



นโยบายการบริหารความเสี่ยง  
(Risk Management Policy)  
ของ  
บริษัท อมารินท์ คอร์पोเรชั่นส์ จำกัด (มหาชน)  
และกลุ่มบริษัทฯ

มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

## นโยบายการบริหารความเสี่ยง บริษัท อมารินท์ คอร์ปอเรชั่นส์ จำกัด (มหาชน)

บริษัท อมารินท์ คอร์ปอเรชั่นส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) เชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจที่มีการบริหารจัดการอย่างมีระบบ ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกกิจกรรม การดำเนินธุรกิจเชื่อมโยงกับระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพเป็นองค์ประกอบสำคัญของการบริหารจัดการและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้นำกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) มาใช้ควบคู่กับกรอบแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเป็นเครื่องมือของฝ่ายจัดการในการพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยงมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น บริษัทจึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

### 1. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญของบริษัทได้ถูกระบุ ประเมิน จัดการเพื่อลดความเสียหายหรือผลกระทบตามความจำเป็นได้อย่างเหมาะสมทันเหตุการณ์ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบโดยคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ภายในเวลาที่เหมาะสม รวมทั้ง มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 2) เพื่อกำหนดเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทที่มีความสอดคล้องกัน เพื่อนำไปปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
- 3) เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจตามปกติประจำวันของทุกฝ่ายงานและทุกบริษัทย่อย รวมทั้งเพื่อให้มั่นใจว่าการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้อย่างเหมาะสม เพื่อลดโอกาสและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากรisk และ/หรือการได้มาซึ่งโอกาสทางธุรกิจที่จะสร้างคุณค่าให้แก่กลุ่มบริษัทอย่างยั่งยืน
- 4) เพื่อให้มีการสื่อสารและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงให้พนักงานอย่างสม่ำเสมอและพัฒนาพนักงานให้มีความเข้าใจ มีความตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนของบริษัทและกลุ่มบริษัท ตลอดจนมีการบริหารความเสี่ยงร่วมกันภายใต้งานที่รับผิดชอบ

### 2. ขอบเขต

นโยบายการบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ใช้กับทุกกิจกรรมการดำเนินธุรกิจ และใช้กับผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัท

### 3. นโยบายและแนวปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง

- 1) บริษัทกำหนดกรอบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องไปกับมาตรฐานสากล และเชื่อมโยงกับระดับองค์กรผ่านการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และการประเมินผล รวมทั้งมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

- 2) บริษัทใช้กรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรตามแนวทาง COSO ERM 2017 : Enterprise Risk Management Integrating with Strategy and Performance และมาตรฐานสากลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของในการบริหารจัดการและแสวงหาโอกาสภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานและวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- 3) บริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยงานของกลุ่มบริษัทระบุความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยการประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงในแต่ละปัจจัยว่ามีโอกาสที่จะเกิดและส่งผลกระทบต่อในระดับใด จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ดำเนินการตอบสนองต่อความเสี่ยงในแต่ละระดับ รวมถึง ติดตามผลการดำเนินการและทบทวนความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เช่น ความเสี่ยงด้านธุรกิจ (Business risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk) ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก (External Factors Risk) และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental Social and Governance Risk : ESG Risk) ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk)
- 4) การบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่ของทุกหน่วยงานในการดำเนินงานตามกิจกรรมควบคุมที่เพียงพอ เหมาะสม และบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด รักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดขององค์กรและแสวงหาโอกาสในการสร้างมูลค่าเพิ่ม
- 5) บริษัทมุ่งเน้นให้มีการจัดสรรทรัพยากรและให้การสนับสนุนในด้านต่างๆ อย่างเหมาะสมเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงสามารถดำเนินการควบคุมหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้อย่างสมเหตุสมผล
- 6) ทุกหน่วยงาน ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง และส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยงตามที่บริษัทกำหนด รวมทั้งกำหนดให้มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท
- 7) กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่า นโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ใช้อยู่ยังสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจของบริษัทในปัจจุบัน

#### 4. การทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงจัดให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นชอบ และคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหากมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายดังกล่าวนี้

นโยบายการบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2567 ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป