. ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยของสถาบันการเงินในการบริหารจัดการทางการเงิน ซึ่งบริษัทมีนโยบายการเงินที่ชัดเจนสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจ โดยการจัดหาเครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสม ภายใต้ต้นทุนการดำเนินงานที่ต่ำที่สุด และไม่มียุทธศาสตร์ที่จะถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้าที่ขัดกับธุรกิจของบริษัท

7. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการชำระหนี้ค่าเครื่องจักรที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แต่บริษัทมีนโยบายป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศทุกครั้ง

8. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

เนื่องจากปัจจุบัน หนังสือหรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) ที่ผู้อ่านสามารถอ่านผ่านทางอินเทอร์เน็ต หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์พกพาอื่นๆ ได้เข้ามาทดแทนอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์ บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญ จึงได้ทำการศึกษาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

9. ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

ในส่วนธุรกิจ “ชีวิตโฮมคลินิกเวชกรรม” ของบริษัทมีลักษณะเป็นสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน จากการศึกษาทางภาครัฐได้ออกพระราชบัญญัติวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค พ.ศ. 2551 ซึ่งพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวอาจมีผลกระทบต่อผู้ประกอบการสถานพยาบาลตลอดจนบุคลากรทางการแพทย์ ซึ่งอาจทำให้บริษัทในฐานะสถานพยาบาลมีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากการให้บริการด้านรักษาพยาบาลเพิ่มขึ้น ดังนั้น ฝ่ายบริหารจึงได้ให้ความสำคัญในคุณภาพการรักษาพยาบาล การคัดกรองแพทย์ เรื่องสิทธิของผู้ป่วย ทั้งในด้านการให้ข้อมูล การบริหารความคาดหวังของผู้ใช้บริการ การมีกระบวนการรายงานและการแก้ไขปัญหาเมื่อมีคำร้องเรียนจากผู้ใช้บริการ เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในด้านนี้ อย่างไรก็ตามในปัจจุบันบริษัทไม่ได้มีการถูกฟ้องร้องเรื่องการให้บริการด้านการรักษาพยาบาลจากผู้ใช้บริการอย่างมีสาระสำคัญ

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียน

บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ 62 ชั้น 4, 6-7 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ 0-2229-2800 โทรสาร 0-2359-1259
หรือ Call Center 0-2229-2888 www.tsd.co.th

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ 267/1 ถนนประชาราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ
เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์ 0-2587-8080 โทรสาร 0-2586-0301

ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

สำนักงานคุณธรรมนายความ
ที่อยู่ เลขที่ 72/2-3 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก
เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ
โทรศัพท์ 0-2274-7529-30 โทรสาร 0-2274-7638

ที่ปรึกษาทางธุรกิจ

บริษัทพัฒนาวิจัย จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ 1215/6 หมู่บ้านเอื้อสุข 15 ถนนพัฒนาการ
เขตพระโขนง กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-2281-5228 โทรสาร 0-2281-5238

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาบางลำพู
ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาบางยี่ขัน
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาบางลำพู

รายงานทางการเงิน

หนังสือรับรองของผู้บริหาร

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555

เรียน คุณสุลลิต อาดสว่าง
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
267/1 ถนนประชาราษฎร์ สาย 1
เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงินบริษัทอมรินทร์พรินติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน) สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัทฯ โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปหรือไม่

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบและควรจะเป็นดังต่อไปนี้

1. ทั่วไป (GENERAL)

1.1 ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินที่ท่านตรวจสอบ งบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยและตามที่กฎหมายกำหนด

1.2 ข้าพเจ้าเลือกนโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลทางบัญชีอย่างเหมาะสม โดยไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งพิจารณาจากเนื้อหาและรูปแบบของรายการต่างๆ ที่พึงปรากฏในงบการเงินและรวมถึงการละเว้นการแสดงรายการและข้อมูลต่างๆ เพื่อการจัดทำงบการเงิน

1.3 ข้าพเจ้าได้แจ้งประเด็นปัญหาที่เป็นสาระสำคัญซึ่งคณะผู้บริหารและ/หรือคณะกรรมการได้ปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดทำงบการเงิน รวมถึงวิธีแก้ปัญหานั้นในประเด็นต่างๆ เหล่านั้นทั้งหมดแล้ว

1.4 ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบจัดให้มีการออกแบบและการนำไปปฏิบัติจริงของระบบการบัญชีและระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสม ซึ่งรวมถึงความเหมาะสมของการแบ่งแยกหน้าที่ของบุคลากรในบริษัทฯ โดยข้าพเจ้ามีผู้ควบคุมการทำงานอย่างใกล้ชิดและครอบคลุมรายการธุรกิจทั้งหมด เพื่อสามารถป้องกันและค้นพบข้อผิดพลาด ซึ่งนำไปสู่การจัดเตรียมงบการเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ

1.5 ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในข้อมูลซึ่งได้มอบให้ท่านสำหรับการตรวจสอบแล้ว ดังนี้

1.5.1 บันทึกทางการบัญชีและการเงิน รวมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชี การเงินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

1.5.2 รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบและคณะอนุกรรมการอื่นๆ (ถ้ามี) ฉบับสมบูรณ์และ/หรือบันทึกการประชุมส่วนที่ยังไม่ได้จัดพิมพ์เป็นรายงานการประชุมซึ่งบันทึกตามข้อเท็จจริงจากการประชุมที่มีตั้งแต่นั้นจนถึงวันที่ในหนังสือรับรองฉบับนี้ ดังรายละเอียดดังนี้

- รายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2554

- รายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2554
- รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2554 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2554
- ประกาศจ่ายเงินปันผลและแจ้งกำหนดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัท ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัท ครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัท ครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัท ครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัท ครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัท ครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัท ครั้งที่ 7/2554 เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัท ครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัท ครั้งที่ 9/2554 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัท ครั้งที่ 10/2554 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัท ครั้งที่ 11/2554 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัท ครั้งที่ 12/2554 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2554
- รายงานการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2554

1.6 บริษัทฯ ไม่มีแผนงานหรือความตั้งใจที่จะดำเนินการใดๆ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญต่อมูลค่าตามบัญชีหรือการจัดประเภทของสินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินที่สอบทานแล้ว ณ วันสิ้นงวด

1.7 บริษัทฯ ไม่มีรายการใดๆ ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับ รวมถึงประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ซึ่งต้องพิจารณาเพื่อเปิดเผยในงบการเงินหรือเป็นเกณฑ์ในการบันทึกผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

1.8 รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้มีการบันทึกหรือเปิดเผยในงบการเงินแล้ว

1.8.1 รายการของบุคคล ห้างหุ้นส่วน บริษัทฯ หรือหน่วยงานซึ่งเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้แสดงไว้อย่างครบถ้วนตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป หรือประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งลักษณะธุรกิจและจำนวนของรายการค้าของบริษัทดังกล่าวตามเอกสารแนบที่ 1 ซึ่งได้ระบุ ชื่อ รายการค้า จำนวนเงิน เงื่อนไขที่สำคัญ และการค้าประกันที่เกิดขึ้นระหว่างงวด

1.8.2 สินทรัพย์ หนี้สินและรายการกำไร/ขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นที่มีสาระสำคัญอื่นๆ รวมทั้งการค้าประกันต่างๆ

1.8.3 สิทธิและข้อตกลงที่บุคคลอื่นซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ หุ้นสามัญที่สำรองไว้เพื่อการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้น สิทธิการซื้อหุ้นสามัญคืน การแปลงหุ้น และเงื่อนไขอื่นๆ รวมถึงภาระผูกพันดังกล่าวที่ยังไม่ได้ใช้

1.8.4 รายการการติดต่อกับสถาบันการเงินที่มีการให้ผลตอบแทน หรือก่อให้เกิดข้อจำกัดในธุรกรรมเงินสดและวงเงินสินเชื่อ หรือรายการติดต่อกับสถาบันการเงินประเภทอื่นใด ที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้

1.8.5 เครื่องมือทางการเงินในแต่ละรายการหรือกลุ่มรายการที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงรายการตราสารอนุพันธ์ทางการเงินนอกงบแสดงฐานะการเงินทั้งหมด (เช่น Futures, Options, Swaps) รวมทั้งสัญญาการซื้อขายหลักทรัพ์ล่วงหน้าทั้งที่ระบุสัญญาแล้วและที่เป็นวงเงิน

1.8.6 สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

1.8.7 เงินกู้/เงินให้กู้ที่มีการปรับโครงสร้างซึ่งจะมีการหักหรือตัดจ่ายดอกเบี้ยหรือเงินต้นที่ต้องจ่าย เนื่องจากปัญหาทางการเงินของผู้กู้

1.8.8 ข้อตกลง และสิทธิในการซื้อคืนสินทรัพย์ที่ขายไปแล้ว

1.8.9 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

1.9 ในงวดนั้นบริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี หรือการใช้นโยบายบัญชีที่อาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการการเงิน

1.10 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีผลต่างจากการตรวจสอบซึ่งไม่ได้รับการปรับปรุงบัญชี

1.11 ผลกระทบจากกรณีทุจริตและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1.11.1 ไม่มีกรณีที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายบริหารหรือพนักงานซึ่งมีหน้าที่สำคัญในโครงสร้างของระบบการควบคุมภายในซึ่งมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการการเงิน

1.11.2 ไม่มีกรณีที่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท ซึ่งมีผลประโยชน์ในบริษัทอื่นซึ่งบริษัท ทำธุรกิจด้วย โดยอาจทำให้ต้องมีการพิจารณาเกี่ยวกับเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1.12 ฝ่ายบริหารได้รับทราบว่ามีบริษัทที่มีความเสี่ยงจากการมีรายการค้ากับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งมากเป็นพิเศษ ซึ่งรายการดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้ทุกข้อและได้พิจารณาความจำเป็นของการเปิดเผยไว้ในงบการเงินแล้ว

1.12.1 เกิดขึ้นแล้ว ณ วันที่ในงบการเงินนี้

1.12.2 ทำให้บริษัท มีความเสี่ยงต่อผลกระทบอย่างรุนแรงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้

1.12.3 มีเหตุผลที่อาจเชื่อได้ว่าเหตุการณ์ที่จะก่อให้เกิดผลกระทบอย่างรุนแรงนั้นจะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้

2. สินทรัพย์ (ASSETS)

2.1 ข้าพเจ้าได้ทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนทั้งหมดเพื่อพิจารณาว่าสินทรัพย์ดังกล่าวแสดงราคาตามบัญชีเกินกว่ามูลค่าที่ได้รับคืนหรือไม่ และพิจารณาการด้อยค่าในกรณีที่มีเหตุการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ที่มีข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นอาจไม่เป็นมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ในกรณีที่มีการด้อยค่าของสินทรัพย์ จะรับรู้และแสดงรายการในงบการเงินอย่างเหมาะสม

2.2 บริษัท มีระเบียบกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ระดับสูงรับผิดชอบในการสอบทานความเหมาะสมของการทำประกันภัยอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าการประกันภัยครอบคลุมสินทรัพย์และการเสี่ยงภัยต่างๆ ที่พึงประกันได้ และได้มีการปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวแล้ว โดยข้าพเจ้าเห็นว่าการทำประกันภัยมีความเหมาะสมและเพียงพอแล้ว

2.3 ข้าพเจ้าจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุนตามวัตถุประสงค์ในการบริหารเงินลงทุนและมูลค่าของเงินลงทุนได้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าที่เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ในกรณีที่มีการด้อยค่าของหลักทรัพ์จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

2.4 สินทรัพย์หมุนเวียนทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานหลักของธุรกิจมีมูลค่าไม่น้อยกว่าที่แสดงไว้ในงบแสดงฐานะการเงินโดยเฉพาะอย่างยิ่งมีการตั้งสำรองสำหรับหนี้ที่มีปัญหา สินค้าที่ไม่เคลื่อนไหว ล้าสมัย หรือไม่สามารถใช้งานได้อย่างเพียงพอแต่ไม่มากจนเกินไป

3. หนี้สิน (LIABILITIES)

- 3.1 บริษัทฯ ไม่มีสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกิดเกินกว่าปริมาณหรือราคาตามปกติซึ่งอาจก่อให้เกิดผลขาดทุนซึ่งไม่มีการตั้งประมาณการทางบัญชี นอกจากนี้ไม่มีข้อตกลงเกี่ยวกับการซื้อคืนในรายการค้าที่มีการขายไปแล้ว
- 3.2 ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทฯ ไม่ถูกดำเนินคดีและเรียกร้องค่าเสียหายแก่บริษัทฯ นอกจากนี้ได้มีการเปิดเผยในงบการเงินแล้ว
- 3.3 ข้าพเจ้าปฏิบัติตามเงื่อนไขทั้งหมดของข้อตกลงตามสัญญาซึ่งหากฝ่าฝืนจะมีผลกระทบต่อการเงินอย่างมีสาระสำคัญ

4. ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ไม่ได้ทำข้อตกลงหรือสัญญาใดๆ ซึ่งกำหนดให้บริษัทฯ ต้องให้ความช่วยเหลือด้านการเงินแก่ผู้อื่นไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อหรือเกี่ยวข้องกับการเข้าถือครองหุ้นในบริษัทฯ

ขอแสดงความนับถือ



(นางระริน อุทกะพันธุ์ ปัญจรุ่งโรจน์)
กรรมการผู้จัดการใหญ่



(นางสาวธนาร์ พิมพ์)
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน

ความเห็นและคำอธิบายของผู้บริหารเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2554

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

ในปี 2554 บริษัทฯ ได้จัดโครงสร้างองค์กรตามการเติบโตของธุรกิจ เป็นสายธุรกิจที่สำคัญ 4 สายงานคือ สายงานธุรกิจโรงพิมพ์ ดำเนินการรับจ้างพิมพ์งานทั่วไปและจัดพิมพ์งานภายในของบริษัท สายงานนิตยสารและสายงานหนังสือเล่ม ดำเนินธุรกิจในการผลิตนิตยสาร และหนังสือเล่มขายพื้นที่โฆษณา จัดงานแฟร์ และสายงานพัฒนาธุรกิจ ดำเนินธุรกิจจัดอบรมสัมมนา ธุรกิจท่องเที่ยว ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์ และธุรกิจชีวจิตโฮม ในรอบปี 2554 ที่ผ่านมามีบริษัทมีรายได้รวมทั้งสิ้น 1,911.36 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปี 2553 ร้อยละ 3.54 มีกำไรสุทธิ 235.97 ล้านบาท ลดลงจากปี 2553 ร้อยละ 4.44 โดยมีกำไรสุทธิต่อหุ้น 1.18 บาทต่อหุ้น ผลกระทบจากมหาอุทกภัยครั้งใหญ่ของประเทศในไตรมาส 4 และผลกระทบจากการเปลี่ยนอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลจากอัตราร้อยละ 25 เป็นร้อยละ 30 จึงทำให้กำไรภาพรวมของปี 2554 ลดต่ำกว่าปี 2553 เล็กน้อย

รายได้จากการดำเนินงาน

สำหรับปี 2554 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการ 1,884.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2553 ร้อยละ 3.50 โดยแบ่งตามสายธุรกิจหลักดังนี้

สายงานธุรกิจโรงพิมพ์

จากปัญหามหาอุทกภัยครั้งใหญ่ของประเทศ ส่งผลกระทบโดยตรงการผลิตของสายงานธุรกิจโรงพิมพ์ โดยเฉพาะในไตรมาส 4 ทำให้ไม่สามารถทำการผลิตได้เต็มประสิทธิภาพ เนื่องจากเส้นทางการคมนาคมทั้งสายหลักและสายรอง ได้รับผลกระทบหนักถูกปิดเส้นทาง ทำให้การขนส่งวัตถุดิบและงานพิมพ์ เป็นไปอย่างยากลำบาก แต่สายงานธุรกิจโรงพิมพ์สามารถป้องกันพื้นที่ ตัวอาคาร และเครื่องจักรทั้งหมดให้รอดพ้นจากการถูกน้ำท่วมได้ และยังคงมุ่งมั่นพัฒนาประสิทธิภาพและเทคโนโลยีการพิมพ์ตลอดเวลา เพื่อเป็นผู้นำด้านการพิมพ์งานคุณภาพสูงทำให้ภาพรวมรายได้ของงานรับจ้างพิมพ์ปี 2554 ลดลงจากปี 2553 เพียงร้อยละ 4.25

สายงานนิตยสารและสายงานหนังสือเล่ม

รายได้ขายพื้นที่โฆษณา แม้ปัญหาสภาวะเศรษฐกิจ และปัญหาจากมหาอุทกภัยครั้งใหญ่ ธุรกิจทุกภาคส่วนได้รับผลกระทบเป็นวงกว้าง โดยเฉพาะภาคอุตสาหกรรมการผลิต ที่ต้องปิดชั่วคราวเนื่องจากประสบภาวะน้ำท่วม ส่งผลให้ผู้บริโภคชะลอการซื้อ ซึ่งกระทบโดยตรงต่อผู้ผลิตสินค้าและบริการ โดยการพิจารณางบประมาณด้านโฆษณาประชาสัมพันธ์อย่างระมัดระวัง เลือกใช้สื่อที่ตรงกลุ่มเป้าหมายมากยิ่งขึ้น ซึ่งส่งผลต่อรายได้ค่าโฆษณาของสิ่งพิมพ์ประเภทนิตยสาร และในรอบปี 2554 ที่ผ่านมามีบริษัทได้ยุติการออกนิตยสาร Shape และได้ออกนิตยสารฉบับใหม่คือ นิตยสาร lemonade จึงทำให้บริษัทมีนิตยสารรวม 13 ฉบับ ทำให้มียอดขายได้ค่าโฆษณาเพิ่มขึ้นจากปี 2553 ร้อยละ 9.20 แต่อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงพัฒนากลยุทธ์การขายและแนวทางโฆษณาใหม่ๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการ และให้ลูกค้าได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ามากที่สุด

รายได้ขายสิ่งพิมพ์ ในเดือนพฤษภาคม ปี 2554 บริษัทได้ออกนิตยสารใหม่เพิ่มอีกหนึ่งฉบับ เป็นนิตยสารรายักษ์คือ “นิตยสาร lemonade” มีรายได้จากการขายนิตยสาร 13 ฉบับ และหนังสือเล่มจากสำนักพิมพ์ในเครืออมรินทร์ ส่งผลให้รายได้ขายสิ่งพิมพ์ปี 2554 เพิ่มขึ้นจากปี 2553 ร้อยละ 1.97

รายได้จากธุรกิจจัดงานแสดงสินค้า ถึงแม้จะได้รับผลกระทบจากมหาอุทกภัยทำให้ต้องเลื่อนการจัดงานออกไปแต่ในเดือนธันวาคม 2554 สถานการณ์น้ำท่วมได้ลดลงคลี่คลายไปในทางที่ดี บริษัทจึงสามารถจัดงานบ้านและสวนแฟร์ได้ตามปกติ ซึ่งจัดเป็นปีที่ 12 ที่อาคาร

ชาแลนเจอร์ อิมแพ็ค เมืองทองธานี และงานแฟร์ “Health, Cuisine & Beauty Festival” ซึ่งได้รับการตอบรับจากผู้ประกอบการและผู้เข้าร่วมชมงานเป็นอย่างดี

รายได้จากธุรกิจ Creative & Events

เป็นอีกหนึ่งธุรกิจที่ทำกิจกรรมต่างๆ ให้กับนิตยสารและหนังสือเล่มของบริษัท เช่น จัดงานแฟร์ งานเปิดตัวหนังสือ/นิตยสาร และงานเปิดตัวสินค้า ในปี 2553 เป็นต้นมา บริษัทได้ขยายงานออกมารับจ้างจัดกิจกรรมให้กับบุคคลและหน่วยงานภายนอกครั้งใหญ่หลายราย ซึ่งมีแนวโน้มการเติบโตที่น่าพอใจ

สายพัฒนาธุรกิจ

รายได้ธุรกิจอบรมสัมมนาและท่องเที่ยว ด้วยความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และบริการที่มีคุณภาพภายใต้แนวคิด “The Service you can trust” มาเป็นบริการนำเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่เน้นคุณภาพและความประทับใจ ถึงแม้ในไตรมาสแรก ธุรกิจท่องเที่ยวจะประสบปัญหาจากภัยพิบัติสึนามิที่ญี่ปุ่น และปัญหาหมอกควันในประเทศครั้งใหญ่ในไตรมาส 4 แต่อภินิหาร์ทัวร์ยังคงสามารถเติบโตจากการจัดโปรแกรมทัวร์พิเศษเฉพาะรายกลุ่ม ในอัตราที่เพิ่มสูงขึ้น ในปี 2554 ทั้งในประเทศและต่างประเทศภายใต้คุณภาพการบริการ “The Service You Can Trust” มีผลการดำเนินงานที่น่าพอใจ

อภินิหาร์เทรนนิ่ง บริษัทดำเนินธุรกิจจัดอบรมสัมมนาภายใต้คอนเซ็ปท์ “Learning for Better Living” โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ หลากหลายหลักสูตรเพื่อยกระดับชีวิตให้ครบถ้วนทุกด้าน ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่คือลูกค้าผู้อ่านนิตยสารในเครืออภินิหาร์ แต่จากปัญหาหมอกควันที่ สถานะที่จัดฝึกอบรมและพื้นที่ใกล้เคียงได้รับผลกระทบจากภาวะน้ำท่วม จึงส่งผลให้ผลการดำเนินงานของปี 2554 ลดลง เมื่อเทียบกับปี 2553

รายได้จากรายการโทรทัศน์ บริษัทยังคงผลิตรายการโทรทัศน์คุณภาพอย่างต่อเนื่อง ได้ปรับปรุงเนื้อหาสาระและรูปแบบของรายการให้มีความน่าสนใจมากขึ้น โดยในเดือนธันวาคม ปี 2554 มีรายการโทรทัศน์ 2 รายการ ได้แก่ รายการคลับสุขภาพ ออกอากาศทุกวันอังคาร เวลา 16.15 - 16.30 น. ทางสถานีโทรทัศน์สีกองทัพบกช่อง 7 และรายการ “เรื่องเด็กๆ” โดยออกอากาศทุกวันพุธ เวลา 16.30 - 17.00 น. ทางสถานีโทรทัศน์สีกองทัพบกช่อง 7 และในระหว่างปี 2554 ได้หยุดรายการบ้านและสวน ทางสถานีโทรทัศน์ TNN 24 ทูริชชั่น 7 ออกอากาศทุกวันเสาร์ เวลา 10.05 - 10.30 น. ส่งผลให้ภาพรวมรายได้โฆษณาทางทีวีลดลงจากปีที่แล้ว

รายได้จากธุรกิจชีวิตโฮม ซึ่งเปิดดำเนินการในเดือนกรกฎาคม 2553 และในปี 2554 ได้เปิดดำเนินการเต็มปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดเป็นศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพและการรักษาในแนวทางการแพทย์ทางเลือกและการแพทย์ผสมผสาน โดยทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ และร้านค้าจำหน่ายสินค้าเพื่อสุขภาพ ทั้งนี้เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งลูกค้าผู้อ่านและลูกค้าทั่วไป ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี ถึงแม้ผลการดำเนินงานในปีแรกยังไม่ทำกำไร แต่มีแนวโน้มเติบโตขึ้น เปิดดำเนินการทุกวัน (ยกเว้นวันศุกร์)

ต้นทุนขาย

ในปี 2554 บริษัทมีต้นทุนขายและบริการ 1,272.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2553 ร้อยละ 1.84 มีสัดส่วนต้นทุนซึ่งมีอัตราการเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนของรายได้ มีเปอร์เซ็นต์สัดส่วนต้นทุนต่อยอดขายในปี 2554 เท่ากับร้อยละ 67.51 และปี 2553 เท่ากับร้อยละ 68.62

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ในปี 2554 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายลดลงจากปี 2553 ร้อยละ 3.02 แต่มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.21 ส่วนหนึ่งมาจากบริษัทได้ใช้จ่ายในการป้องกันน้ำท่วมและช่วยเหลือพนักงานที่ประสบภาวะน้ำท่วม และการตั้งสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานตามมาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปี 2554 จึงส่งผลให้ค่าใช้จ่ายขายและบริหารโดยรวมเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้วร้อยละ 11.23

กำไรสุทธิ

ในไตรมาส 4 ผลกระทบจากมหาอุทกภัยครั้งใหญ่ของประเทศไทย พื้นที่ในหลายจังหวัดทางภาคเหนือ ภาคกลาง และกรุงเทพมหานคร และปริมณฑลได้รับผลกระทบอย่างหนัก ทำให้รายได้จากธุรกิจบางตัวของบริษัทลดลงเมื่อเทียบกับปีที่แล้ว และผลการเปลี่ยนอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลจากร้อยละ 25 เป็นร้อยละ 30 แต่บริษัทได้บริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ และขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ในรอบปี 2554 มีรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.50 สามารถทำกำไรสุทธิได้ 235.97 ล้านบาท โดยลดลงจากปี 2553 เพียงร้อยละ 4.44 แต่เมื่อพิจารณากำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลแล้ว มีผลการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.01 โดยมีกำไรสุทธิต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 12.35 คิดเป็นกำไรสุทธิต่อหุ้น 1.18 บาทต่อหุ้น

ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทมีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 2,307.62 ล้านบาท ประกอบไปด้วยสินทรัพย์ดังนี้

สินทรัพย์หมุนเวียน 1,332.05 ล้านบาท

ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์สุทธิ 975.57 ล้านบาท

สินทรัพย์ในปี 2554 เพิ่มขึ้นจากปี 2553 ร้อยละ 5.13 เกิดจากสินทรัพย์หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นจากการมีเงินสดคงเหลือจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทมีหนี้สินรวมทั้งสิ้น 484.27 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปี 2553 ร้อยละ 29.34 เกิดจากการตั้งสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานตามมาตรฐานการบัญชีที่บังคับใช้ในปี 2554 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.27 เท่า

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นคงเหลือเท่ากับ 1,823.35 ล้านบาท คิดเป็นมูลค่าตามบัญชีหุ้นละ 9.12 บาท เปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2553 จำนวน 1,820.61 ล้านบาท มีมูลค่าตามบัญชีหุ้นละ 9.10 บาท โดยบริษัทมีจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 200 ล้านหุ้นเท่ากันทั้งในปี 2553 และปี 2554 การเปลี่ยนแปลงของส่วนของผู้ถือหุ้นเกิดจากการปรับกำไรสะสมลดลงจากตั้งสำรองเงินเกษียณอายุและเงินรางวัลทำงานนาน ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับใหม่

กระแสเงินสด

ในปี 2554 บริษัทมีกระแสเงินสดที่ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 404.63 ล้านบาท กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 413.07 ล้านบาท และกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 162.04 ล้านบาท โดยงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 116.08 ล้านบาท โดยมีสาระสำคัญดังนี้

กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน 404.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2553 ร้อยละ 47.86 เป็นกระแสเงินสดที่ได้รับจากการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าโดยมียอดลูกหนี้การค้าลดลงจากปีที่แล้ว การรับเงินล่วงหน้าค่าจ้างพิมพ์และค่าจัดกิจกรรมเพิ่มขึ้น และดอกเบี้ยรับเพิ่มขึ้น จึงส่งผลให้มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน 404.63 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน ในปี 2554 เท่ากับ 413.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2553 จำนวน 277.40 ล้านบาท เนื่องจากนำเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานไปลงทุนหาผลประโยชน์จากการฝากธนาคาร ประเภทฝากประจำ อายุ 4-6 เดือน และลงทุนในพันธบัตรรัฐบาลอายุไม่เกิน 3 เดือน

กระแสเงินสดที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินได้แก่ จ่ายเงินปันผล 159.99 ล้านบาท จ่ายเงินสดชำระหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว 2.04 ล้านบาท โดยบริษัทใช้เงินสดไปในกิจกรรมจัดหาเงินรวมทั้งสิ้น 162.04 ล้านบาท

บริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)

RATIO ANALYSIS

		2552	2553	2554
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	3.28	3.45	3.28
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	2.59	2.61	2.45
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	1.22	1.31	1.25
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	ครั้ง	3.71	4.01	4.03
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	97	90	89
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	ครั้ง	5.79	5.20	4.53
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	62	69	79
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	ครั้ง	6.76	7.75	8.54
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	53	46	42
Cash Cycle	วัน	106	113	127
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	31.56	31.38	32.49
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	17.07	17.93	17.97
อัตรากำไรอื่น ๆ	%	0.95	1.37	1.42
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	145.74	141.66	141.37
อัตรากำไรสุทธิ	%	12.82	13.38	12.35
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	13.10	13.90	12.95
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	10.83	11.55	10.48
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	24.53	29.24	29.12
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.84	0.86	0.85
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.20	0.21	0.27
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	4,199.53	3,503.01	213.63
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	0.93	0.95	0.74
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	71.78	64.79	-

บริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

หน่วย : พันบาท

รายการ	ปี 2553		ปี 2554		ยอดเพิ่ม (ลด)	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
รายได้						
รายได้จากการขายและบริการ	1,820,622	98.63	1,884,292	98.58	63,670	3.50
รายได้อื่นๆ	25,371	1.37	27,072	1.42	1,700	6.70
รวมรายได้	1,845,993	100.00	1,911,363	100.00	65,370	3.54
หัก ต้นทุนขาย	1,249,227	67.67	1,272,167	66.56	22,940	1.84
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	596,766	32.33	639,196	33.44	42,430	7.11
หัก ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	265,790	14.40	295,645	15.47	29,854	11.23
ต้นทุนทางการเงิน	158	0.01	2,777	0.15	2,619	1,659.43
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	83,882	4.54	104,801	5.48	20,918	24.94
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	349,830	18.95	403,222	21.10	53,392	15.26
กำไรสุทธิหลังหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	246,936	13.38	235,974	12.35	(10,962)	(4.44)
บวก กำไร (ขาดทุน) ในบริษัทร่วม	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	246,936	13.38	235,974	12.35	(10,962)	(4.44)
กำไรสุทธิ/หุ้น (บาท/หุ้น)	1.23		1.18			

บริษัทอมรินทร์พรีมตี้งแอนด์พับลิชซิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม

หน่วย : พันบาท

	2550	2551	2552	2553	2554
สินทรัพย์					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	104,482	342,189	309,159	286,556	116,084
เงินลงทุนชั่วคราว	188,872	-	160,000	199,386	429,844
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ - สุทธิ	339,599	290,401	275,835	324,698	313,394
ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้อง - สุทธิ	162,129	213,513	148,740	159,738	137,305
สินค้างเหลือ	177,014	199,373	208,083	272,047	289,793
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นๆ	23,733	31,551	31,582	42,428	45,628
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	995,830	1,077,026	1,133,399	1,284,852	1,332,048
เงินลงทุนทั่วไป	2,500	2,500	2,500	4,400	4,400
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ	-	10,175	10,107	10,040	9,958
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	940,342	913,798	903,695	785,352	835,454
สินทรัพย์อื่น	28,031	33,149	31,585	110,389	125,758
รวมสินทรัพย์	1,966,703	2,036,649	2,081,288	2,195,033	2,307,618
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
เจ้าหนี้การค้าและตัวเงินจ่าย	226,499	174,759	173,938	148,546	149,273
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	56,350	52,668	39,695	48,635	51,868
หนี้สินหมุนเวียนอื่นๆ	125,576	137,736	131,445	175,209	205,298
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	3,346	716	2,531	2,028	77,831
รวมหนี้สิน	411,772	365,879	347,609	374,418	484,270
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนที่ชำระแล้ว	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	270,000	270,000	270,000	270,000	270,000
สำรองตามกฎหมาย	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
กำไรที่ยังไม่ได้จัดสรร	1,059,932	1,175,769	1,238,679	1,325,615	1,328,348
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,554,932	1,670,769	1,733,679	1,820,615	1,823,348
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,966,703	2,036,649	2,081,288	2,195,033	2,307,618

บริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม

หน่วย : พันบาท

	2550	2551	2552	2553	2554
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ	1,697,768	1,855,296	1,722,200	1,820,622	1,884,292
รายได้อื่นๆ	17,513	20,823	16,518	25,371	27,072
รวมรายได้	1,715,281	1,876,119	1,738,718	1,845,993	1,911,363
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย	1,151,971	1,244,763	1,178,724	1,249,227	1,272,167
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	237,581	255,250	263,121	265,790	295,645
ต้นทุนทางการเงิน	651	365	121	158	2,777
ภาษีเงินได้	99,707	99,904	73,844	83,882	104,801
รวมค่าใช้จ่าย	1,489,911	1,600,282	1,515,809	1,599,057	1,675,389
กำไรสุทธิหลังหักค่าใช้จ่าย	225,370	275,838	222,909	246,936	235,974
บวก กำไร (ขาดทุน) ในบริษัทร่วม	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	225,370	275,838	222,909	246,936	235,974
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรรยกมา	994,562	1,059,932	1,175,769	1,238,679	1,252,374
กำไรสะสมก่อนการจัดสรร	1,219,932	1,335,769	1,398,679	1,485,615	1,488,348
หัก เงินปันผลจ่าย	160,000	160,000	160,000	160,000	160,000
สำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	-
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี	-	-	-	73,241	-
รวมจัดสรรกำไร	160,000	160,000	160,000	233,241	160,000
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรรยกไป	1,059,932	1,175,769	1,238,679	1,252,374	1,328,348
กำไรสุทธิต่อหุ้น	1.13	1.38	1.11	1.23	1.18

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

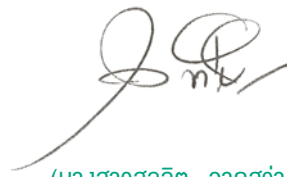
เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน) ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินเหล่านี้ ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 ของบริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน) ที่นำมาแสดงเปรียบเทียบ ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข ตามรายงานของผู้สอบบัญชีลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2554

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องวางแผนและปฏิบัติตามเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า งบการเงินแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการทดสอบหลักฐานประกอบรายการทั้งที่เป็นจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่กิจการใช้และประมาณการเกี่ยวกับรายการทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งผู้บริหารเป็นผู้จัดทำขึ้นตลอดจนการประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม ข้าพเจ้าเชื่อว่าการตรวจสอบดังกล่าวให้ข้อสรุปที่เป็นเกณฑ์อย่างเหมาะสมในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 ผลการดำเนินงานการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ตามที่อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.2 ในระหว่างปี 2554 บริษัทได้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งกำหนดให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2554 เป็นต้นไป เพื่อจัดทำและนำเสนอของงบการเงิน งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 ที่นำมาแสดงเปรียบเทียบได้แสดงตามรูปแบบใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554



(นางสาวสุลิต อาดสว่าง)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 7517

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555

2012/131/0099

บริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2554	2553
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	116,084,388.22	286,555,947.32
เงินลงทุนชั่วคราว	8	429,844,499.05	199,385,640.72
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	9	450,698,476.83	484,436,017.65
สินค้าคงเหลือ	10	289,793,326.97	272,047,132.76
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		7,653,350.20	5,794,611.77
ลูกหนี้เงินทดรองจ่าย		12,918,883.28	13,897,248.58
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		25,055,534.46	22,735,842.08
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,332,048,459.01	1,284,852,440.88
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	11	9,957,680.43	10,039,586.51
เงินลงทุนทั่วไป	12	4,400,000.00	4,400,000.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	13	835,453,544.72	785,351,716.98
ที่ดินรอการพัฒนา	14	77,410,891.91	77,410,891.91
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - สุทธิ	15	18,063,091.63	14,073,082.31
ลิขสิทธิ์หนังสือ		25,082,356.65	17,464,584.07
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		5,201,655.26	1,440,449.68
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		975,569,220.60	910,180,311.46
รวมสินทรัพย์		2,307,617,679.61	2,195,032,752.34

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2554	2553
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า		149,272,872.34	148,546,333.81
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ			
ภายในหนึ่งปี	16	1,092,333.50	863,050.48
เงินรับล่วงหน้าค่าจ้างพิมพ์และจัดกิจกรรม		42,566,672.74	25,982,332.56
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนดชำระ		20,062,626.40	21,174,054.79
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		51,867,502.41	48,634,937.37
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		117,855,749.09	107,664,036.02
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์		2,322,819.12	6,873,825.89
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		21,397,951.64	12,651,388.19
รวมหนี้สินหมุนเวียน		406,438,527.24	372,389,959.11
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว - สุทธิ	16	2,620,175.64	2,028,080.23
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	17	75,211,278.00	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		77,831,453.64	2,028,080.23
รวมหนี้สิน		484,269,980.88	374,418,039.34
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		200,000,000.00	200,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		200,000,000.00	200,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		270,000,000.00	270,000,000.00
กำไรสะสม			
จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย		25,000,000.00	25,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		1,328,347,698.73	1,325,614,713.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,823,347,698.73	1,820,614,713.00
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,307,617,679.61	2,195,032,752.34

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

บริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2554	2553
รายได้จากการขายและบริการ		1,884,291,563.43	1,820,621,899.63
ต้นทุนขายและบริการ		(1,272,167,008.36)	(1,249,226,912.95)
กำไรขั้นต้น		612,124,555.07	571,394,986.68
รายได้อื่น		27,071,529.25	25,371,388.89
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		639,196,084.32	596,766,375.57
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(45,374,960.33)	(46,873,911.52)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(226,230,754.98)	(191,387,587.95)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร		(24,038,873.20)	(27,528,850.58)
รวมค่าใช้จ่าย		(295,644,588.51)	(265,790,350.05)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		343,551,495.81	330,976,025.52
ต้นทุนทางการเงิน		(2,777,022.36)	(157,836.24)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		340,774,473.45	330,818,189.28
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	22	(104,800,577.72)	(83,882,086.68)
กำไรสำหรับปี		235,973,895.73	246,936,102.60
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		235,973,895.73	246,936,102.60
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (หน่วย : บาท)		1.18	1.23
จำนวนหุ้นสามัญ (หน่วย : หุ้น)		200,000,000	200,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทอมรินทร์พรินต์ติ้งแอนด์พับลิชซิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรเป็นสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือต้นปี 2553		200,000,000.00	270,000,000.00	25,000,000.00	1,238,678,610.40	1,733,678,610.40
จ่ายเงินปันผล					(160,000,000.00)	(160,000,000.00)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี					246,936,102.60	246,936,102.60
ยอดคงเหลือปลายปี 2553 - ตามที่รายงานในปีก่อน		200,000,000.00	270,000,000.00	25,000,000.00	1,325,614,713.00	1,820,614,713.00
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากกา นำมาตรฐานการบัญชีใหม่มาใช้ปฏิบัติ	4				(73,240,990.00)	(73,240,990.00)
ยอดคงเหลือปลายปี 2553 - หลังปรับปรุง		200,000,000.00	270,000,000.00	25,000,000.00	1,252,373,723.00	1,747,373,723.00
จ่ายเงินปันผล	18				(159,999,920.00)	(159,999,920.00)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี					235,973,895.73	235,973,895.73
ยอดคงเหลือปลายปี 2554		200,000,000.00	270,000,000.00	25,000,000.00	1,328,347,698.73	1,823,347,698.73

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

หน่วย : บาท

	2554	2553
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	340,774,473.45	330,818,189.28
รายการปรับปรุงกระทบกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,784,406.50	369,802.75
ประมาณการรับคืนนิตยสารและหนังสือเล่ม	3,230,063.08	1,258,838.60
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในตราสารทุน (โอนกลับ)	-	(1,900,000.00)
ส่วนเกินพันธบัตรตัดจำหน่าย	81,906.08	67,862.52
ค่าเสื่อมราคา	131,185,071.42	139,756,043.35
ค่าตัดจำหน่าย	5,102,577.17	3,431,753.16
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	2,737,703.29	-
(กำไร) ขาดทุนสุทธิจากการขายและบริจาคสินทรัพย์ถาวร	(2,259,813.09)	28,049.65
(กำไร) ขาดทุนสุทธิจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(26,237.22)	212,295.54
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	14,361,648.00	-
ดอกเบี้ยรับ	(11,446,596.60)	(5,338,767.16)
ดอกเบี้ยจ่าย	153,652.38	157,836.24
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	485,678,854.46	468,861,903.93
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้า	28,723,071.24	(61,849,094.26)
สินค้าคงเหลือ	(17,746,194.21)	(63,964,167.45)
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	(1,858,738.43)	(1,576,196.99)
ลูกหนี้เงินทตรงจ่าย	978,365.30	(8,948,561.15)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1,679,925.27)	(1,919,335.68)
ลิขสิทธิ์หนังสือ	(7,617,772.58)	1,246,716.43
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2,895,257.44)	(266,849.77)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้า	726,538.53	(25,391,838.05)
เงินรับล่วงหน้าค่าจ้างพิมพ์และจัดกิจกรรม	16,584,340.18	9,433,398.81
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนด	(1,111,428.39)	3,699,125.47
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	10,217,950.29	27,453,827.14
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8,746,563.45	1,973,035.81
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	518,746,367.13	348,751,964.24

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

หน่วย : บาท

	2554	2553
จ่ายดอกเบี้ย	(153,652.38)	(157,836.24)
จ่ายภาษีเงินได้	(101,568,012.68)	(74,941,699.49)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(12,391,360.00)	-
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	404,633,342.07	273,652,428.51
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินลงทุนชั่วคราว(เพิ่มขึ้น) ลดลง	(230,458,858.33)	(39,385,640.72)
เงินสดรับดอกเบี้ย	10,806,829.49	6,149,657.55
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(184,325,829.22)	(96,929,201.11)
เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักร	(2,255,792.84)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	2,259,813.09	306,178.02
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(9,092,586.49)	(5,804,318.23)
เงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมลงทุน	(413,066,424.30)	(135,663,324.49)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	(2,038,556.87)	(592,351.43)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(159,999,920.00)	(160,000,000.00)
เงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(162,038,476.87)	(160,592,351.43)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(170,471,559.10)	(22,603,247.41)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	286,555,947.32	309,159,194.73
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	116,084,388.22	286,555,947.32
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
รายการที่ไม่กระทบกระแสเงินสด		
- บริษัทซื้อสินทรัพย์โดยการทำสัญญาเช่าระยะยาว	3,249,780.00	3,872,650.01

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัทอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน) จัดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ทะเบียนนิติบุคคล เลขที่ 0105530001431 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2530 และแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2536 ทะเบียนนิติบุคคล เลขที่ 0107536000480 สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 65/101-103 ถนนชัยพฤกษ์ เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร 10170 บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับรับจ้างพิมพ์ โฆษณา และขายสิ่งพิมพ์

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2536

ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท คือ คุณเมตตา อุทกะพันธุ์ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 37.20 ของหุ้นสามัญทั้งหมด

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี 2553 และปี 2554 สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชีให้ใช้มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับปรับปรุงปี 2552 และฉบับที่ออกใหม่ การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2554 มีดังต่อไปนี้

แม่บทการบัญชี (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินค้าคงเหลือ

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง งบกระแสเงินสด

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง นโยบายการบัญชีการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สัญญาก่อสร้าง

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง รายได้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
 มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
 มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง กำไรต่อหุ้น
 มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
 มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การต่ออายุของสินทรัพย์
 มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ประเมินการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
 มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
 มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การรวมธุรกิจ
 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 6 เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
 การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง สัญญาการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
 การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา

ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน อย่างไรก็ตามสำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552) เรื่องการนำเสนองบการเงิน มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552) เรื่องที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์ของพนักงาน บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานที่ออกและปรับปรุงใหม่สำหรับปีปัจจุบัน มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของบริษัทตามที่ระบุไว้ในหมายเหตุข้อ 2.3 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าว ส่วนใหญ่มีผลกระทบต่องบการเงินและการปรับปรุงทันที ยกเว้นเรื่องการบัญชีเกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงานที่บริษัทเลือกปรับปรุงกับกำไรสะสมต้นงวดทั้งจำนวน

2.3 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2554 บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ตามที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 2.2 บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552) เรื่องการนำเสนองบการเงิน

ภายใต้ข้อกำหนดของมาตรฐานการบัญชีที่ปรับปรุงใหม่ งบการเงินประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงิน
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- งบกระแสเงินสด และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงิน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552) เรื่องที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ภายใต้ข้อกำหนดของมาตรฐานการบัญชีที่ปรับปรุงใหม่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญและมีผลกระทบต่อบริษัท ดังนี้

1. ต้นทุนการรื้อถอน การขนย้ายและการบูรณะสภาพของสินทรัพย์ ต้องถือเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และมีการคิดค่าเสื่อมราคาประจำปี
2. การกำหนดค่าเสื่อมราคา ต้องพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ
3. มูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ต้องมีการประมาณด้วยมูลค่าที่กิจการคาดว่าจะได้รับในปัจจุบันจากสินทรัพย์นั้น หากมีอายุและสภาพที่คาดว่าจะได้รับในปัจจุบันเมื่อสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ นอกจากนี้ต้องมีการสอบทานมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์อย่างน้อยทุกสิ้นปี

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือปฏิบัติโดยวิธีเปลี่ยนทันทีตามที่กำหนดวิธีปฏิบัติในช่วงเปลี่ยนแปลงที่ระบุในมาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงใหม่ดังกล่าว ยกเว้นการพิจารณาต้นทุนการรื้อถอน การขนย้ายและบูรณะสถานที่ซึ่งถือปฏิบัติโดยวิธีปรับย้อนหลัง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้กิจการรับรู้ผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อกิจการได้รับบริการจ้างงานจากพนักงานแล้ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจการจะต้องประเมินและบันทึกหนี้สินเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงานเนื่องจากเกษียณอายุและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นที่ให้แก่พนักงาน โดยใช้การคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งเดิมบริษัทรับรู้ผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานดังกล่าวเมื่อเกิดรายการบริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวในปัจจุบันและรับรู้หนี้สินในช่วงที่เปลี่ยนแปลงโดยปรับกับกำไรสะสมต้นงวดของงวดปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงนี้ทำให้บริษัทมีกำไรสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 ลดลงเป็นจำนวน 14.36 ล้านบาท (0.07 บาทต่อหุ้น)

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขาย รับรู้เมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้านั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า

รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อให้บริการเสร็จแล้ว

ดอกเบี้ยรับบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

ค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์กระแสรายวันและประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินลงทุนชั่วคราว ซึ่งถึงกำหนดภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีภาวะผูกพัน

3.3 เงินลงทุนในตราสารหนี้

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดจัดประเภทเป็นเงินลงทุนชั่วคราวหรือระยะยาวตามอายุคงเหลือ แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายหักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า(ถ้ามี) และตัดบัญชีส่วนเกิน/ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง จำนวนที่ตัดจำหน่ายนี้แสดงรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้า แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับชำระ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญบริษัทบันทึกโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และคาดการณ์เกี่ยวกับการรับชำระหนี้ในอนาคตจากลูกหนี้แต่ละรายที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระ และลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

ค่าเผื่อประมาณการรับคืน

ค่าเผื่อประมาณการรับคืนนิตยสารและหนังสือเล่ม เป็นประมาณการที่คาดว่าจะเกิดการรับคืนสินค้าประเภทนิตยสารและหนังสือเล่มจากลูกค้า ซึ่งการรับคืนจะไม่เกินจำนวนร้อยละของประมาณการรับคืนจากการขายแต่ละครั้ง(ยกเว้นนิตยสารใหม่) ซึ่งอัตราร้อยละดังกล่าวคำนวณจากเงื่อนไขที่ให้แก่ลูกค้าแต่ละราย และกำหนดระยะเวลาการรับคืนภายใน 1 ปี หลังจากการขาย

3.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าจำนวนดังนี้

สินค้าสำเร็จรูป แสดงมูลค่าในราคาทุนโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

สินค้านำไปผลิต แสดงมูลค่าในราคาต้นทุนจริงตามอัตราส่วนของงานที่เสร็จ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองแสดงมูลค่าในราคาทุนโดยวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน

ต้นทุนสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพและต้นทุนอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อให้สินค้าคงเหลือนั้นอยู่ในสถานที่และอยู่ในสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ต้นทุนแปลงสภาพดังกล่าวรวมการปันส่วนของค่าใช้จ่ายการผลิตลงที่อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึง

ระดับกำลังการผลิตตามปกติ

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อากาศเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

3.6 เงินลงทุนในตราสารทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป แสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า(ถ้ามี) บริษัทจะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ของเงินลงทุนดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารโรงงานและส่วนปลูกสร้างอาคาร	20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 10 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้และเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

บริษัทมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

บริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.8 ที่ดินรอการพัฒนา

ที่ดินรอการพัฒนา แสดงในราคาทุนสุทธิด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

3.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อและมีอายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนถูกตัดจำหน่ายและบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่เราคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจนับจากวันที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน โดยบริษัทจะทบทวนการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกปี ระยะเวลาที่เราคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแสดงได้ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 ปี
ลิขสิทธิ์หนังสือ	3 - 10 ปี เริ่มจากวันที่ผลิตหนังสือและปริมาณหนังสือที่ขายได้

ไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา

3.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทจะประมาณมูลค่าที่เราคาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่เราคาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์จะถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลังและจะกลับรายการได้ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย มูลค่าที่จะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย

3.11 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าระยะยาว บันทึกลงเป็นสินทรัพย์และหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนเท่ากับราคายุติธรรมของทรัพย์สินที่เช่า ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า หรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ซึ่งอัตราคิดลดที่ใช้คำนวณมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าใช้อัตราดอกเบี้ยที่ระบุในสัญญาเช่า ต้นทุนแรกเริ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงได้รวมอยู่ในราคาทุนของสินทรัพย์ ค่าเช่าที่จ่ายชำระจะบันทึกลงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่ไปลดเงินต้น ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกลงไปสู่งวดต่างๆ ตลอดอายุสัญญาเช่า เพื่อให้ดอกเบี้ยเมื่อเทียบกับยอดหนี้ที่คงเหลืออยู่ในแต่ละงวดมีอัตราคงที่ นโยบายการตัดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เช่าสอดคล้องกับนโยบายที่ใช้กับสินทรัพย์ที่เสื่อมค่าได้ที่บริษัทเป็นเจ้าของ

3.12 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าทรัพย์สินที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนแก่เจ้าของทรัพย์สินยังเป็นของผู้ให้เช่าจะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน โดยบริษัทจะบันทึกการจ่ายชำระค่าเช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาของสัญญา

3.13 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศได้บันทึกไว้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มียอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานได้บันทึกไว้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าได้บันทึกเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายในงวดปัจจุบัน

3.14 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาวะผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาวะผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาวะผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ หากคาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมาณการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน บริษัทจะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก แต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง และแสดงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับประมาณการหนี้สินในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ โดยแสดงสุทธิจากจำนวนรายจ่ายที่จะได้รับคืนที่รับรู้ไว้

3.15 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินเพื่อให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายจัดการของบริษัทต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สินรายได้และค่าใช้จ่าย และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ได้ประมาณไว้

3.16 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานและตามระเบียบพนักงานของบริษัท และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาวะผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทเลือกที่จะบันทึกหนี้สินทั้งหมดดังกล่าวเป็นครั้งแรกเป็นรายการปรับปรุงกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2554 ตามวิธีปฏิบัติในช่วงเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19

3.17 ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัท เสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

3.18 สำรองตามกฎหมาย

สำรองตามกฎหมายตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

3.19 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อมหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.20 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อบริษัทมีภาระภาษีต้องเสีย โดยคำนวณจากกำไรสำหรับปีทางภาษีตามกฎหมายภาษีอากร

3.21 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกและได้รับชำระแล้วระหว่างปี

4. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2554 บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลกระทบต่อการเงิน ดังนี้

การปรับปรุงงบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554

	บาท
กำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 ตามที่รายงานในปีก่อน	1,325,614,713.00
ภาระผูกพันของผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น	(73,240,990.00)
กำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2554 - หลังปรับปรุง	1,252,373,723.00
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554	
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น	11,738,278.02
ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น	2,623,369.98
กำไรลดลง	14,361,648.00
กำไรต่อหุ้นลดลง	
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.07

5. การตีความมาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ประกาศใช้ระหว่างปี

ในระหว่างปี 2554 สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชีให้ใช้การตีความมาตรฐานการบัญชีใหม่ โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป มีดังต่อไปนี้

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 เรื่องความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 เรื่อง ภาษีเงินได้ - การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาใหม่ที่ราคาใหม่

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ประเมินแล้วเห็นว่าการตีความมาตรฐานการบัญชีใหม่ข้างต้น จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินสำหรับปีที่เริ่มใช้การตีความมาตรฐานการบัญชีดังกล่าว

6. รายการกับกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะความสัมพันธ์ของบริษัท กับกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบด้วย

ชื่อบริษัท/บุคคล	ลักษณะความสัมพันธ์	เกี่ยวข้องโดย
บริษัทอมรินทร์บูตเซ็นเตอร์ จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 19
บริษัทอมรินทร์ฟู้ดแอนด์เบเวอเรจ จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัทอมรินทร์บูตเซ็นเตอร์ จำกัด
กรรมการบริหาร	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้บริหาร

บริษัทมีรายการบัญชีที่เกิดขึ้นกับกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกัน หรือมีกรรมการร่วมกัน ยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันที่สำคัญระหว่างบริษัทกับกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

6.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน

	บาท	
ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	2554	2553
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ		
บริษัทอมรินทร์บูตเซ็นเตอร์ จำกัด	137,235,134.47	159,737,507.34
บริษัทอมรินทร์ฟู้ดแอนด์เบเวอเรจ จำกัด	69,426.00	-
รวม	137,304,560.47	159,737,507.34
สินค้าฝากขาย		
บริษัทอมรินทร์บูตเซ็นเตอร์ จำกัด	191,037,006.89	172,174,333.01

6.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	บาท	
ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	2554	2553
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
มูลค่าการขายสินค้าให้แก่		
บริษัทอมรินทร์บูตเซ็นเตอร์ จำกัด	604,473,655.56	588,236,853.51
บริษัทอมรินทร์ฟู้ดแอนด์เบเวอเรจ จำกัด	85,202.07	48,987.84
รวม	604,558,857.63	588,285,841.35

การกำหนดราคาซื้อขายนี้เท่ากับราคาตลาดหักส่วนลดการค้า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 ในอัตราร้อยละ 37.90 - 50.00 เท่ากันทั้งสองปี ส่วนงานรับจ้างพิมพ์ระหว่างกันของหนังสือคิดตามราคาปกติเท่ากับลูกค้าบุคคลภายนอก

	บาท	
ประเภทรายการ/ชื่อบริษัท	2554	2553
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
มูลค่ารายได้ที่รับจาก		
บริษัทอมรินทร์บิ๊คเซ็นเตอร์ จำกัด	81,117.70	110,294.15
บริษัทอมรินทร์ฟู้ดแอนด์เบเวอเรจ จำกัด	186,040.35	160,981.34
รวม	267,158.05	271,275.49

ค่าเช่าจ่าย

บริษัทอมรินทร์บิ๊คเซ็นเตอร์ จำกัด

805,421.10

-

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ค่าเช่าจ่าย

กรรมการบริหาร

60,000.00

400,000.00

- รายได้อื่นส่วนใหญ่เป็นการขายหนังสือเก่าในราคาร้อยละ 10 ของราคาปก

- ค่าเช่าเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน โดยเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2553 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารจากกรรมการ เพื่อใช้ประกอบกิจการสถานพยาบาลชื่อ "คลินิก Cheewajithome" และขายสินค้าเพื่อสุขภาพ มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2553 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2554 และเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2553 บริษัทได้แก้สัญญาใหม่โดยเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการเช่าจาก 1 ปี เป็น 8 เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2553 ถึงเดือนธันวาคม 2553 และอัตราค่าเช่าจากสัญญาเดิม ค่าเช่าเดือนละ 0.10 ล้านบาท เป็นเดือนละ 0.05 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2554 บริษัทได้ต่ออายุสัญญาเช่าตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2554 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2554 กำหนดอัตราค่าเช่าตามสัญญาเดือนละ 5,000 บาท

รวมทั้งบริษัทได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่เป็นสำนักงานฝ่ายบัญชีการเงินกับบริษัทอมรินทร์บิ๊คเซ็นเตอร์ จำกัด มีระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2554 ถึงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2555 กำหนดอัตราค่าเช่าเดือนละ 0.08 ล้านบาท หากครบกำหนดเวลาและไม่มีคู่สัญญาฝ่ายใดเลิกสัญญาให้ถือว่าสัญญานี้มีผลบังคับต่อไปอีกคราวละ 1 ปี

คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คำตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 มีดังนี้

	บาท	
	2554	2553
ผลประโยชน์ระยะสั้น	23,850,250.00	27,528,850.58
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	177,403.20	-
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	11,220.00	-
รวม	24,038,873.20	27,528,850.58

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ประกอบด้วย

	2554		2553	
	จำนวนเงิน	อัตราดอกเบี้ย	จำนวนเงิน	อัตราดอกเบี้ย
	บาท	ร้อยละต่อปี	บาท	ร้อยละต่อปี
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	66,084,388.22	0.00 - 1.25	46,623,084.57	0.00 - 0.75
ตั๋วแลกเงิน อายุไม่เกิน 3 เดือน	50,000,000.00	2.70	-	-
พันธบัตรรัฐบาล อายุไม่เกิน 3 เดือน	-	-	239,932,862.75	1.85 - 1.86
รวม	116,084,388.22		286,555,947.32	

8. เงินลงทุนชั่วคราว

ประกอบด้วย

	2554		2553	
	จำนวนเงิน	อัตราดอกเบี้ย	จำนวนเงิน	อัตราดอกเบี้ย
	บาท	ร้อยละต่อปี	บาท	ร้อยละต่อปี
เงินลงทุนใน				
เงินฝากประจำ อายุ 4 - 6 เดือน	200,873,369.90	2.25 - 3.90	-	-
พันธบัตรรัฐบาล อายุ 4 - 7 เดือน	228,971,129.15	3.03 - 3.08	199,385,640.72	1.71 - 1.78
รวม	429,844,499.05		199,385,640.72	

9. ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

ประกอบด้วย

	บาท	
	2554	2553
	ลูกหนี้การค้าบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	157,290,585.35
ลูกหนี้การค้าบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	322,839,363.45	332,359,550.90
รวมลูกหนี้การค้า	480,129,948.80	508,853,020.04
หัก ค่าเผื่อประมาณการรับคืนหนังสือ	(1,417,085.60)	(1,417,085.60)
ค่าเผื่อประมาณการรับคืนนิตยสาร	(19,986,024.88)	(16,755,961.80)
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(8,028,361.49)	(6,243,954.99)
สุทธิ	450,698,476.83	484,436,017.65

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัทมีระยะเวลาประมาณ 60 - 120 วัน ซึ่งการวิเคราะห์อายุของลูกค้ามีการค้า มีดังนี้

	บาท	
	2554	2553
ลูกหนี้การค้าบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	156,995,247.44	173,682,386.54
เกินกำหนดชำระ ดังนี้		
- ไม่เกิน 3 เดือน	19,785.91	-
- มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	273,385.00	-
- มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	2,167.00	2,811,082.60
- มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	-	-
รวม	157,290,585.35	176,493,469.14
หัก ค่าเผื่อประมาณการรับคืนหนี้สงสัย	(19,986,024.88)	(16,755,961.80)
สุทธิ	137,304,560.47	159,737,507.34
ลูกหนี้การค้าบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	208,838,798.94	232,892,659.96
เกินกำหนดชำระ ดังนี้		
- ไม่เกิน 3 เดือน	49,034,692.96	48,434,903.99
- มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	7,301,101.50	7,089,580.32
- มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	2,921,392.41	3,900,205.15
- มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	15,353,697.14	7,579,946.82
รวม	283,449,682.95	299,897,296.24
รายได้ค้างรับ-รับจ้างพิมพ์และอื่น	39,389,680.50	32,462,254.66
รวม	322,839,363.45	332,359,550.90
หัก ค่าเผื่อประมาณการรับคืนหนังสือ	(1,417,085.60)	(1,417,085.60)
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(8,028,361.49)	(6,243,954.99)
สุทธิ	313,393,916.36	324,698,510.31

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 มีรายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ และประมาณการรับคืนหนังสือและนิตยสาร ดังนี้

	บาท		
	ประมาณการรับคืนหนังสือและนิตยสาร	ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ลูกหนี้การค้า	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2554	(18,173,047.40)	(6,243,954.99)	(24,417,002.39)
บวก สำรองเพิ่มขึ้นระหว่างปี	(57,768,669.07)	(2,184,406.50)	(59,953,075.57)
หัก ตัดหนี้สูญระหว่างปี	-	-	-
หัก โอนกลับรายการสำรองระหว่างปี	54,538,605.99	400,000.00	54,938,605.99
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	(21,403,110.48)	(8,028,361.49)	(29,431,471.97)

ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญและประมาณการรับคืนหนังสือและนิตยสารตามที่บันทึกไว้เพียงพอในสถานการณ์ปัจจุบันแล้ว

10. สินค้าคงเหลือ

ประกอบด้วย

	บาท	
	2554	2553
สินค้าฝากขาย	191,037,006.89	172,174,333.01
สินค้าสำเร็จรูป	22,628,851.27	31,604,861.41
สินค้าระหว่างผลิต	34,643,811.42	28,572,982.48
วัสดุการพิมพ์	40,542,547.59	38,870,685.98
วัสดุสิ้นเปลือง	941,109.80	824,269.88
รวม	289,793,326.97	272,047,132.76

11. เงินลงทุนระยะยาว

ประกอบด้วย

	บาท			
	2554		2553	
	ราคาทุน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุน	ราคาทุนตัดจำหน่าย
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด	10,000,000.00	9,957,680.43	10,000,000.00	10,039,586.51

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ถือจนครบกำหนดเป็นพันธบัตรรัฐบาลอายุ 3 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.20 ต่อปี และ 4.75 ต่อปี ตามลำดับ ซึ่งราคาทุนส่วนหนึ่งจำนวน 7.30 ล้านบาท และ 7.00 ล้านบาท ตามลำดับ และบริษัทนำไปค้าประกันการใช้ไฟฟ้า

12. เงินลงทุนทั่วไป

ประกอบด้วย

	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วนร้อยละ					
		ทุนชำระแล้ว		การลงทุน		วิธีราคาทุน	
		2554	2553	2554	2553	2554	2553
เงินลงทุนในตราสารทุน -		(พันบาท)	(พันบาท)			(พันบาท)	(พันบาท)
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน							
บริษัทอมรินทร์มีเดียเซ็นเตอร์ จำกัด	จำหน่ายหนังสือ	10,000	10,000	19.0	19.0	1,900	1,900
บริษัทอื่น							
บริษัท ดับบลิวทีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	บริการงานพิมพ์	500,000	500,000	0.5	0.5	2,500	2,500
รวม						4,400	4,400

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 บริษัทไม่ได้รับเงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุน

13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

ประกอบด้วย	บาท					
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2554	รายการระหว่างปี				ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554
		เพิ่มขึ้น	รับโอน	ลดลง	โอนออก	
ราคาทุน						
ที่ดิน	158,555,000.00	618,300.00	-	-	-	159,173,300.00
อาคารโรงงาน	351,425,050.22	2,408,463.73	-	-	-	353,833,513.95
ส่วนปรับปรุงอาคาร	179,777,485.01	7,030,485.10	-	(4,401,738.58)	-	182,406,231.53
เครื่องจักรและอุปกรณ์	870,450,500.96	4,284,297.38	10,503,399.70	(26,978,033.56)	-	858,260,164.48
เครื่องมือเครื่องใช้	189,255,162.36	12,299,393.47	1,431,020.64	(32,569,007.59)	-	170,416,568.88
ยานพาหนะ	59,014,234.61	10,767,423.92	-	(4,704,012.50)	-	65,077,646.03
เครื่องใช้สำนักงาน	266,966,645.60	11,614,236.00	-	(24,880,990.33)	-	253,699,891.27
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	12,271,753.47	135,002,002.85	-	-	(11,934,420.34)	135,339,335.98
รวม	2,087,715,832.23	184,024,602.45	11,934,420.34	(93,533,782.56)	(11,934,420.34)	2,178,206,652.12
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคารโรงงาน	(156,853,189.93)	(17,711,182.49)	-	-	-	(174,564,372.42)
ส่วนปรับปรุงอาคาร	(57,000,268.83)	(11,170,911.35)	-	1,721,217.35	-	(66,449,962.83)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(668,857,803.99)	(64,455,752.69)	-	26,978,031.56	-	(706,335,525.12)
เครื่องมือเครื่องใช้	(151,136,549.69)	(17,239,666.07)	-	32,568,581.59	-	(135,807,634.17)
ยานพาหนะ	(47,072,832.91)	(4,246,134.52)	-	4,704,008.50	-	(46,614,958.93)
เครื่องใช้สำนักงาน	(221,443,469.90)	(16,361,424.30)	-	24,824,240.27	-	(212,980,653.93)
รวม	(1,302,364,115.25)	(131,185,071.42)	-	90,796,079.27	-	(1,342,753,107.40)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	785,351,716.98					835,453,544.72

	บาท					
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2553	รายการระหว่างปี				ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553
		เพิ่มขึ้น	รับโอน	ลดลง	โอนออก	
ราคาทุน						
ที่ดิน	220,408,854.00	-	-	-	(61,853,854.00)	158,555,000.00
อาคารโรงงาน	350,931,385.81	493,664.41	-	-	-	351,425,050.22
ส่วนปรับปรุงอาคาร	152,549,323.81	5,711,417.49	21,516,743.71	-	-	179,777,485.01
เครื่องจักรและอุปกรณ์	859,349,682.74	4,533,410.74	6,967,407.48	(400,000.00)	-	870,450,500.96
เครื่องมือเครื่องใช้	177,965,114.19	12,184,264.80	402,345.25	(1,258,041.88)	(38,520.00)	189,255,162.36
ยานพาหนะ	56,027,083.87	2,955,946.40	31,204.34	-	-	59,014,234.61
เครื่องใช้สำนักงาน	243,125,826.91	21,911,610.60	5,844,516.85	(3,886,150.61)	(29,158.15)	266,966,645.60
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	11,156,062.13	50,220,065.16	237,255.27	-	(49,341,629.09)	12,271,753.47
รวม	2,071,513,333.46	98,010,379.60	34,999,472.90	(5,544,192.49)	(111,263,161.24)	2,087,715,832.23
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคารโรงงาน	(138,691,771.14)	(18,161,418.79)	-	-	-	(156,853,189.93)
ส่วนปรับปรุงอาคาร	(48,245,989.33)	(8,754,279.50)	-	-	-	(57,000,268.83)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(595,157,447.58)	(73,893,863.32)	-	193,506.91	-	(668,857,803.99)
เครื่องมือเครื่องใช้	(135,511,129.65)	(16,790,376.46)	(1,069.09)	1,158,107.75	7,917.76	(151,136,549.69)
ยานพาหนะ	(41,511,903.11)	(5,560,929.80)	-	-	-	(47,072,832.91)
เครื่องใช้สำนักงาน	(208,699,795.91)	(16,595,175.48)	(7,917.76)	3,858,350.16	1,069.09	(221,443,469.90)
รวม	(1,167,818,036.72)	(139,756,043.35)	(8,986.85)	5,209,964.82	8,986.85	(1,302,364,115.25)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	903,695,296.74					785,351,716.98

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 ยานพาหนะและเครื่องใช้สำนักงานมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 4.00 ล้านบาท และ 3.51 ล้านบาท ตามลำดับ อยู่ภายใต้สัญญาเช่าระยะยาว ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 บริษัทมีสินทรัพย์ที่คิดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังคงใช้ในการดำเนินงานราคาทุน 761.83 ล้านบาท และ 595.70 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวน 63.89 ล้านบาท เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันสินเชื่อที่ได้รับจาก ธนาคารพาณิชย์ หลักประกันเงินกู้ดังกล่าวได้ไถ่ถอนแล้วเมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2554

14. ที่ดินรอการพัฒนา

ที่ดินรอการพัฒนาทั้งจำนวนมีวัตถุประสงค์เพื่อการขยายโรงงานเพื่ออนาคต ซึ่งในปี 2553 บริษัท จะลดการขยายโรงงานออกไป เนื่องจาก อยู่ระหว่างการประเมินสถานการณ์สภาพเศรษฐกิจที่เหมาะสมในการขยายโรงงาน

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

ประกอบด้วย

	บาท			
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2554	รายการระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	34,152,526.45	9,116,726.49	-	43,269,252.94
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างการพัฒนา	24,140.00	-	(24,140.00)	-
รวม	34,176,666.45	9,116,726.49	(24,140.00)	43,269,252.94
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(20,103,584.14)	(5,102,577.17)	-	(25,206,161.31)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	14,073,082.31			18,063,091.63

	บาท			
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2553	รายการระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	27,177,232.90	6,975,293.55	-	34,152,526.45
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างการพัฒนา	1,856,945.32	24,140.00	(1,856,945.32)	24,140.00
รวม	29,034,178.22	6,999,433.55	(1,856,945.32)	34,176,666.45
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(16,671,830.98)	(3,431,753.16)	-	(20,103,584.14)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	12,362,347.24			14,073,082.31

16. หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว - สุทธิ

ประกอบด้วย

	บาท	
	2554	2553
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว		
- ครบกำหนดไม่เกิน 1 ปี	1,447,069.07	993,002.80
- ครบกำหนด 1-5 ปี	2,896,746.80	2,154,848.08
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	4,343,815.87	3,147,850.88
หัก ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่าระยะยาว	(631,306.73)	(256,720.17)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว	3,712,509.14	2,891,130.71
หัก ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,092,333.50)	(863,050.48)
หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว - สุทธิ	2,620,175.64	2,028,080.23

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าการเงินในยานพาหนะและเครื่องใช้สำนักงาน อายุสัญญา 3 - 5 ปี กับบริษัทลีสซิ่ง 2 แห่ง ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 มีสัญญาจำนวน 5 ฉบับ และ 4 ฉบับ ตามลำดับ โดยชำระค่าเช่าเดือนละ 0.13 ล้านบาท และ 0.09 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ยังเป็นของผู้ให้เช่าจนกว่าบริษัทจะจ่ายเงินซื้อตามภาวะผูกพันในสัญญา

17. ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์พนักงาน ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2554 ผลกระทบต่องบการเงินได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554

	บาท
ภาวะผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม 2554	73,240,990.00
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	14,361,648.00
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(12,391,360.00)
ภาวะผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	75,211,278.00
ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554	
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	
ต้นทุนขายและบริการ	8,025,598.14
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,524,056.68
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	188,623.20
ดอกเบี้ยภาวะผูกพัน	2,623,369.98
รวม	14,361,648.00

ข้อสมมุติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554

	ร้อยละ
อัตราคิดลด	3.76
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0.00 - 26.00
อัตราการมรณะ	5.00

18. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	เงินปันผลจ่าย (บาทต่อหุ้น)	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	วันที่จ่ายเงินปันผล
ประกาศจ่ายจากกำไร ของปี 2553	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2554 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2554	200,000	0.80	160,000	10 พฤษภาคม 2554
ประกาศจ่ายจากกำไร ของปี 2552	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2553 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2553	200,000	0.80	160,000	11 พฤษภาคม 2553

19. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทางการเงิน คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของกองทุนที่เหมาะสม

ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.24 : 1 (วันที่ 31 ธันวาคม 2553 เท่ากับ 0.21:1)

20. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	บาท	
	2554	2553
การเปลี่ยนแปลงสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	(15,957,492.68)	(55,039,563.66)
เงินเดือน ค่าแรงงานและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	455,999,228.86	413,043,499.47
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	136,287,648.59	143,187,796.51
ค่าบทความ ค่าภาพประกอบ ค่าแปล และค่าลิขสิทธิ์	94,588,695.21	111,686,976.19
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ไป	396,241,728.54	419,487,750.46
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	500,651,788.35	482,650,804.03
รวม	1,567,811,596.87	1,515,017,263.00

21. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 7.97 ล้านบาท และ 7.00 ล้านบาท ตามลำดับ

22. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 จำนวนขึ้นในอัตราร้อยละ 30 และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 จำนวนขึ้นในอัตราร้อยละ 25 ของกำไรก่อนหักภาษีเงินได้เฉพาะส่วนที่ไม่เกินสามร้อยล้านบาทและร้อยละ 30 ของกำไรก่อนหักภาษีเงินได้เฉพาะส่วนที่เกินสามร้อยล้านบาท หลังจากบวกกลับด้วยสำรองและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายในการคำนวณภาษีเงินได้ และหักด้วยรายได้ที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำมารวมเป็นเงินได้ตลอดจนรายจ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น ทั้งนี้อัตราดังกล่าวเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 475 (พ.ศ. 2551) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2551 โดยให้ใช้สิทธิเป็นเวลาสามรอบระยะเวลาบัญชีต่อเนื่องกันนับตั้งแตรอบระยะเวลาบัญชีแรกที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2551

23. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายหนังสือ ธุรกิจท่องเที่ยว ธุรกิจชีวิตโฮม และจัดอบรมสัมมนา ธุรกิจจัดงานแสดงและผลิตรายการโทรทัศน์ ซึ่งดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียว คือในประเทศไทย ดังนี้

	ล้านบาท							
	ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามประเภทส่วนงานทางธุรกิจ							
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายหนังสือ		ธุรกิจท่องเที่ยวธุรกิจชีวิตโฮมและจัดอบรมสัมมนา		ธุรกิจจัดงานแสดงและผลิตรายการโทรทัศน์		รวม	
2554	2553	2554	2553	2554	2553	2554	2553	
รายได้จากการดำเนินงาน	1,620.73	1,584.34	88.33	66.33	175.23	169.95	1,884.29	1,820.62
กำไร (ขาดทุน)								
จากการดำเนินงาน	265.16	254.04	(1.66)	0.57	80.05	76.37	343.55	330.98
ต้นทุนทางการเงิน							(2.78)	(0.16)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(104.80)	(83.88)
กำไรสำหรับปี							235.97	246.94
ณ วันที่ 31 ธันวาคม								
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	441.86	477.46	4.09	0.75	4.74	6.23	450.69	484.44
สินค้าคงเหลือ	288.53	271.50	1.26	0.54	-	-	289.79	272.04
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	827.06	765.63	7.27	17.71	1.12	2.01	835.45	785.35
สินทรัพย์ส่วนกลาง							732.69	653.20
สินทรัพย์รวม							2,308.62	2,195.03

24. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายนอก

24.1 นอกจากหนี้สินที่ปรากฏในงบการเงินแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทยังมีภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นกับธนาคาร ดังนี้

	สกุลเงิน	วงเงิน (ล้านบาท)		
		ทั้งสิ้น	ใช้ไป	คงเหลือ
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	บาท	47.00	17.28	29.72
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	ดอลลาร์สหรัฐ	1.85	-	1.85
	ยูโร	5.00	0.08	4.92
เลตเตอร์ออฟเครดิต	บาท	300.00	3.38	296.62
วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	บาท	305.00	-	305.00

24.2 สัญญาต่างๆ

24.2.1 สัญญาซื้อทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทมีภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญาซื้อเครื่องจักร จำนวน 3.28 ล้านบาท และสัญญารับเหมาก่อสร้าง 1.02 ล้านบาท

24.2.2 สัญญาลิขสิทธิ์

บริษัทมีข้อตกลงกับเจ้าของผลงานต่างๆ 2 ประเภท ดังนี้

- จ่ายค่าตอบแทนเป็นอัตราร้อยละของจำนวนเล่มที่พิมพ์ผลงานออกมา
- จ่ายค่าตอบแทนเป็นอัตราร้อยละของจำนวนเล่มที่พิมพ์ผลงานออกมา โดยจ่ายร้อยละ 70 ของจำนวนเล่มที่พิมพ์ ส่วนที่เหลือจะจ่ายตามยอดจำหน่ายหนังสือ

24.2.3 สัญญาเช่าและบริการระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าและบริการโดยสัญญามี ระยะเวลา 1 - 3 ปี จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญา รวม 2.91 ล้านบาท

25. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงอันเกี่ยวเนื่องกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในตลาด และจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งบริษัทจะพิจารณาใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสมเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่มีนโยบายที่จะถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินลงทุน และหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว ดังนั้นบริษัทอาจได้รับความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย ซึ่งเกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดอนาคต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 อัตราดอกเบี้ยของเครื่องมือทางการเงินแสดงได้ดังนี้

	ล้านบาท					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินฝากออมทรัพย์	-	-	-	22.14	22.14	0.75 - 1.25
เงินฝากประจำ	200.87	-	-	-	200.87	1.75 - 4.50
ตัวแลกเปลี่ยน	50.00	-	-	-	50.00	2.70
พันธบัตรรัฐบาล	228.97	9.96	-	-	238.93	3.03 - 3.20
รวม	479.84	9.96	-	22.14	511.94	
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า						
ระยะยาว	2.09	1.62	-	-	3.71	3.39 - 9.54
รวม	2.09	1.62	-	-	3.71	
	ล้านบาท					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินฝากออมทรัพย์	-	-	-	17.32	17.32	0.25 - 0.75
พันธบัตรรัฐบาล	449.36	-	-	-	449.36	1.71 - 4.75
รวม	449.36	-	-	17.32	466.68	
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า						
ระยะยาว	0.86	2.03	-	-	2.89	3.39 - 9.54
รวม	0.86	2.03	-	-	2.89	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนของบริษัทส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการถือเงินสดในมือ และซื้อสิทธิเป็นเงินตราต่างประเทศ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ 2553 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งยังไม่ได้ทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน ดังนี้

สกุลเงิน (หน่วย : พัน)	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2554	2553	2554	2553
ดอลลาร์สหรัฐ	11	2	253	77
ยูโร	126	132	-	-
เยน	533	-	-	-
ปอนด์สเตอร์ลิง	4	-	-	-
ฟรังก์สวิส	13	-	-	-
ดอลลาร์สิงคโปร์	10	-	-	-

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า อย่างไรก็ตามเนื่องจากบริษัทมีนโยบายการให้สินเชื่อที่ระมัดระวัง รวมทั้งมีการพิจารณาค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญอย่างเหมาะสม จึงเชื่อว่าบริษัท มีความเสี่ยงจากการที่ลูกหนี้ไม่ชำระหนี้ในระดับต่ำ

มูลค่ายุติธรรม

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้น ดังนั้นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวจึงแสดงมูลค่าไม่แตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

26. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

รายการในงบการเงินของปี 2553 บางรายการได้จัดประเภทใหม่ให้สอดคล้องกับรายการในงบการเงินของปี 2554 ดังนี้

	บาท	
	ตามที่ได้จัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
งบแสดงฐานะการเงิน		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553		
อะไหล่เครื่องจักร	-	9,293,979.05
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	22,735,842.08	13,441,863.03
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	107,664,036.02	98,850,328.89
เจ้าหนี้อื่น	-	8,813,707.13
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553		
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(46,873,911.52)	(47,220,657.73)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(191,387,587.95)	(191,040,841.74)
งบกระแสเงินสด		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553		
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(135,663,324.49)	(130,320,366.63)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(160,592,351.43)	(165,935,309.29)

27. การอนุมัติงบการเงิน

กรรมการผู้มีอำนาจอนุมัติของบริษัท อมรินทร์พรินตติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน) อนุมัติให้ออกงบการเงินแล้ว เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555

“เราทำงานเพื่อความสูงและความรุ่งโรจน์ของสังคม”



จัดทำโดย AMARIN PUBLISHING SERVICES

บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)
65/16 ถนนชัยพฤกษ์ (บรมราชชนนี) เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ 10170
โทรศัพท์ 0-2422-9000 ต่อ 1200, 1213 โทรสาร 0-2422-9091

แยกสีและพิมพ์ที่

สายงานธุรกิจโรงพิมพ์ บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)
65/16 ถนนชัยพฤกษ์ (บรมราชชนนี) เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ 10170
โทรศัพท์ 0-2422-9000, 0-2882-1010 โทรสาร 0-2433-2742, 0-2434-1385
E-mail: aprint@amarin.co.th Homepage: www.amarin.com